



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
 c.f. 92040380054



Villanova d'Asti, 14/03/2023

Ai Sigg. DOCENTI

di SCUOLA PRIMARIA

di SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

I.C. VILLANOVA D'ASTI

All'ALBO e al SITO WEB dell'Istituto

SEDE

E p.c. al D.S.G.A.

SEDE_

AVVISO INTERNO SELEZIONE DOCENTE DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE E AL COORDINAMENTO

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Autorizzazione progetto

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-25	TENIAMOCI IN FORMA



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti a regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il D.L. n. 129 del 29/8/2018 – Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il PTOF d'Istituto 2022/2025;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione dei PON FSE;

VISTE Le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/ 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza " Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

VISTO il Piano elaborato da questa Istituzione Scolastica (Candidatura n. 1077789 Prot 2495 - 31/05/2022 trasmesso online in data 31/05/2022 e protocollato dall'Autorità di Gestione con numero 41196 del 01/06/2022;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 117 del 06/06/2022 con la quale è stato approvato la candidatura all' Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza " Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 90 del 06/06/2022 con la quale è stato approvato la candidatura Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza " Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

VISTA la nota del MIUR Prot. AOOGABMI-53714 del 21.06.2022 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione/sottoazione 10.2.2A Competenze di base , Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

VISTO l'acquisizione in bilancio Prot. n° 3336 del 11/07/2022

VISTO la delibera n. 118 del Collegio dei Docenti del 06/06/2022 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi del personale interno/esterno

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.91 del 06.06.2022 con la quale è stata approvata con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi del personale interno/esterno/ studenti;

VISTA la Determina Avvio Procedura per la selezione di Personale interno relativa al reclutamento di Esperti, Tutor, ATA Referente alla Valutazione e Figura di Supporto per la realizzazione del Progetto PON FSE 10.2.2A Competenze di base , Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Prot. 1210 del 08/03/2023

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

per la selezione, per titoli comparativi, del **Docente di supporto all'organizzazione e al coordinamento** da impegnare nel progetto *“ per la realizzazione di n. 3 moduli, come riportato nella tabella seguente, da realizzare entro il 31 Luglio 2023.*

Art. 1 Descrizione Progetto

Il PON “Per la Scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento” è un programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare, l'Obiettivo specifico è una proposta didattica che intende ampliare e sostenere l'offerta formativa , in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti . Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di attività motorie proposte al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale e comprende i seguenti 3 moduli formativi di 30 ore cadauno.

Art. 2. Descrizione moduli





Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it - atic80600e@pec.istruzione.it
 c.f. 92040380054



10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-25	MOVIMENTIAMOCI	Primaria
1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-25	FACCIAMO SQUADRA 1	Primaria
1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-25	FACCIAMO SQUADRA2	Secondaria I° Grado

Art. 3 Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che possiedono i **seguenti requisiti per la docenza nell'attività per cui si concorre**:

1. disponibilità al lavoro in team,
2. presentazione della domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
3. **adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line** della progettualità (conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020) nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020 tali da consentire l'inserimento on line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza in collaborazione con il tutor (condizione assolutamente necessaria);

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati

Art 4 Criteri di selezione del personale

La graduatoria per la selezione delle candidature sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it - atic80600e@pec.istruzione.it
 c.f. 92040380054



Laurea magistrale o di vecchio ordinamento (in rapporto al voto conseguito)	10 punti voto 110/110 e lode 5 punti da 95/110 a 110/110 3 punti ≤ 94
Laurea Triennale Max 6 punti	6 punti voto 110/110 e lode 4 punti da 95/110 a 110/110 2 punti ≤ 94
Diploma	4 punti
Certificazione Competenze informatiche (es. ECDL) Max 5 punti	punti 1 per ogni titolo (max 5 punti)
Certificazione Linguistica (Inglese o altra lingua): dichiarare il titolo più alto di cui si è in possesso Max 5 punti	Livello C2 5 punti Livello C1 4 punti Livello B2 3 punti Livello B1 2 punto Livello A2 1 punto max 5 pt.
Attività di Esperto/Tutor/Referente Valutazione/ Facilitatore svolta in altri progetti PON	punti 2 per ogni progetto (max 10 pt.)
Esperienza professionale per il sostegno ai docenti e agli studenti (Incarico o Funzione strumentale varie Aree strumentali)	punti 2 per ogni incarico (max 10 pt.)
Partecipazione a corsi di formazione attinenti la funzione richiesta negli ultimi cinque anni	punti 1 per ogni corso (max 5 pt.)



