



## Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085

[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) - [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



Alla Docente **MAGNONE ELENA**  
ALBO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
SEZIONE PNRR  
ATTI

**Oggetto: Lettera di incarico come Docente Tutor per la realizzazione di Percorsi formativi e laboratoriali cocurriculari del Progetto "L'orto dei talenti" Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica**

CNP: M4C111.4-2022-981-P-18499

CUP: I84D22003280006

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLANOVA D'ASTI, C.F. 92040380054 con sede legale in VILLANOVA D'ASTI, alla via ZABERT, 14, in persona del Dott.SSA Claudia SARDELLI ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- La determina per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarichi per personale interno inerenti il progetto "L'orto dei talenti", n. prot. 1679 del 31.03.2023 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;
- L' avviso di selezione di docenti Tutor per Percorsi formativi e laboratoriali cocurriculari prot. 745 del 12.02.2024;
- la nomina della commissione per la valutazione delle domande prot. 1807 del 06.04.2023;
- la graduatoria provvisoria prot. 979 del 19.02.2023;
- la graduatoria definitiva prot. 1210 del 26.02.2024;
- il Decreto per il conferimento di incarichi n. prot. 1213 del 26.02.2024;

### PREMESSO CHE

- come esplicitato nell'Avviso prot. 745 del 12.02.2024, l'Istituto necessita di docenti Tutor per Percorsi formativi e laboratoriali cocurriculari di nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole

secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;





## Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085

[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) - [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il docente Elena MAGNONE risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* presentato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi n. prot. 1213 del 26.02.2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto "Lettera di Incarico", l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **MAGNONE Elena** l'incarico di Tutor interno per Percorsi formativi e laboratoriali cocurriculari nell'ambito del progetto "L'ORTO DEI TALENTI" secondo le modalità di seguito elencate.

### 1. Il Tutor provvederà all'espletamento dei seguenti compiti:

Facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti.

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere corrispondenti ai contenuti disciplinari e alle competenze da acquisire
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e le proprie, l'orario d'inizio e di fine lezione
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Si Interfaccia con il Docente del Team di Progettazione per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare
- Registra giornalmente sulla piattaforma i dati di competenza.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 18 ore, da espletare nell'A.S. 2023/2024



## Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085

[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) - [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 612,00 (Euro seicento dodici/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
10. La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva.
11. Trattamento dati sensibili e privacy Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali e secondo il Regolamento Europeo 2016/697 il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza. Per il trattamento dei dati per l'istituto è stato individuato quale responsabile il D.S. nella persona della Dott.ssa CLAUDIA SARDELLI
12. Il presente decreto è pubblicato all'albo on line dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente decreto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – nella sezione "PNRR" e nella sezione dedicata di amministrazione trasparente.

Villanova d'Asti, 26.02.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Claudia SARDELLI

L'INCARICATO

per accettazione

Docente Elena MAGNONE