

Il Team di progettazione per il FESR Reti cablate e wireless nelle scuole è composto da:

Dott. Gianluca Apicella Fiorentino  
Avv. Alessandra Lezzi  
Dott.ssa Eleonora Apicella Fiorentino  
P.I. Claudio Quarta  
Simone Lezzi

Iscrizione all'albo unico dei periti industriali.	<b>P.I. Claudio Quarta</b>
---------------------------------------------------	----------------------------

#### ULTERIORI TITOLI E REQUISITI

Laurea Magistrale in giurisprudenza	<b>dott. Gianluca Apicella Fiorentino avv. Alessandra Lezzi</b>
Master universitario di II livello in ambito specifico riguardante la realizzazione degli impianti di rete, la sicurezza informatica delle reti o gli appalti pubblici	<b>dott. Gianluca Apicella Fiorentino</b>
Diploma di Perito industriale indirizzo elettrotecnico o elettronico	<b>P.I. Gianluca Apicella Fiorentino P.I. Claudio Quarta</b>
Abilitazione da una C.C.I.A.A. ai sensi del D.M. n. 37/2008 per l'installazione, la trasformazione, l'ampliamento e la straordinaria manutenzione degli impianti elettrici o elettronici	<b>P.I. Gianluca Apicella Fiorentino P.I. Claudio Quarta</b>
Progetti di reti locali cablate e wireless realizzati presso Istituzioni Scolastiche o Enti/aziende con più di 50 dipendenti (indicare codici meccanografici per le scuole e codici fiscali per le aziende)	vedi cv <b>dott. Gianluca Apicella Fiorentino P.I. Claudio Quarta</b>
Pubblicazioni relative alla realizzazione di reti cablate e wireless o agli appalti pubblici (indicare ISBN)	<b>dott. Gianluca Apicella Fiorentino avv. Alessandra Lezzi ISBN-13: 979-8603225241</b>

Contratto di assicurazione a copertura della Responsabilità Civile Professionale per Professionisti e Società che operano nel settore della Consulenza, Servizi, Privacy e Risorse Umane - Miscellaneous numero polizza PI-62804220M0 - Arch Insurance (EU) DAC INTERMEDIARIO: GALGANO S.P.A. Piazza IV Novembre 7 20124 MILANO



# Gianluca Apicella Fiorentino

Data di nascita: 20/02/1966 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile | (+39) 3347219616 |

[gianluca.apicellaf@gmail.com](mailto:gianluca.apicellaf@gmail.com) | [www.progettifesr.it](http://www.progettifesr.it) | [www.educonsulting.it](http://www.educonsulting.it) |

<https://www.linkedin.com/in/gianluca-apicella-fiorentino-373419b2/> |

[https://www.youtube.com/channel/UC3UvjxVKSGaZVg6ek3LrYVg?view\\_as=subscriber](https://www.youtube.com/channel/UC3UvjxVKSGaZVg6ek3LrYVg?view_as=subscriber) |

<https://www.facebook.com/gianluca.apicellafiorentino> | Skype: gianluca.apicella |

Via G. Massaia, 30, 73100, Lecce, Italia

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

05/01/2019 – ATTUALE – Roma, Italia

**RESPONSABILE GESTIONE PROGETTI – EDU CONSULTING SRL**

Gestione progetti PON, FESR e FSE; supporto alla candidatura, studio di fattibilità e redazione del progetto originale, predisposizione documentazione e avvio progetto in piattaforma GPU, procedura di acquisto o selezione personale, definizione capitolato tecnico, procedura di selezione degli Operatori Economici, procedura di collaudo, rendicontazione GPU e SIF2020. Predisposizione cartella informatica per controlli di I e II livello.

01/01/2007 – ATTUALE

**RESPONSABILE PRIVACY, APPALTI E FORMAZIONE – PROGETTIFESR.IT**

Gestione della privacy; gestione procedure di acquisto da parte delle Istituzioni Scolastiche. Gestione progetti PON, FESR e FSE; supporto alla candidatura, studio di fattibilità e redazione del progetto originale, predisposizione documentazione e avvio progetto in piattaforma GPU, procedura di acquisto o selezione personale, definizione capitolato tecnico, procedura di selezione degli Operatori Economici, procedura di collaudo, rendicontazione GPU e SIF2020. Predisposizione cartella informatica per controlli di I e II livello.

Lecce, Italia

01/01/2004 – 30/06/2019

**RESPONSABILE FORMAZIONE PROGETTI PON FESR – INTERVIDEO SRL**

Coordinamento interventi formativi su appalti attraverso le piattaforme telematiche e PON FESR a rete vendita

Settimo di Pescantina (VR), Italia

01/09/1986 – 30/11/2018

**RESPONSABILE TECNICO, PROGETTISTA, FORMATORE, RESPONSABILE APPALTI MEPA, DPO – APICELLA SISTEMI SRL**

Pianificazione progetti finanziati dalla UE, progettazione ambienti didattici innovativi, gestione gare d'appalto, progettazione cablaggi strutturati.

Lecce, Italia

04/01/2019 – ATTUALE

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – EDU CONSULTING SRL**

Responsabile Appalti e gestione MePA; figura incaricata come DPO o Responsabile della protezione dei dati per le scuole clienti della società (oltre 60); formatore su Appalti e privacy; progettista e collaudatore.

