



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI
☎ 0141 948238 – 0141 946085
www.icvillanovasti.edu.it - ✉ atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



Oggetto: Determina di affidamento tramite ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisto di Certificazione Cambridge Starters, Movers, Flyers - presso la British School Asti ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 1.914,00 (IVA esente)
- CIG: B2006AB2E3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 17 luglio 2020, n. 77 (in S.O. n. 25, relativo alla G.U. 18/07/2020, n. 180), conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34;

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto, delibera del Cdi n. 40, del 23/10/2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO la delibera n. 43 del Consiglio di Istituto del 21/12/2021, adozione del PTOF per il triennio 2022/2025

VISTO l'approvazione del programma annuale 2024 delibera Consiglio d'Istituto n. 63 del 07/02/2024;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

ATIC80600E - A80ECEF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003503 - 06/06/2024 - IV.5 - I





Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085

www.icvillanovasti.edu.it - ✉ atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



ATIC80600E - A80ECEF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003503 - 06/06/2024 - IV.5 - J

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal citato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTI i Criteri Ambientali Minimi (CAM) in vigore alla data odierna e ritenuto il presente affidamento conforme ai CAM previsti;

CONSIDERATO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, presenti sul mercato elettronico non soddisfano le necessità dell' stazione appaltante;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 il quale prevede che "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 62 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 "*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.*"

VISTO l'art. 46, comma 1, del D.l. 129/2018, in base al quale "*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*";

VISTO l'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante "Attività del RUP";

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Claudia SARDELLI, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 4 dell' Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTO che questa istituzione scolastica, al fine di promuovere lo spirito di integrazione, scambio ed unione tra tutti gli studenti che studiano Inglese nel mondo come seconda lingua, ha collaborato con la BRITISH SCHOOL DI ASTI per consentire agli alunni di ottenere la certificazione Cambridge Flyers, Starters, Movers;

VISTO che tale iniziativa viene finanziata con i contributi delle famiglie;

VISTO il Coinvolgimento della società BRITISH SCHOOL OF ASTI -SNC -VIA ALCIDE DE GASPERI,2 – 14100 ASTI- P.IVA 00117970053;

ACCERTATA la necessità di procedere alla stipula del contratto per accordo di collaborazione con la BRITISH SCHOOL OF ASTI - SNC-VIA ALCIDE DE GASPERI, 2 – 14100 ASTI- P.IVA 00117970053;

VISTE le caratteristiche specifiche dell'incarico;

VISTO che il progetto riguarderà alcuni alunni dell'Istituto della scuola primaria e secondaria di primo grado;

CONSIDERATO che la BRITISH SCHOOL OF ASTI è in possesso dei requisiti specifici in materia di competenza professionale, capacità tecnico professionale e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di





Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085

www.icvillanovasti.edu.it - ✉ atic80600e@istruzione.it - atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";

DATO ATTO che il servizio o la fornitura/noleggio è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante ODA;

VISTA la necessità di acquisire la fornitura di: - 5 esami flyers- 8 esami Movers -16 esami Starters;

CONSIDERATO il costo delle diverse tipologie di esame: FLYERS 74,00€, MOVERS 67,00€, STARTERS 63,00€

CONSIDERATO che la suddetta procedura è stata effettuata mediante ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

PRESO ATTO che la fornitura offerta dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a €1.914,00 IVA esente, sono *rispondenti all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congrui nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;*

VISTO l'art. 49, comma 4, del D.Lgs 36/2023 che prevede " In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

VISTO altresì l'art. 49, comma 6 del D.Lgs 36/2023 il quale prevede che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 99, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 e non automatiche di cui all'art. 95 del Codice e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli articoli 100 e 103, attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG); **B2006AB2E3**

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla Legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento pari ad € 1.914,00 esente iva trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno **2024**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, l'affidamento mediante ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione n. 675473 del 06/06/2024, all'operatore economico : BRITISH SCHOOL OF ASTI con sede legale in Asti – VIA ALCIDE DE GASPERI, 2 –P.IVA 00117970053, rappresentata legalmente dott.ssa Elliott Anne Margaret, nata il 28/05/1945 - Regno Unito l'incarico per tutte le attività inerenti il rilascio di certificazione Cambridge Starters, Movers;
- L'Istituto Comprensivo di Villanova a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla società si impegna a effettuare il pagamento della fattura elettronica emessa dalla BRITISH SCHOOL OF ASTI, previo controllo della stessa e della corrispondenza dei dati contabili.





Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085

www.icvillanovasti.edu.it - ✉ atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it

c.f. 92040380054



La quota pro capite per l'iscrizione alla certificazione Cambridge sarà pari a:

- euro 63,00 per l'esame Starters
- euro 67,00 per il Movers
- euro 74,00 esame Flyers

La società provvederà all'emissione della fattura elettronica per un importo pari al numero degli alunni partecipanti in base al percorso scelto.

Il numero di iscritti è pari a 29 alunni per un totale di € 1.914,00 iva esente (5 esami flyers – 8 esami Movers -16 esami Starters)

autorizzare la spesa complessiva pari ad € **1.914,00 iva esclusa** da imputare sul capitolo **A03/01** dell'esercizio finanziario **2024**;

Oggetto	CERTIFICAZIONI CAMBRIDGE
Procedura di scelta del contraente	ODA
Aggiudicatario	BRITISH SCHOOL OF ASTI
Importo aggiudicazione	1.914,00 € IVA ESENTE
CIG	B2006AB2E3

- di nominare il Dirigente Scolastico, Claudia SARDELLI, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell' Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza e nella sezione amministrazione trasparente



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Claudia SARDELLI

ATIC80600E - A80ECF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003503 - 06/06/2024 - IV.5 - I



ISTITUTO COMPRESIVO DI VILLANOVA D'ASTI

