



Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI
☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970
www.icvillanovasti.edu.it - ✉ atic80600e@istruzione.it - atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



Villanova d'Asti 11 Novembre 2020

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto di acquisto di toner per stampanti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 56/2017 e D.M. 129/2018 per un importo contrattuale pari a € [372,00] (IVA esclusa), CIG: Z432F2F95A ,

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.it;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e [ss.mm.ii.](http://ss.mm.ii.it) ;

VISTO il D.M. 129 del 28/08/2018 “regolamento recanti istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 di recepimento delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;

VISTO il Regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, redatto ai sensi del D.Lgs 163/2006, n. 163, approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 26 del 20/02/2019;

CONSIDERATO che la spesa prevista non supera il limite deliberato dal Consiglio di Istituto per l’acquisizione mediante affidamento diretto;

RILEVATA la necessità di procedere agli acquisti utili al fabbisogno dell’ufficio per il buon andamento della didattica .

PRESO ATTO che non risultano attive convenzioni CONSIP relative a prodotti che soddisfano i requisiti tecnici richiesti; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003387 - 11/11/2020 - C14 - I





Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI
☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970
www.icvillanovasti.edu.it - ✉ atic80600e@istruzione.it – atic80600e@pec.istruzione.it
c.f. 92040380054



DECRETA

Art. 1 Oggetto

Si dà avvio alle procedure di acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, redatto ai sensi del D.Lgs 163/2006, n. 163, approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 26 del 20/02/2019;

Descrizione del bene da acquisire

TONNER PER STAMPANTI

Art. 2 Importo

L'importo previsto per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 1 è di **euro 372,00** (TRECENTOSETTANTADUE/00) IVA esclusa.

Art. 3 Individuazione e assegnazione fornitura operatore economico

L'operatore economico a cui è stata affidata la fornitura è la **FORNERIS RENATA Via Mulini n. 7, 14010 DUSINO SAN MICHELE (AT)** che è stato individuato tramite indagine di mercato da questa Stazione Appaltante.

Art. 4 CIG

Saranno poste in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di pubblicità e trasparenza;

Art. 5 Tracciabilità Flussi

Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 6 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere consegnata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Simona URSO

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona URSO



ISTITUTO COMPrensIVO DI VILLANOVA D'ASTI