Roma, Italia

25/05/2018 – ATTUALE

## **DPO O RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – APICELLA SISTEMI SRL**

---

Responsabile appalti e gestione MePA; figura incaricata come Dpo o responsabile della protezione dei dati per i clienti scuole

Lecce, Italia

2017

## **PON FESR LAN WLAN PROGETTAZIONE CABLAGGIO STRUTTURATO PRESSO ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

---

Progettazione e direzione esecutiva lavori per il cablaggio strutturato effettuato presso le seguenti Istituzioni Scolastiche:

IC Galilei - Pezze di Greco

ISS Calasso - Lecce

IC I Polo Squinzano

IC Polo 3 Casarano

ISS Don Tonino Bello Copertino

IC Paradiso Tutturano Brindisi

IC Commenda Brindisi

IC Aradeo

IC Minervino di Lecce

IC Uggiano La Chiesa

ISS De Ruggieri Massafra

IC Polo II Galatina

ISS ex LC Casarano

ISS Moccia Nardò

IIS Virgilio Lecce

Liceo Classico Palmieri Lecce

IC Giovanni XXIII Massafra

01/01/2005 – ATTUALE

## **RESPONSABILE FORMAZIONE SU APPALTI, PRIVACY E NUOVE TECNOLOGIE APPLICATE ALLA DIDATTICA – ASSOCIAZIONE LIBRAMENTE**

---

Lecce, Italia

09/2016 – 12/2016 – Asti, Italia

## **ESPERTO FORMATORE – IPSIA CASTIGLIANO**

---

**PON** *"Formazione del personale della scuola su tecnologie e approcci metodologici innovativi" Abilitare L'innovazione.*

### **MODULO 1 Organizzazione del lavoro**

Organizzare reti di autoformazione e condividere buone pratiche. Individuare strumenti per favorire l'organizzazione del lavoro, la conoscenza delle procedure e dei processi. Organizzazione del personale. Il piano dei servizi. Il piano annuale di formazione. Strumenti di knowledge management.

### **MODULO 2 Scuola, lavoro e territorio**

Creare sinergie con le iniziative nazionali ed europee a favore della scuola. Favorire la realizzazione di reti e consorzi sul territorio. Reti, consorzi e partenariati: caratteristiche e finalità. Le forme contrattuali. Partecipazione a bandi nazionali ed europei. Alternanza scuola e lavoro: normativa di riferimento. Il sistema duale: normativa di riferimento e esperienze europee.

### **MODULO 3 Il lavoro in team: metodi e strumenti**

Sperimentare e valutare strumenti software per la gestione dell'ufficio e per il lavoro in team. Software e piattaforme per l'ufficio e il lavoro collaborativo (software per office automation e team working).

17/09/2019 – Asti, Italia

#### **ESPERTO FORMATORE – LICEO VERCELLI**

---

Formazione sul Codice degli Appalti e sulla gestione del Mercato Elettronico (laboratorio teorico-pratico)

Introduzione al codice dei contratti pubblici: quadro generale e focus sugli aspetti di rilievo;

- il Decreto Sblocca Cantieri (DL 32/2019) dopo la legge di conversione L. 55/2019 del 14/06/2019;
- Il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità
- MIUR: Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016); Quaderno n. 1 e allegati ver. giugno 2019 ;
- La redazione del regolamento di Istituto per l'attività negoziale;
- il ruolo di CONSIP spa;
- il nuovo sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti
- il ruolo del R.U.P. e gli incentivi per le funzioni tecniche
- le procedure di scelta del contraente e i criteri di aggiudicazione
- la gestione della gara, aspetti essenziali
- la fase successiva all'aggiudicazione e l'esecuzione del contratto

Laboratorio pratico: simulazione procedura per visite guidate e viaggi di istruzione:

- la scelta della procedura telematica da utilizzare;
- accordo quadro e SDAPA;
- le convenzioni CONSIP: valutazione e documentazione;
- l'affidamento diretto: ODA e TD;
- la procedura negoziata: RDO;
- l'indagine preliminare di mercato: MePA e fuori MePA;
- l'applicazione del principio di rotazione;

19/02/2019 – 20/02/2019 – Ferrara, Italia

#### **RELATORE – ASAFE FERRARA - ASSOCIAZIONE DELLE SCUOLE AUTONOME DELL'EMILIA ROMAGNA**

---

Relatore incontro annuale 2019 ASAFE presso Hotel Smeraldo - Abano Terme

- Il Regolamento Europeo sulla privacy 679/2016
- Le procedure di acquisto sotto soglia da parte delle Istituzioni Scolastiche

18/02/2020 – 19/02/2020 – Ferrara, Italia

#### **RELATORE – ASAFE FERRARA - ASSOCIAZIONE DELLE SCUOLE AUTONOME DELL'EMILIA ROMAGNA**

---

Relatore incontro annuale 2020 ASAFE presso Grand Hotel Terme & SPA Montegrotto Terme

- Le applicazioni in ambito scolastico del Reg. U.E. 679/2016
- Le procedure telematiche attraverso il MePA per le Istituzioni Scolastiche

26/11/2018 – 26/11/2018 – Bergamo, Italia

#### **COORDINATORE TAVOLO DI LAVORO – STATI GENERALI DELLA SCUOLA ED. 2018**

---

Coordinationatore/Facilitatore tavolo n. 11 - *PRIVACY E SICUREZZA NELLA SCUOLA*

16/10/2019 – Asti, Italia

#### **ESPERTO FORMATORE – LICEO VERCELLI**

---

Le procedure sopra i 40.000,00 euro e le modalità della procedura negoziata alla luce delle novità

introdotte dal c.d. "Decreto sbloccacantieri".

Introduzione al codice dei contratti pubblici: Le procedure sopra i 40.000,00 euro e le modalità della procedura negoziata;

- MIUR: Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016); Quaderno n. 1 e allegati ver. giugno 2019 ;
- Il ruolo del regolamento di Istituto per gli acquisti oltre i 40.000,00 euro;
- Le indagini preliminari di mercato e la selezione dei fornitori in MePA e fuori MePA;
- le procedure di scelta del contraente e i criteri di aggiudicazione nelle acquisizioni con le modalità della procedura negoziata;
- la gestione della gara, aspetti essenziali;
- la fase successiva all'aggiudicazione e l'esecuzione del contratto;

Laboratorio pratico: simulazione acquisto con le modalità della procedura negoziata;

- la scelta della procedura telematica da utilizzare;
- le convenzioni CONSIP: valutazione e documentazione;
- la procedura negoziata: RDO;
- l'applicazione del principio di rotazione;

01/01/1988 – 31/12/1997

**PROMOTORE EDITORIALE SCOLASTICO E UNIVERSITARIO – EDIZIONI SCOLASTICHE BRUNO MONDADORI**

---

Promozione catalogo scolastico e universitario, organizzazione convegno ed eventi di presentazioni di libri e iniziative editoriali.

Milano, Italia

01/1987 – 31/12/1987 – Bologna, Italia

**AGENTE EDITORIALE – CASA EDITRICE GHISSETTI & CORVI**

---

Agente e promotore editoriale per il catalogo scolastico nella provincia di Lecce

02/2019 – Pavullo nel Frignano, Italia

**ESPERTO FORMATORE – IISS CAVAZZI**

---

Formazione sulle procedure necessarie alla realizzazione del progetto FESR ambienti Innovativi; Predisposizione documentazione e gestione piattaforma.

01/01/1992 – 31/12/1997 – Padova, Italia

**AGENTE EDITORIALE – CASA EDITRICE CEDAM**

---

Agente e promotore editoriale per il catalogo scolastico nella provincia di Lecce

01/01/1993 – 31/12/2007 – Bologna, Italia

**AGENTE EDITORIALE – CASA EDITRICE CALDERINI**

---

Agente e promotore editoriale per il catalogo scolastico nella provincia di Lecce

01/01/2004 – 31/12/2013 – Milano, Italia

**AGENTE EDITORIALE – CASA EDITRICE PRINCIPATO**

---

Agente e promotore editoriale per il catalogo scolastico nella provincia di Lecce

01/01/2003 – 31/12/2009 – Milano, Italia

**AGENTE EDITORIALE – CASA EDITRICE RCS**

---

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

01/01/2008 – 31/08/2013 – Roma, Italia

**LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA LMG01** – Università Niccolò Cusano

---

Diritto pubblico, privato, amministrativo, civile, commerciale, costituzionale, penale, tributario, internazionale, del lavoro, dell'Unione europea, contratti.

Livello 7 EQF

01/10/2018 – 26/03/2020 – Roma, Italia

**MASTER II LIVELLO AREA GIURIDICA TESI "LE PROCEDURE DI ACQUISTO SOTTOSOGLIA DA PARTE DELLE ISTITUZIONI"** – Università Niccolò Cusano

---

Gestione degli appalti pubblici. Il nuovo codice dei contratti, concessioni, appalti e pubblici  
Il nuovo quadro normativo italiano in recepimento delle recenti direttive europee; contrattualistica  
Pubblica e Privata; Procedure Concorsuali, Nazionali e Comunitarie, in materia di Contratti  
Pubblici; Pianificazione, Gestione e Controllo della Spesa; L'Autorità Anticorruzione (ANAC) sui contratti  
pubblici; Strategie Economiche e Tecniche di Acquisto e Negoziazione; Modelli organizzativi  
Gestionali; Relazioni con i Fornitori; Gare Telematiche e Strumenti Informatici; Etica Professionale; Logistica  
e Gestione delle Scorte; Analisi Economica dei Mercati; Gestione della Qualità; Contabilità e  
bilancio; Partenariato Pubblico-Privato.

Livello 8 EQF

01/09/2017 – 30/09/2018 – Roma, Italia

**MASTER DI II LIVELLO AREA GIURIDICA - TESI "LA PRIVACY IN AMBITO SCOLASTICO"** – Università Niccolò Cusano

---

I nuovi professionisti privacy: il responsabile della protezione dei dati personali e i privacy specialist - La Privacy in ambito scolastico:

quadro normativo europeo ed italiano; Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer); Workplace Surveillance Privacy Specialist; E-Health Privacy Specialist; Bank and Insurance Privacy Specialist; Telco and Internet Privacy Specialist

Livello 8 EQF

01/01/2005 – ATTUALE – Lecce

**ABILITAZIONE ALL'INSTALLAZIONE, ALLA TRASFORMAZIONE, ALL'AMPLIAMENTO E ALLA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI** – C.C.I.A.A.

---

Abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del Decreto n. 37/2008 come segue:

1) Lettera A

impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere.

2) Lettera D

impianti idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie.

3) Lettera F

impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili.

4) Lettera G

impianti di protezione antincendio.

01/01/2018 – 31/12/2018 – Milano, Italia

## **CERTIFICAZIONE CORSO "LA TUTELA DELLA PRIVACY" – Life Learning**

---

Come funziona il consenso alla privacy; come viene effettuato il trattamento dei dati personali; come creare il proprio network di contatti; le principali misure di tutela e le altre regole della norma.

01/01/2012 – 31/12/2012 – Genova, Italia

## **CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO EPICT – Università degli Studi di Genova**

---

EUROPEAN PEDAGOGICAL ICT LICENCE Certificazione Pedagogica Europea sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (TIC)

Livello 7 EQF

Italia

## **GOOGLE CERTIFIED EDUCATOR LIVELLO 1**

---

Panoramica su G Suite for Education (\*) Google Chrome Google Search Google Drive Google Docs Google Sheets Google Forms Google Slides Google Classroom Gmail Google Contacts (\*) Google Tasks (\*) Google Groups Google Hangouts Google Keep Google Sites Google Play Youtube Google+ Google Support Center

Italia

## **GOOGLE CERTIFIED EDUCATOR LEVEL 2**

---

Strategie di integrazione delle tecnologie Google Chrome Google Search Google Scholar Google Translate Google Drive Google Docs Google Sheets Google Forms Google Slides Google Drawings Componenti aggiuntivi Google Classroom Google Earth Google Maps Gmail Google Calendar Google Groups Google Hangouts Google Keep Google Sites Google Play Youtube Blogger Google Support Center

01/09/2009 – 31/07/2012 – Maglie (LE), Italia

## **DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE - PERITO ELETTRONICO E DELLE TELECOMUNICAZIONI – Istituto Tecnico Industriale L. da Vinci**

---

analisi e dimensionamento reti elettriche lineari e non lineari; analisi delle caratteristiche funzionali dei sistemi, anche complessi, di generazione, elaborazione e trasmissione di suoni, immagini e dati; collaudo e gestione di sistemi di vario tipo (di controllo, di comunicazione, di elaborazione delle informazioni) anche complessi, e manutenzione degli stessi; progettazione, realizzazione e collaudo sistemi di automazione e di telecomunicazioni, inclusa valutazione, anche sotto il profilo economico, della componentistica presente sul mercato; redazione documenti per la produzione dei sistemi progettati e predisposizione manuali d'uso; controllo e collaudo dei materiali e dei prodotti finiti nell'ambito delle competenze professionali; organizzazione dei servizi di manutenzione con particolare riferimento agli impianti; risoluzione di problemi relativi alle connessioni fra sistemi di propulsione e struttura.

Livello 7 EQF

01/10/1979 – 31/07/1984 – Lecce, Italia

## **DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE - RAGIONIERE – Istituto Tecnico Commerciale Liborio Salomi**

---

impostazione e redazione della contabilità delle imprese; redazione del bilancio delle società, rispettando le norme imposte dal codice civile; analisi del bilancio delle società, elaborando l'analisi per indici e impostare una valutazione finanziaria, patrimoniale ed economica dell'azienda; impostazione Piani finanziari ed economici; analisi dei costi dell'impresa per le scelte aziendali; impostazione del Budget di esercizio e analisi degli scostamenti tra dati preventivi e consuntivi; analisi del fabbisogno finanziario dell'impresa e pianificazione dei rapporti con gli Istituti Bancari.

Computing Fundamentals; Key Applications; Living OnLine; Computing Fundamentals; Key Applications; Living OnLine; Database Applications.

Certificazione Informatica IC3

01/01/2008

**ECDL**

---

uso del computer e gestione dei file (computer essential); primo approccio alla rete (online essential); elaborazione di testi (word processing); foglio elettronico (spreadsheets); concetti base della tecnologia dell'informazione (IT security); strumenti di presentazione (presentation); reti informatiche (online collaboration).

## ● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B1	B1	B1	B1	B1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● **COMPETENZE DIGITALI**

---

Microsoft Office | Social Network | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Windows | Utilizzo del browser | Posta elettronica | Elaborazione delle informazioni | GoogleChrome

## ● **PATENTE DI GUIDA**

---

**Patente di guida:** A

**Patente di guida:** B

## ● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

---

**Competenze organizzative**

---

Capacità di lavorare in gruppo; empatia e flessibilità; capacità di lavorare in autonomia; organizzazione e gestione del tempo; pianificazione e gestione di progetti; rispetto delle tempistiche date; buona resistenza allo stress



## ● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

---

### **Competenze comunicative e interpersonali.**

---

Capacità di lavorare in gruppo, nella gestione del lavoro di squadra e nel rispetto delle esigenze dei singoli. Ho avuto modo di acquisire queste competenze grazie all'esperienza di team working presso le società in cui ho lavorato.

Predisposizione all'ascolto e al confronto sviluppata grazie all'esperienza di promozione editoriale presso i docenti delle scuole di ogni ordine e grado, incluse le università.

Notevoli abilità comunicative-relazionali acquisite grazie all'esperienza di agente editoriale per i marchi più prestigiosi del panorama editoriale scolastico italiano: Edizioni Scolastiche Bruno Mondadori, Casa Editrice Principato, Hoepli Editore, RCS Media group, ecc.

Ottime capacità comunicative e relazionali acquisite in ambito universitario in occasione di progetti di gruppo e durante lezioni private.

Grandi capacità costruttive e ottimo senso di adattamento sviluppate grazie alla frequentazione di contesti multiculturali in cui era necessario relazionarsi con gli altri per conseguire un obiettivo condiviso.

## ● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

---

### **Competenze professionali**

---

A partire da settembre 2017 faccio parte di un gruppo di lavoro incaricato di realizzare una sintesi vera tra ricerca, analisi, riflessione critica ed esperienza professionale rispetto alle questioni giuridico-economiche di maggiore rilievo in tema di privacy e appalti nelle Istituzioni Scolastiche. Dalla connessione delle tre attività scientifica, culturale e professionale ho sviluppato capacità e competenze personali, relazionali, organizzative e tecniche molto versatili e trasversali.

Competenze Professionali Interpersonali: grande capacità di comunicazione; adeguata intelligenza emotiva; propensione alla negoziazione; empatia; adattabilità; gestione e risoluzione dei conflitti; persuasione; team building; autocoscienza; problem solving; capacità di prendere decisioni.

Competenze Professionali Comunicative: grande capacità nella comunicazione scritta, verbale e digitale; capacità di ascolto; abilità nelle presentazioni; capacità di adattamento a team e gruppi di lavoro; tatto e diplomazia; capacità di lettura linguaggio del corpo e messaggi non verbali, con relativo adattamento flessibile della comunicazione; vendita persuasiva.

Competenze professionali tecniche: Conoscenza del PC e dei maggiori pacchetti applicativi;

## ● **PUBBLICAZIONI**

---

### **Altre competenze**

---

Pubblicazione libro: **Le procedure di acquisto sottosoglia da parte delle Istituzioni Scolastiche.**

■ Collana: Amministra

■ ISBN-13: 979-8603225241

■ 2020

Pubblicazione del libro: **La Privacy a scuola: politiche e procedure in ambito scolastico**

■ Collana: Amministra

■ ISBN-13: 979-8648851719

■ 2019

Pubblicazione del libro: **A scuola di Privacy: Il Regolamento Ue 2016/679 in ambito scolastico**

■ Collana: Amministra

■ ISBN-13: 978-1799178156

■ 2018

Pubblicazione del libro: **Il Contratto librario**

■ ISBN-13: 9798600777408

■ 2013

## ● INCARICO COME RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

---

ATTUALE

### Incarico come Responsabile della protezione dei dati

---

A titolo di esempio, Incarico come D.P.O. presso le seguenti Istituzioni Scolastiche (vedi elenco allegato completo):

località Provincia - Nome Scuola - e-mail - DURATA CONTRATTO

- PONTEDERA - PI - I.C. CURTATONE E MONTANARA - PIIC838002@istruzione.it - incarico triennale
- FIRENZE - FI - I.I.S.S. GALILEO GALILEI fiis019002@istruzione.it - incarico triennale
- CARMIGNANO - PO - I.C.S IL PONTORMO poic80600q@istruzione.it - incarico triennale
- POGGIO A CAIANO - PO - I.C. FILIPPO MAZZEI poic81000b@istruzione.it - incarico triennale
- PRATO - PO - I.C. GANDHI POIC81400P@istruzione.it - incarico triennale
- PRATO - PO - I.C. PRIMO LEVI POIC81900T@istruzione.it - incarico triennale
- PRATO - PO - I.C. PIER CIRONI POIC818002@istruzione.it - incarico triennale
- PRATO - PO - I.I.S CARLO LIVI POIS00300C@istruzione.it - incarico annuale
- PRATO - PO - I.C. ROBERTO CASTELLANI - poic812003@istruzione.it - incarico annuale
- PRATO - PO - ISTITUTO COMPRENSIVO IVA PACETTI poic82100t@istruzione.it - incarico triennale

<https://educonsulting.it/wp-content/uploads/2021/07/Elenco-Scuole-DPO-12.07.2021.pdf>

## ● FORMAZIONE EFFETTUATA PRESSO SCUOLE

---

### Formazione effettuata presso scuole

---

A titolo di esempio, Incarico come D.P.O. presso le seguenti Istituzioni Scolastiche (vedi elenco allegato completo):

località Provincia - Nome Scuola - e-mail - DURATA CONTRATTO

- PONTEDERA - PI - I.C. CURTATONE E MONTANARA - PIIC838002@istruzione.it
- CARMIGNANO - PO - I.C.S IL PONTORMO poic80600q@istruzione.it
- POGGIO A CAIANO - PO - I.C. FILIPPO MAZZEI poic81000b@istruzione.it
- PRATO - PO - I.C. GANDHI POIC81400P@istruzione.it
- PRATO - PO - I.C. PRIMO LEVI POIC81900T@istruzione.it
- PRATO - PO - I.C. PIER CIRONI POIC818002@istruzione.it
- PRATO - PO - I.I.S CARLO LIVI POIS00300C@istruzione.it
- ARGENTA - FE - I.I.S.S. RITA LEVI MONTALCINI dirigente@iisap.edu.it
- ASTI - AT - I.I.S. A. CASTIGLIANO ATIS00700E@istruzione.it
- ASTI - AT - I.I.S.S. AUGUSTO MONTI ATPM01000R@istruzione.it

<https://educonsulting.it/wp-content/uploads/2021/07/Elenco-Scuole-formazione-DPO-12.07.2021.pdf>

## ● TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

---

### Trattamento dei dati personali

---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*



**Alessandra  
Lezzi**

**DATA DI NASCITA:**  
08/01/1991

## CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile



Via Luigi Pasteur, 1 ,  
73100 Lecce, Italia



[alessandralezzi91@gmail.com](mailto:alessandralezzi91@gmail.com)



(+39) 3384600279

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**11/01/2019 – ATTUALE** – Roma, Italia

### Consulente legale

Edu Consulting srl

Svolgo attività di consulenza legale ed amministrativa su normativa e procedure per la gestione dei Fondi UE per le scuole, nonché attività di consulenza per la gestione della

Privacy, con particolare riferimento all'applicazione del Regolamento UE n. 679/2016.

Rivesto l'incarico di DPO per numerose amministrazioni pubbliche.

**25/03/2010 – ATTUALE** – Lecce, Italia

### Consulente legale

Apicella Sistemi srl

Svolgo attività di consulenza legale ed amministrativa su normativa e procedure per la gestione dei Fondi UE per le scuole, nonché attività di consulenza per la gestione della

Privacy, con particolare riferimento all'applicazione del Regolamento UE n. 679/2016.

Rivesto l'incarico di DPO per numerose amministrazioni pubbliche.

**20/09/2016** – Lecce, Italia

### Avvocato abilitata presso studio legale Francesco Termini

Studio legale Avv. Francesco Termini, Lecce

Svolgo attività legale presso lo studio dell'Avv. Francesco Termini, sito in Lecce, in via Piemonte n 6, 73100 (LE).

Le attività fin qui svolte hanno riguardato:

- Partecipazione alle udienze presso i Tribunali Civili e Penali di Lecce, Brindisi e Taranto;
- Aggiornamento professionale e studio individuale, realizzato anche mediante una assidua partecipazione agli eventi formativi patrocinati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce, con obbligo di accumulo di crediti formativi (60 crediti ogni tre anni); Redazione di atti giudiziali e stragiudiziali;
- Attività di cancelleria presso i Tribunali di Lecce, Brindisi e Taranto;

**28/09/2015 – 28/03/2017** – Lecce, Italia

### Tirocinio presso gli Uffici Giudiziari di Lecce

Tribunale di Lecce

Ho svolto stage di formazione teorico-pratica ai sensi dell'art. 73 decreto legge 69/2013 convertito dalla legge 98/2013, della durata di diciotto mesi, presso il Tribunale civile di Lecce, Sezione Lavoro con il Giudice dott.ssa Donatella De Giorgi.

Il tirocinio formativo svolto ha riguardato:

- Assistenza e collaborazione del magistrato formatore nello svolgimento delle



attività ordinarie;

- Studio dei fascicoli processuali;
- Partecipazione alle udienze e alle camere di consiglio;
- Aggiornamento attraverso periodica consultazione della Banca dati Italgireweb;
- Partecipazione ai corsi di formazione organizzati per i magistrati nonché agli eventi formativi, con cadenza semestrale, secondo i programmi indicati dalla Scuola superiore della magistratura.

**18/03/2015 – 19/09/2016** – Lecce, Italia


## **Pratica forense presso Studio Legale Avv. Francesco De Jaco**

Studio legale Avv. Francesco De Jaco, Lecce

Ho svolto attività di pratica legale presso lo studio dell'Avv. Francesco De Jaco, sito in Lecce alla via Piemonte n 6, 73100 (LE).

Le attività svolte hanno riguardato:

- Partecipazione alle udienze presso i Tribunali Civili e Penali di Lecce, Brindisi e Taranto;
- Aggiornamento professionale e studio individuale, realizzato anche mediante una assidua partecipazione agli eventi formativi patrocinati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce;
- Redazione di atti giudiziali e stragiudiziali;
- Attività di cancelleria presso i Tribunali di Lecce;
- Annotazione sul libretto della pratica dell'attività svolta in ciascun semestre consistente in: annotazione delle udienze, degli atti giudiziali e stragiudiziali, delle questioni giuridiche rilevanti, nonché nella redazione di una relazione riepilogativa delle vicende giuridiche trattate o di una questione deontologica.

 Praticante abilitata al Patrocinio forense, in data 11.11.2016, a seguito di giuramento solenne innanzi al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce, della durata di sei anni con possibilità di esercizio delle funzioni di difensore nelle cause di competenza del giudice di pace e dinanzi al Tribunale in composizione monocratica limitatamente agli affari civili e penali tassativamente previsti dall'art. 7 della L. 16.12.1999 n. 479.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**05/11/2020 – 24/06/2021** – Via Isimbardi, 10, Novedrate, Italia

### **Master in L'INSEGNAMENTO DELLE MATERIE GIURIDICO-ECONOMICHE NEGLI ISTITUTI SECONDARI DI II GRADO: METODOLOGIE DIDATTICHE**

Università E-CAMPUS

<https://www.uniecampus.it/>

**21/11/2018** – Roma, Italia



## **Master di I livello in "La consulenza pedagogica nei contesti educativi di formazione permanente"**

Univertà Niccolò Cusano

Tesi in psicologia cognitiva

Titolo della tesi: "Il linguaggio e la comunicazione nel bambino sordo e la sua  
sua | <https://www.uniecampus.it/>

**10/01/2015 – 24/07/2017** – Lecce, Italia

## **Specializzazione presso la Scuola di Specializzazione professioni Legali "V.Aymone"**

Università del Salento

Ho frequentato la Scuola di Specializzazione per le professioni legali presso l'Università del Salento mediante superamento di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'anno accademico 2015/2016, ai sensi dell'art. 4 del DM n. 537 del 21 dicembre 1999.

L'attività svolta è consistita:

- Partecipazione alle attività didattiche della scuola con approfondimenti teorici- giurisprudenziali nelle seguenti materie: Diritto civile e Diritto processuale civile, Diritto penale e Diritto processuale penale e Diritto amministrativo, Diritto del lavoro; Diritto commerciale; Diritto dell'Unione Europea;
- Svolgimento di prove intermedie nelle sopracitate materie, nonché di esercitazioni, discussioni e simulazioni su casi concreti.
- Discussione della tesi di specializzazione in Diritto Penale dal titolo "Tentativo e

Rapina Impropria. Profili difensivi"

70/70 | <https://www.unisalento.it/>

**15/09/2009 – 16/02/2015** – Lecce, Italia

## **Laurea magistrale in Giurisprudenza**

Università del salento

Tesi in Diritto commerciale progredito

Diritto privato; diritto commerciale; diritto civile; diritto amministrativo; diritto penale; diritto processuale civile; diritto processuale amministrativo; procedura penale

110 e lode\110 | "La Responsabilità da direzione e coordinamento: forme di tutela" | <https://www.unisalento.it/>

## **Maturità Scientifica**

Liceo Scientifico Giulietta Banzi Bazoli, Lecce

Matematica, Fisica, Chimica, Biologia, Geografia Astronomica, Latino, Inglese

100\100



## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

**spagnolo**

**Ascolto**  
C2

**Lettura**  
C1

**Produzione  
orale**  
C1

**Interazione  
orale**  
C1

**Scrittura**  
C1

**inglese**

**Ascolto**  
B1

**Lettura**  
B1

**Produzione  
orale**  
B1

**Interazione  
orale**  
B1

**Scrittura**  
B1

## COMPETENZE DIGITALI

Ottima conoscenza di Microsoft Office™ (Word™, Excel™ e PowerPoint™); / cd / Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows; / ECDL - CORE Full / Ottima conoscenza dei social network e del loro utilizzo di tipo professionale / Gestione autonoma della posta e-mail

## HOBBY E INTERESSI

### Altre competenze

1. Partecipazione a corsi di Danza classica, contemporanea e latina;
2. Frequentazione di corsi di equitazione;
3. Partecipazione a tornei di tennis a livello agonistico;
4. Pratica della pallavolo a livello agonistico;
5. Partecipazione a lezioni di musica, in particolare di violino.
6. Segretario di seggio per le elezioni amministrative comunali.

## PATENTE DI GUIDA

**Patente di guida:** A1

**Patente di guida:** B



## CONFERENZE E SEMINARI



### Ulteriori informazioni

Partecipazione a Seminari e Percorsi Formativi:

- Incontro formativo in materia di deontologia e di ordinamento professionale presso Corte d' Appello di Lecce, 2015;
- Incontro di studio "Primo e secondo grado di giudizio. Una opportunità per il dialogo" presso officine Cantelmo, Lecce 2015;
- Incontro di studio "I nuovi diritti dei figli. Legge 219/12, d.l.vo 154/13 e problemi applicativi", presso officine Cantelmo, Lecce 2015;
- Incontro di studio "Margini di rilevanza civilistica del diritto alla vita " presso Palazzo di Giustizia, viale de Pietro, Lecce 2016;
- Incontro di studio "Dall'abuso del diritto all'abuso del processo, civile e penale" presso Corte Suprema di Cassazione, Roma 2016;
- Evento formativo "Il nuovo Codice di Giustizia Contabile" presso Sala conferenze Rettorato, Lecce, in data 16.02.2017;
- Evento formativo "Danno da liquidarsi in separata sede" presso Aula Magna Corte di Appello di Lecce, in data 16.03.2017;
- Evento formativo "Addebito della separazione ed azione di risarcimento del danno nei confronti del coniuge" presso Aula Magna Corte di Appello di Lecce, in data 01.04.2017;
- Evento formativo "Nuove sfide del diritto di famiglia. il ruolo dell'interprete presso Aula Magna Corte di Appello di Lecce, in data 07.04.2017;
- **Superamento dell'esame scritto ed orale di Avvocato, sessione 2016/2017.**
- Partecipazione al corso di preparazione IELTS presso London School, Lecce, 2016;
- Viaggio studio in UK di un mese presso college Saint Marcelline Institute e conseguimento del Certificato di studio presso EC London (General English), 2015; - Partecipazione al Bando Mobilità Erasmus di nove mesi in Huelva, Spagna, 2013;
- Conseguimento del certificato di lingua Spagnola DELE B1, 2013;
- Un viaggio studio in UK, 2008; - Due viaggi studio in USA, 2007/08.
- **Autrice del libro "A Scuola di Privacy. Il Regolamento UE 2016/679 in ambito scolastico".**

