



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI
☎ 0141 948238 – 0141 946085
www.icvillanovasti.edu.it - ✉ atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



Alla Dott.ssa BARUFFALDI PATRIZIA
ALBO- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- ATTI

Oggetto: Lettera di incarico come Docente Esperto per percorsi formazione docenti - valutazione formativa

L'ISTITUTO COMPRESIVO DI VILLANOVA D'ASTI, C.F. 92040380054 con sede legale in VILLANOVA D'ASTI, alla via ZABERT, 14, in persona del Dott.SSA Claudia SARDELLI ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il progetto "ABC ... e mi oriento" presentato in data 05.12.2023 alla FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI ASTI ns. protocollo 6500 del 05.12.2024;
- la delibera di accoglimento del progetto Prot. n. U214.2024.AI.137 del 07/03/2024;
- il cofinanziamento pari almeno al 20% del costo del progetto da parte dell'Istituto Comprensivo di Villanova d'Asti;
- che una finalità del progetto, finanziato con il contributo deliberato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Asti, è finalizzato a formare i docenti affinché abbiano a disposizione tutti gli strumenti per attuare concretamente e con efficacia una didattica orientativa e di decision making quotidiana, attenta alle attitudini di ciascun allievo, alla loro valorizzazione e coltivazione nel tempo;
- la proposta presentata dalla dott.ssa BARUFFALDI PATRIZIA in data 18.03.2024 prot 1751;
- che è già stato posto in essere negli anni precedenti un rapporto di collaborazione con la Dott.ssa BARUFFALDI PATRIZIA;
- la professionalità della dott.ssa BARUFFALDI e la sua profonda conoscenza della complessità che caratterizza l'istituto;
- dell'esigenza di offrire un percorso sulla valutazione formativa al personale Docente;
- di dover consentire l'attivazione di un tale percorso per migliorare l'insegnamento e di conseguenza l'apprendimento degli alunni
- delle attività già poste in essere e dei rapporti di scambio realizzati con i docenti anche in considerazione della particolare funzione rivestita di formatore;

PREMESSO CHE

- la proposta presentata dalla dott.ssa BARUFFALDI PATRIZIA in data 18.03.2024 prot 1751, risulta pertinente al piano di formazione dei docenti;
- tra il personale docente interno dell'Istituto la Dott.ssa BARUFFALDI PATRIZIA risulta in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico, come da *curriculum vitae* presentato;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto "**Lettera di Incarico**", l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **BARUFFALDI PATRIZIA** l'incarico di formatore per percorsi di formazione per didattica orientativa.

1. Il formatore provvederà all'espletamento dei seguenti compiti:

- Deve essere in possesso di conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli Percorsi formativi.





Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085

www.icvillanovasti.edu.it - ✉ atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it

c.f. 92040380054



- Elabora un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo in favore dei Docenti
- Pianifica percorsi di rafforzamento a sostegno delle competenze disciplinari
- Partecipa alle riunioni periodiche pianificate dal Dirigente Scolastico in merito alla realizzazione del Percorso
- Consegna a conclusione dell'incarico una documentazione e una relazione finale sull'attività svolta.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse al percorso formativo.
3. Il formatore si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 25 ore, da svolgersi nell'a.s. 2023/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1000,00 (Euro mille/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste sulle ore effettivamente svolte.
10. La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva.
11. Trattamento dati sensibili e privacy Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali e secondo il Regolamento Europeo 2016/679 il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza. Per il trattamento dei dati per l'istituto è stato individuato quale responsabile il D.S. nella persona della Dott.ssa CLAUDIA SARDELLI
12. Il presente decreto è pubblicato all'albo on line dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente decreto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto –e nella sezione dedicata di amministrazione trasparente.

Villanova d'Asti, 23.02.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Claudia SARDELLI
Firmato digitalmente

L'INCARICATO
per accettazione