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it - atic80600e@pec.istruzione.it
 c.f. 92040380054



Conoscenza e uso della piattaforma informatica MIUR per la gestione PON- FESR (Autodichiarazione o attestazione di precedente utilizzo)	punti 5
PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI 60

A parità di punteggio, sarà selezionato il candidato che abbia prestato servizio presso questa Istituzione scolastica per il maggior numero di anni.

Art.6 Compiti docente di supporto

Il docente di supporto:

- Coopera con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità.
- Fa parte della commissione per la valutazione e la selezione, fra tutte le candidature pervenute, dei tutor e degli esperti di ciascun modulo formativo
- Coadiuvare il D.S. per tutti gli aspetti organizzativi dei singoli moduli didattici, in particolare:
 - per la stesura del calendario delle attività di formazione, in stretto raccordo con i docenti tutor e i docenti esperti incaricati
 - per il coordinamento delle figure impegnate nella formazione (tutors, docenti esperti, referente per la valutazione)
 - per la risoluzione di eventuali problematiche che dovessero presentarsi durante lo svolgimento dei moduli didattici in collaborazione con le figure impegnate nella formazione
 - per ogni altro aspetto legato all'organizzazione e alla gestione del progetto
- Partecipa alle riunioni periodiche pianificate dal Dirigente Scolastico
- Compila dettagliatamente il registro delle attività
- Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta

Art.7 Compenso e durata dell'incarico

I moduli verranno attivati in base al raggiungimento del numero minimo di 20 Alunni.

Il compenso orario per le attività del Docente di supporto è stabilito in € 23,22 , per un n. di ore 35 e sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano o in orario. Le ore attribuite per l'incarico sono state regolamentate in sede di contrattazione integrativa d'istituto e possono subire variazioni e/o



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all'istituto a fine progetto.

Le attività avranno inizio dal momento dell'incarico e sino alla chiusura completa del progetto

Art.8 Modalità presentazione delle domande e scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica PEO: atic80600e@istruzione.it P.E.C.atic80600e@pec.istruzione.it oppure brevi manu presso la Direzione dell'IC di Villanova – Via Zabert, 14 , entro e non oltre le ore **10:00 del 21 Marzo 2023**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione di **Docente di supporto all'organizzazione e al coordinamento Progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-25 - “TENIAMOCI IN FORMA” CUP: I84C22000260001** - , al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Villanova d'Asti Via Zabert 14 Villanova d'Asti.

Alla domanda di partecipazione (*allegato a*), esclusivamente e a pena di esclusione, sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: <https://icvillanovasti.edu.it> sezioni Albo online e Amministrazione Trasparente, devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato con i dati sensibili oscurati;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione (*allegato b*) Docente di supporto all'organizzazione e al coordinamento da compilare a cura del richiedente.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

Gli interessati dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Amministrazione assicurando, altresì, la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Art.9 Procedura di selezione

-La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Commissione nominata dal Dirigente scolastico, in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio, calcolato secondo apposita tabella riportata nell'Allegato b.



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



- Al termine della valutazione delle candidature sarà stilata una graduatoria provvisoria che verrà affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito web dell'Istituto (<https://icvillanovasti.edu.it>)
- I titoli e/o le esperienze valutabili che non contengano tutti gli elementi richiesti nel bando, NON saranno prese in considerazione.
- Non saranno presi in considerazione titoli non richiesti dal presente bando.
- Si procederà all'individuazione del docente di supporto anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum ad essa allegato sia rispondente ai requisiti richiesti.

Art.10 Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- sprovviste della firma in originale
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo
- sprovviste della scheda autovalutazione.

Art.11 Modalità di pubblicizzazione e impugnativa

L'Istituto Comprensivo pubblicherà il presente avviso sul proprio sito, <https://icvillanovasti.edu.it/> . Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito <https://icvillanovasti.edu.it>.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 7 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Art. 12 Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art.13 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Claudia Sardelli Tel: 0141948238 - 0141946085 - 3371513970 - E-mail: atic80600e@istruzione.it - P.E.C.: atic80600e@pec.istruzione.it

Art. 14 Tutela della Privacy





Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

www.icvillanovasti.edu.it - atic80600e@istruzione.it - atic80600e@pec.istruzione.it
 c.f. 92040380054



I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e sue modifiche.

I dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. ssa Claudia Sardelli

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO Statale di Villanova d'Asti contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott.ssa Rosa Cuccaro.

Art. 15 Modalità di diffusione

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto <https://icvillanovasti.edu.it> sezioni Albo online e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico
Prof..ssa Claudia Sardelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa