Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome	**Ripamonti Claudia**
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Cittadinanza	
Data di nascita	

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti

Istituto Comprensivo di Villanova d'Asti
1996 a oggi
Docente a tempo indeterminato di scuola primaria

1994/95 e 1995/96
Docente a tempo indeterminato di scuola materna presso DD Lecco I Circolo e DD di Galbiate (CO)

1991/92-1992/93-1993/94
Docente supplente annuale IRC presso scuole primarie della DD Lecco II Circolo (CO)

Dal 1988/89 al 1993/94
Docente supplente temporaneo di posto comune presso scuole primarie di Direzioni Didattiche in provincia di Como

Altre posizioni ricoperte

- **2025/26:** esperto nel modulo "English 4 all! + "The English narrative"
- **2024/2025:** esperto + tutor nel modulo "I love English" codice ESO4.6.A1.B
- **2024/2025**: tutor nel PNRR "MIND THE GAP: accorciamo la distanza tra la scuola e il mondo con le STEM e la lingua inglese"
- **2023** agosto/settembre: tutor nel PON "L'italiano per una cittadinanza attiva"
- **20/06/22-01/07/22**: docente ambito linguistico-espressivo nei moduli di Scuola aperta organizzati dall'I.C.
- **30/08/21-03/09/21**
  14/06/21-25/06/21: docente ambito linguistico-espressivo nei moduli di Scuola aperta organizzati dall'I.C.

- **2017**: Camp Director in English Camp tenutosi a Villanova d'Asti con l'associazione Lingue senza frontiere srl
  2012-2013-2014-2015-2016: Camp Director in English Camp tenutosi a Villanova d'Asti con l'associazione Acle
  2011: Assistant in English Camp tenutosi a Villanova d'Asti con l'associazione Acle

- **1989/1990/1991**: Educatrice presso centri estivi e colonie marine estive

Principali attività e responsabilità

Nell'Istituto Comprensivo:
- Insegnante di posto comune di discipline umanistiche (italiano, storia, geografia, arte) dall' a.s. 1996/97
- **Insegnante di inglese**, in qualità di docente specializzato, dall'a.s. 2010/2011
- **Tutor d'aula** per tirocinanti nell'a.s. 2019/20
- **Tutor di neoimmesso in ruolo** nell'a.s. 2022/23
- **Coordinatore di plesso** di scuola primaria dall'anno scolastico 2015/16 all'anno 2020/21
- **Tutor nel Progetto Pon "L'italiano per una cittadinanza attiva":** disponibilità al lavoro in team con didattiche attive; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione online della progettualità
- **Insegnante di ambito linguistico-espressivo nei moduli di Scuola aperta** per rafforzare le competenze in lingua italiana e per promuovere il benessere dello studente
- Facente parte del **Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)**
- Già facente parte di gruppi di lavoro POF - Saperi essenziali

Negli English Camp:
- Progettazione e pianificazione del progetto linguistico educativo e delle attività didattiche e ricreative del CAMP con i tutors anglofoni.
-Facilitazione della comunicazione linguistica tra tutors anglofoni e studenti.
-Coinvolgimento dei partecipanti nelle attività in inglese.
-Sostegno ai tutor di madrelingua inglese durante lo svolgimento delle attività.
-Rapporti con le famiglie e le strutture presenti sul territorio.
-Amministrazione e gestione dei camps.

Nei centri estivi e marini:
Attività di intrattenimento, svolgimento di attività educative, cura e assistenza a bambini di età scolare

Istruzione e formazione

Titoli di studio

a.s. 1988/89
Certificazione di superamento del Corso integrativo post diploma magistrale presso Istituto Magistrale Statale "G. Bertacchi" Lecco (CO)

a.s. 1987/88
Diploma di Maturità Magistrale con esito finale di 57/60
conseguito presso Istituto Magistrale di Stato "G. Bertacchi" Lecco (CO)

Altri titoli

02-08/02/2025: Mobilità di formazione Erasmus+ USR Piemonte a Malta per un Corso di lingua inglese
07-11/07/2025: Mobilità di formazione Erasmus+ Smartedu4all a Praga "Building digital competences"

Partecipazione a **corsi di formazione** organizzati dall'Istituto e da vari enti e associazioni come da attestati di partecipazione inseriti nel fascicolo personale:
a.s.2025/26 ad oggi**:** Partecipazione online a eventi di formazione eTwinning/Erasmus+
04/06/2025: Partecipazione evento di disseminazione Erasmus+ USR Piemonte
02/10/24-06/03/25 Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti 26 h
14/10/24-27/02/25: Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti 26 h
24/6–31/12/2024 Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti 26 h
17/6-31/12/2025 Percorsi di formazione sulla transizione digitale 14 h
01/12/23-12/01/24 App per la didattica di tutti i giorni e intelligenza artificiale 14 h
29/03/2023 InnovaMentiLABAsti:E' il TOURno dell'Agenda 4 h
05/06-19/06/2023 Storytelling in tutte le discipline 20h

28/06/2019
Certificazione del **corso "Language-sensitive methodologies for primary schools"** (35 ore) tenutosi in Galway, Ireland 24-28 giugno 2019

First certificate in English Council of Europe Europe Level B2 University of Cambridge
November 2025 Overall score: 169
Council of Europe Level B1 University of Cambridge
June 2009 - 89/100 Pass with merit

Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria (attestazione finale del livello B1 QCER) rilasciata dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte in data 23 febbraio 2010 (Prot. N.1870/C12) in seguito alla frequenza di un corso di formazione linguistico-metodologica autorizzato dal MIUR per un totale di 380 ore

Abilitazione all'insegnamento conseguita il 29/10/91 presso il Provveditorato agli Studi di Como in seguito al Concorso ordinario scuola materna indetto con DM 23/03/1990 per esami e titoli ai fini abilitanti e per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola materna

Competenze linguistiche

Madrelingua: Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua inglese	B2	B2	B2	B2	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (A1-A2- B1-B2-C1-C2)

Capacità e competenze sociali organizzative

Apertura al confronto e alla collaborazione con i colleghi insegnanti, le famiglie e le strutture presenti sul territorio.
Capacità organizzative, di coordinamento, progettazione e pianificazione.

Capacità e competenze informatiche

2020: Corso di formazione base G Suite for education
Utilizzo PC: sistema operativo Windows, pacchetto Office, uso di Internet, G Suite.

Pubblicazioni –

Altre esperienze significative –

Ulteriori informazioni –

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della L 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae secondo il Regolamento Privacy n.679/2016.
Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Villanova d'Asti, 06/10/2026 In fede

Claudia Ripamonti