

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**GIUSEPPINA GIACOBBE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 1983 SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO 3/ MESI**  
TIRUBUNALE DI TORINO

COADIUTRICE DATILOGRAFO

COLLABORATRICE SCOLASTICA DI RUOLO DAL 21.10.1986 AL 30.12.1999

PRESSO L'I.I.S. B. VITTONI DI CHIERI (SOTTO PROVINCIA DI TORINO VINCITRICE DI CONCORSO)-  
IL 30.12.199 VINCITRICE DI CONCORSO INTERNO PROVINCIA DI TORINO  
ASSISTENTE TECNICO-  
IL 31.12.1999 PASSAGGIO DI PROFILO ASSISTENTE TECNICO -

DAL 01.01.2000 PASSAGGIO DI PROFILO ASS.AMM.VO- I.I.S. B. VITTONI  
SERVIZIO DI RUOLO PRESSO L'I.I.S. B. VITTONI CHIERI FINO AL 31.08.23

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

□  
ISTITUTO PROF.LE Q. SELLA DI ASTI

DIPLOMA DI QUALIFICA ADDETTA ALLA CONTABILITA' D'AZIENDA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

INCARICHI DI SOSTITUZIONE DSGA PRESSO L'I.I.S. VITTONI CHIERI TO

GESTIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTI PON

PREPARAZIONE PER L'UTILIZZO DEL COMPUTER PER IL RUOLO RICOPERTO  
POSSESSO ECDL

IDONEITA' CONCORSO PUBBLICO INPS ARCHIVISTA DATILOGRAO ANNO 1980  
IDONEITA' CONCORSO COMUNE DI CELLARENGO –  
IN POSSESSO ASSEGNAZIONE POSIZIONE ECONOMICA DELL'ART.7 DEL CCNL  
SCUOLA 2004/2005