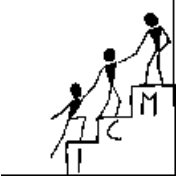


	ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONCALVO "RITA LEVI MONTALCINI" Via Abele Truffa, n. 11 - 14036 MONCALVO (AT) Cod. mec. ATIC80400V – C.F. 92040290055 Tel: 0141917137 – 0141917380	
---	--	---

Oggetto: Decreto di nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Programma: PN "Scuola e Competenze" 2021-2027 / Avviso "Dispositivi digitali e libri"

Codice Nazionale Progetto (CNP): 10.8.6°-FDRPOC-PI-2026-299

Codice Unico di Progetto (CUP): G44D26002740007

Importo Finanziamento: € 10411,97

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), e in particolare l'articolo 15 e l'Allegato I.2 relativi alla figura e ai compiti del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- **VISTO** il Decreto Ministeriale n. 38 del 6 marzo 2026;
- **VISTO** l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 finalizzato all'acquisto di dispositivi digitali e libri;
- **VISTA** la formale autorizzazione del progetto prot. n. [Inserire prot. autorizzazione] del [Data] e l'assunzione del finanziamento nel Programma Annuale;
- **ACCERTATA** la necessità di nominare il Responsabile Unico del Progetto per le fasi di affidamento, esecuzione e rendicontazione dei beni in oggetto;
- **VALUTATE** le competenze professionali e la disponibilità del personale interno;

DECRETA

Art. 1 - Nomina del RUP

È nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'attuazione del progetto contrassegnato dal CUP G44D26002740007 la Sig.ra **Lorella Bione**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di **DSGA**

Art. 2 - Compiti e Funzioni

Il RUP svolgerà tutti i compiti previsti dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dall'Allegato I.2 al medesimo decreto. In particolare, è responsabile delle seguenti fasi:

1. Programmazione e progettazione degli acquisti (configurazione dei lotti su piattaforma).
2. Conduzione delle procedure di affidamento sul mercato elettronico (MePA) o altre piattaforme certificate.
3. Verifica della conformità dei beni consegnati (collaudo) rispetto alle specifiche tecniche richieste.

4. Monitoraggio, caricamento dati e chiusura della rendicontazione amministrativo-contabile sulle piattaforme ministeriali dedicate (Futura/GPU).

Art. 3 - Durata e Compensi

L'incarico decorre dalla data del presente provvedimento e si intende conferito fino alla formale chiusura del progetto e alla verifica finale da parte delle autorità competenti. Le eventuali spettanze economiche saranno liquidate a valere sui costi di gestione del progetto, nei limiti e secondo le regole stabilite dalle linee guida del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 4 - Pubblicità

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Istituto e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente.

La Dirigente Scolastica

Silvia Montersino

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice

dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse