



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Ripamonti Claudia**  
Indirizzo(i)  
Telefono(i)  
E-mail  
Cittadinanza  
Data di nascita 1970

### Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti **Istituto Comprensivo di Villanova d'Asti**  
**1996 a oggi**  
Docente a tempo indeterminato di scuola primaria

**Istituto Comprensivo di Villanova d'Asti**  
**20/06/22-01/07/22**  
**30/08/21-03/09/21**  
**14/06/21-25/06/21**  
Docente nei tre moduli di Scuola aperta organizzati dall'Istituto per alunni di scuola primaria

**1994/95 e 1995/96**  
Docente a tempo indeterminato di scuola materna presso DD Lecco I Circolo e DD di Galbiate (CO)

**1991/92-1992/93-1993/94**  
Docente supplente annuale IRC presso scuole primarie della DD Lecco II Circolo (CO)

**Dal 1988/89 al 1993/94**  
Docente supplente temporaneo di posto comune presso scuole primarie di Direzioni Didattiche in provincia di Como

Altre posizioni ricoperte

- **2017:** Camp Director in English Camp tenutosi a Villanova d'Asti con l'associazione Lingue senza frontiere srl
- **2012-2013-2014-2015-2016:** Camp Director in English Camp tenutosi a Villanova d'Asti con l'associazione Acle
- **2011:** Assistant in English Camp tenutosi a Villanova d'Asti con l'associazione Acle
- **1989/1990/1991:** Educatrice presso centri estivi e colonie marine estive

ATIC80600E - A80ECF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003534 - 10/07/2023 - VII - I

Principali attività e responsabilità

**Nell'Istituto Comprensivo:**

- **Insegnante di posto comune** di discipline umanistiche (italiano, storia, geografia, arte) dall' a.s. 1996/97
- **Insegnante di inglese**, in qualità di docente specializzato, dall'a.s. 2010/2011
- **Tutor d'aula** per tirocinanti nell'a.s. 2019/20
- **Tutor di neoimpresso in ruolo** nell'a.s. 2022/23
- **Coordinatore di plesso** di scuola primaria dall'anno scolastico 2015/16 all'anno 2020/21
- **Insegnante di ambito linguistico-espressivo nei moduli di Scuola aperta** per rafforzare le competenze in lingua italiana e per promuovere il benessere dello studente
- Facente parte del **Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)**
- Già facente parte di gruppi di lavoro POF – Saperi essenziali

**Negli English Camp:**

- Progettazione e pianificazione del progetto linguistico educativo e delle attività didattiche e ricreative del CAMP con i tutors anglofoni.
- Facilitazione della comunicazione linguistica tra tutors anglofoni e studenti.
- Coinvolgimento dei partecipanti nelle attività in inglese.
- Sostegno ai tutor di madrelingua inglese durante lo svolgimento delle attività.
- Rapporti con le famiglie e le strutture presenti sul territorio.
- Amministrazione e gestione dei camps.

**Nei centri estivi e marini:**

Attività di intrattenimento, svolgimento di attività educative, cura e assistenza a bambini di età scolare

**Istruzione e formazione**

Titoli di studio

**a.s. 1988/89**

Certificazione di superamento del Corso integrativo post diploma magistrale presso Istituto Magistrale Statale "G. Bertacchi" Lecco (CO)

**a.s. 1987/88**

Diploma di Maturità Magistrale con esito finale di 57/60 conseguito presso Istituto Magistrale di Stato "G. Bertacchi" Lecco (CO)

Altri titoli

Partecipazione a tutt'oggi a **corsi di formazione** organizzati dall'Istituto e da vari enti e associazioni come da attestati di partecipazione inseriti nel fascicolo personale

**28/06/2019**

Certificazione del **corso "Language-sensitive methodologies for primary schools"** (35 ore) tenutosi in Galway, Ireland 24-28 giugno 2019

**Preliminary English Test (PET)** Council of Europe Level B1

University of Cambridge  
June 2009 – 89/100 Pass with merit

**Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria** (attestazione finale del livello B1 QCER) rilasciata dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte in data 23 febbraio 2010 (Prot. N.1870/C12) in seguito alla frequenza di un corso di formazione linguistico-metodologica autorizzato dal MIUR per un totale di 380 ore

**Abilitazione all'insegnamento** conseguita il 29/10/91 presso il Provveditorato agli Studi di Como in seguito al Concorso ordinario scuola materna indetto con DM 23/03/1990 per esami e titoli ai fini abilitanti e per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola materna

ATIC80600E - A80ECF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003534 - 10/07/2023 - VII - I

**Competenze linguistiche**

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua inglese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
B1	B1	B1	B1	B1	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (A1-A2- B1-B2-C1-C2)

Capacità e competenze sociali organizzative

Apertura al confronto e alla collaborazione con i colleghi insegnanti, le famiglie e le strutture presenti sul territorio.  
Capacità organizzative, di coordinamento, progettazione e pianificazione.

Capacità e competenze informatiche

**2020: Corso di formazione base G Suite for education**  
Utilizzo PC: sistema operativo Windows, pacchetto Office, uso di Internet, G Suite.

Pubblicazioni

Altre esperienze significative

Ulteriori informazioni

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della L. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae secondo il Regolamento Privacy n.679/2016.

Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Villanova d'Asti, 10/07/2023

In fede

*Claudia Rigamonti*

ATIC80600E - A80ECF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003534 - 10/07/2023 - VII - I



ATIC80600E - A80ECF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003534 - 10/07/2023 - VII - I