

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO DI MONCALVO "RITA LEVI MONTALCINI" Via Abele Truffa, n. 11 - 14036 MONCALVO (AT) Cod. mec. ATIC80400V – C.F. 92040290055 Tel: 0141917137 – 0141917380 Fax: 0141916971 E-mail: atic80400v@istruzione.it – atic80400v@pec.istruzione.it Sito web: https://icmoncalvo.edu.it/</p>	
---	--	---

Moncalvo, 3 febbraio 2026

CIG: BA3D7F83B2

Oggetto: Decisione a contrarre per Esame TRINITY per gli alunni dell'Istituto Comprensivo di Moncalvo a.s. 2025/2026 per un importo di € 4886,00 (*esente da IVA ai sensi dell'articolo 10, comma 1, numero 20*); ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023.

VISTA la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura/servizio di cui all'oggetto;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte della dirigente scolastica, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art.45, comma 2, lett. A) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VISTA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della fornitura dei servizi in questione;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.L.gs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs. 36/2023;

VISTO che l'importo massimo della spesa per la fornitura/servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari a € 4886,00 esente da IVA;

VISTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

RITENUTO di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico TRINITY COLLEGE LONDON (ITALY) S.r.l. Via John Fitzgerald Kennedy 27 D, 25030 - Roccafranca (BS), in quanto soggetto in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € € 4886,00 esente da IVA.

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all'oggetto all'operatore economico TRINITY COLLEGE LONDON (ITALY) S.r.l. Via John Fitzgerald Kennedy 27 D, 25030 - Roccafranca (BS); Partita IVA 01790150971.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € € 4886,00 da imputare nel Programma annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività P.1.43. "progetto inglese Trinity".;

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura / servizio oggetto della presente decisione dovrà essere resa/o /attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

Art. 5

Di nominare la Dirigente Scolastica Dott.ssa Silvia MONTERSINO Responsabile Unica del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttrice dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

Art. 6

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica.

La Dirigente Scolastica

Silvia Montersino

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993