



**ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR**  
**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085

[www.icvillanovasti.gov.it](http://www.icvillanovasti.gov.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) - [dirigente@icvillanovasti.gov.it](mailto:dirigente@icvillanovasti.gov.it)

c.f. 92040380054

Villanova d'Asti 18 Novembre 2019

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di [acquisto libri] ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € [75,26] , CIG [ZDF2AB0FF5],**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il D.M. 129 del 28/08/2018 “regolamento recanti istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 di recepimento delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;

**VISTO** il Regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto approvato con delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 20/02/2019;

**RILEVATA** la necessità di procedere agli acquisti utili al buon funzionamento della didattica

**PRESO ATTO** che non risultano attive convenzioni CONSIP relative a prodotti che soddisfano i requisiti tecnici richiesti; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

**DECRETA**

**Art. 1 Oggetto**

Si dà avvio alle procedure di acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 delle forniture necessarie al buon funzionamento della segreteria.





**ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR**  
**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°  
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI  
☎ 0141 948238 – 0141 946085  
[www.icvillanovasti.gov.it](http://www.icvillanovasti.gov.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) - [dirigente@icvillanovasti.gov.it](mailto:dirigente@icvillanovasti.gov.it)  
c.f. 92040380054

Descrizione del bene da acquisire:  
**MATERIALE LIBRARIO**

#### **Art. 2 Importo**

l'importo previsto per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 1 è di **euro 75,26 (settantacinque/26)**

#### **Art. 3 Individuazione e assegnazione fornitura operatore economico**

l'operatore economico a cui è stata affidata la fornitura è la ditta **BOOK & BOOK S.N.C. Via Garetti 3/45/47 Asti (AT)** che è stato individuato tramite indagine di mercato da questa Stazione Appaltante.

#### **Art. 4 CIG**

faranno poste in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di pubblicità e trasparenza;

#### **Art. 5 Tracciabilità Flussi**

si informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

#### **Art. 6 Tempi di esecuzione**

la fornitura richiesta dovrà essere consegnata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con aggiudicatario.

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Simona URSO

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Simona URSO  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93

codiceA00 - REGISTRO PROTOCOLO - 0002579 - 18/11/2019 - C14 - I

