



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO**  
Via Nicola Sardi, 33 – 14030 **ROCCHETTA TANARO (AT)**  
Telefono e Fax 0141644142 Sito web: [icrocchetta.edu.it](http://icrocchetta.edu.it)  
E – mail: [atic809002@istruzione.it](mailto:atic809002@istruzione.it)  
C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002



**AVVISO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE A VALERE SUL PROGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”**

**Formi@moci - CUP: B44D23004080006 CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42532**  
**ATT-947 - Comunità di pratiche per l'apprendimento**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO</b> Via Nicola Sardi, 33 – 14030 <b>ROCCHETTA TANARO (AT)</b> Telefono e Fax 0141644142 Sito web: <a href="http://icrocchetta.edu.it">icrocchetta.edu.it</a> E – mail: <a href="mailto:atic809002@istruzione.it">atic809002@istruzione.it</a> C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002</p>	
--	--	--

transizione digitale per il personale scolastico”;

**CONSIDERATO** che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** l’atto di concessione prot. n° - 0000901 - 11/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la necessità di individuare **n. 3 docenti esperti che possano entrare a far parte della COMUNITÀ DI PRATICHE** per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,

## DETERMINA

### Art. 1 - Oggetto

Avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

N° figure	Compiti	Ore complessive	Compenso orario (lordo Stato)
3	<p>Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) sia organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l’apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.</p> <p>La Comunità di pratiche per l’apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.</p>	45 in totale	34,00

### Art.2– Requisiti di accesso

Vista la professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto potranno presentare domanda i docenti e le docenti in possesso dei seguenti requisiti di accesso (almeno uno):

a. docenti che nell’organigramma A.S. 2024/25 facciano parte dello staff della D.S, del nucleo interno di valutazione (NIV), che siano Funzioni Strumentali al PTOF;

b. docenti che possiedano documentate conoscenze e competenze nell’ambito:

- sulle misure previste nel settore dell’istruzione all’interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo;

- di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;

- di esperienze di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO**

Via Nicola Sardi, 33 – 14030 ROCCHETTA TANARO (AT)

Telefono e Fax 0141644142 Sito web: [icrocchetta.edu.it](http://icrocchetta.edu.it)

E – mail: [atic809002@istruzione.it](mailto:atic809002@istruzione.it)

C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002



### Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmata in calce, la tabella di valutazione titoli Allegato B, il curriculum in formato europeo, e un documento di identità in corso di validità dovranno pervenire, entro le ore 12.00 del 17.01.2025, consegnate *brevi manu*, presso la Segreteria dell'Istituto, o inviate all'indirizzo [atic809002@pec.istruzione.it](mailto:atic809002@pec.istruzione.it). Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

### Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno cause di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3;
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### Art. 5 - Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale richiesta, presentando istanza di partecipazione.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

### Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità e trasparenza, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico la D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata degli incarichi.

La Dirigente Scolastica si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo dei candidati, di assegnare più incarichi nei limiti delle ore previste per il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO, ovvero, in caso di un numero di candidature inferiore al numero richiesto, di suddividere le ore previste tra i docenti che hanno presentato istanza utilmente.

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di un numero di candidature inferiore a due, di reiterare l'avviso interno.

### Art. 7 - Compiti dei componenti della comunità di pratiche

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di componente della "Comunità di pratiche di apprendimento" comporterà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica per coordinare le attività, contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con gli esperti dei percorsi formativi, un dettagliato piano progettuale operativo



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO**

Via Nicola Sardi, 33 – 14030 **ROCCHETTA TANARO (AT)**

Telefono e Fax 0141644142 Sito web: [icrocchetta.edu.it](http://icrocchetta.edu.it)

E – mail: [atic809002@istruzione.it](mailto:atic809002@istruzione.it)

C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002



dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali forniti e/o prodotti;

- Selezionare i destinatari dei Percorsi di formazione e dei Laboratori;
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- Rimodulare, se necessario, i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, e il numero dei corsisti;
- Supportare i tutor nella compilazione della piattaforma dedicata con le anagrafiche dei partecipanti alle attività di formazione;
- Monitorare l'andamento delle assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni dei partecipanti alle attività di formazione;
- Favorire lo scambio e il confronto tra idee, nonché la ricaduta degli apprendimenti nelle pratiche didattiche;
- Stimolare progetti collaborativi tra i soggetti coinvolti;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Collaborare attivamente con la Dirigente Scolastica per la realizzazione dei monitoraggi previsti.

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, è Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica, Silvia Alessio.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Silvia Alessio

documento firmato digitalmente