



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO
Via Nicola Sardi, 33 – 14030 ROCCHETTA TANARO (AT)
Telefono e Fax 0141644142 Sito web: icrocchetta.edu.it
E – mail: atic809002@istruzione.it
C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002



OGGETTO: Avviso di selezione interna/esterna per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la selezione di un ESPERTO e di un TUTOR per la realizzazione di n. 1 percorsi di Laboratorio di formazione sul campo, da 18 ore, per il personale scolastico, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)

ATT-946 - Laboratori di formazione sul campo
PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-1302 CUP: B44D23004080006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione di **n. 1 Laboratorio di formazione sul campo da 18 ore, per il personale scolastico**. Il percorso dovrà prevedere l'utilizzo della LIM per l'apprendimento di alunni DSA, ADHD o con problematiche attentive, emotive e comportamentali meno specifiche o non diagnosticate. Si richiede una formazione di base sul funzionamento del sistema attentivo-esecutivo, ma anche la possibilità di sperimentare alcuni training e strumenti del metodo cognitivo-integrato® del Prof Benso.

COMPITI DELL'ESPERTO

- ✓ Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del Progetto;
- ✓ Utilizzare le piattaforme informatiche “FUTURA” e “Scuola FUTURA” per l'immissione dei dati richiesti (calendario, prove di verifica, materiali prodotti ...);
- ✓ Predisporre, con l'assistenza del tutor e del gruppo di lavoro, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre;
- ✓ Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- ✓ Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- ✓ Valutare, in riferimento al proprio percorso, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- ✓ Approntare le prove di verifica degli apprendimenti in collaborazione con il tutor;
- ✓ Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione.

COMPITI DEL TUTOR

- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- ✓ Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- ✓ Segnalare in tempo reale alla Dirigente scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- ✓ Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- ✓ Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- ✓ Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- ✓ Registrare le anagrafiche;
- ✓ Inserire la programmazione giornaliera delle attività;

Firmato digitalmente da SILVIA ALESSIO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO

Via Nicola Sardi, 33 – 14030 ROCCHETTA TANARO (AT)
Telefono e Fax 0141644142 Sito web: icrocchetta.edu.it
E – mail: atic809002@istruzione.it
C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002



- ✓ Concordare l'orario con l'esperto;
- ✓ Provvedere alla gestione della classe;
- ✓ Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- ✓ Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno produrre istanza utilizzando esclusivamente l'apposita modulistica (**Allegato A**) allegata al presente bando. La domanda di partecipazione dovrà contenere pena esclusione:

- a. *Curriculum vitae* firmato e redatto esclusivamente in formato europeo, ma privo di dati personali/sensibili (foto, codice fiscale, indirizzo e telefono, mail) compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza;
- b. *Fotocopia del documento di riconoscimento*
- c. *Tabella di valutazione dei titoli (Allegato B)*;
- d. *Progetto (SOLO PER ESPERTO)*.

Gli interessati devono far pervenire istanza brevi mano, in busta chiusa, presso la segreteria in Via Nicola Sardi 33-Rocchetta Tanaro (AT), oppure al seguente indirizzo atic809002@pec.istruzione.it, **ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO PDF**, con oggetto: "**domanda di selezione ESPERTO/TUTOR**", **entro le ore 12.00 del 3 febbraio 2025**.

L'incarico viene conferito anche in presenza di una sola istanza. Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente. Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, la Dirigente Scolastica si riserva di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO Via Nicola Sardi, 33 – 14030 ROCCHETTA TANARO (AT) Telefono e Fax 0141644142 Sito web: icrocchetta.edu.it E – mail: atic809002@istruzione.it C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002	
--	---	--

Articolo 4 - Criteri e modalità di selezione

Per la scelta del personale la Dirigente scolastica seguirà i seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione corredata della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- comprovate competenze nella gestione dell'attività

Si riporta di seguito la tabella con i criteri di selezione:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Specialistica (nuovo ordinamento)(indicare il voto)	Si valuta un solo titolo. Voto finale fino a 100: 4 punti Voto finale 101-105: 5 punti Voto finale 106-108: 6 punti Voto finale 109-110: 7 punti Voto finale 110 e lode: 10 punti
Laurea triennale	4 punti
Diploma (indicare SOLO in alternativa alla laurea)	3 punti
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	5 punti MAX 1 punto per ogni corso fino a un massimo di 5
Competenze informatiche certificate	3 punti MAX 1 punto per ogni certificazione fino a un massimo di 3 titoli
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Esperienze in attività formative attinenti alla professionalità richiesta (PON FERS-FSE)	3 punti MAX 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3

Articolo 5 – Modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Dirigente Scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificato.

Articolo 6 - Compensi

L'incarico verrà attribuito con specifica nomina della Dirigente Scolastica e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre l'orario di servizio. Il compenso orario per ogni figura selezionata è quello previsto dalla circolare ministeriale citata, contenente le istruzioni operative.

Articolo 7 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/918/documento/ATIC809002>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/919/documento/ATIC809002/1>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO

Via Nicola Sardi, 33 – 14030 **ROCCHETTA TANARO (AT)**

Telefono e Fax 0141644142 Sito web: icrocchetta.edu.it

E – mail: atic809002@istruzione.it

C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002



Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Articolo 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Silvia Alessio, in qualità di Dirigente Scolastica.

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione

All. B: Tabella valutazione titoli

Rocchetta Tanaro, 21 gennaio 2025

La Dirigente Scolastica

Silvia ALESSIO

documento firmato digitalmente