[https://www.amazon.it/scuola-Privacy-Regolamento-ambitoscolastico/dp/1799178153/ref=sr\\_1\\_fkmrnull\\_1?\\_mk\\_it\\_IT=%C3%85M%C3%85%C5%BD%C3%95%C3%91&keywords=alessandra+lezzi&qid=1554186403&s=gateway&sr=8-1-fkmrnull](https://www.amazon.it/scuola-Privacy-Regolamento-ambitoscolastico/dp/1799178153/ref=sr_1_fkmrnull_1?_mk_it_IT=%C3%85M%C3%85%C5%BD%C3%95%C3%91&keywords=alessandra+lezzi&qid=1554186403&s=gateway&sr=8-1-fkmrnull)



---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Reg. UE 2016/679*

*Lecce, 28/07/2021*



## INFORMAZIONI PERSONALI

## Claudio Quarta

📍 Via R. Sanzio, 29 B – 73100 Lecce (Italia)

☎ +39 333 46 65 181

✉ [quarta293@gmail.com](mailto:quarta293@gmail.com) [claudio.quarta@eppi.pec.it](mailto:claudio.quarta@eppi.pec.it)

Sesso maschile

Data di nascita 29/03/1964

Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

Perito Elettrotecnico – Tecnico Esperto  
Direttore Tecnico Impianti Elettrici Civili e Industriali  
Cablaggio Strutturato e Intestazione Fibra Ottica

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da Ottobre 2020 a Dicembre

**Consulente Tecnico Direzione Lavori Cablaggio strutturato in fibra ottica Multimodale OM4.**

Ditta Marra Impianti di Giuseppe Marra Galatina

- Progettazione e direzione lavori, rete in fibra ottica Multimodale OM4 intestazione 150 connessioni certificazione Strumentale report di Misure C/o Sala Operativa RUD Lecce Via Frigole 73100 Lecce
- Progettazione e direzione lavori, rete in fibra ottica Multimodale mono modale intestazione 96 connessioni certificazione Strumentale report di Misure C/o centro di ricezione RUD Lecce Via Frigole 73100 Lecce

Da Giugno 2019 a Ottobre

**Responsabile Tecnico Progettazione Impianti Telematici Cablaggio Strutturato, Impianti Elettrici Automazione Aule Multimediali e Laboratori**

Apicella sistemi srl 73100 Lecce

- Progettazione e direzione lavori impianti tecnologici, telematici C/o IISS “P. Colonna” Galatina Lecce
- Progettazione e direzione lavori Impianto elettrico e cablaggio Lan C/o “**Museo Archeologico Nazionale Marta** Taranto
- Progettazione e direzione lavori impianti tecnologici, telematici C/o “IIS A. Castigliano Asti” Laboratorio Linguistico
- Progettazione e direzione lavori impianti tecnologici, telematici C/o “IIS A. Castigliano Asti” Laboratorio Socio Sanitario

Da Ottobre '08 →

**Responsabile Tecnico Progettazione Impianti Telematici Cablaggio Strutturato****e Intestatore Certificazione Fibra Ottica**

Elektra Impianti S.r.l., Via Trieste n.129 131 – Lequile (Le)

- Progettazione e direzione lavori impianti tecnologici, telematici.
- Certificazione cablaggio strutturato.
- 2015 Intestazione e certificazione di 16 connessioni FO monomodale *Tessitura del Salento*, Melpignano (Le).
- 2015 Intestazione e certificazione di 8 connessioni FO monomodale *Centro Direzionale delle Dogane*, Lecce.
- 2016 Intestazione e certificazione di 16 connessioni FO monomodale *Nardò Technical Center Srl*.

- 2021 Intestazione e certificazione di 28 connessioni FO monomodale *Nardò Technical Center Srl*.

Attività o settore Industriale

Da Maggio '12 ad Aprile '17

### Collaborazione e consulenza tecnica presso l'azienda edile di Antonio Quarta

*Domus Aurea di Antonio Quarta*, Via Vetta d'Italia, 121 – Monteroni di Lecce (LE)

- Progettazione e realizzazione di impianti domotici, telefonici, trasmissione dati, VPN ed elettrici.
- Realizzazione di sistemi di allarme e di videosorveglianza.
- Creazione di sistemi di automazione industriale.
- Interventi di messa a norma di impianti elettrici in edifici storici, industriali e civili.
- Manutenzione di impianti elettrici di abitazioni civili e locali commerciali.

Attività o settore Edile

Dal '15 al '16

### Elettrotecnico per Cablaggi Strutturati Fibra Ottica e Telecomunicazione

*Felline Energie Sas*, Giurdignano (Le)

- Intestazione e certificazione di 80 connessioni FO Monomodale presso villaggio turistico *Cale di Santo Stefano*, Otranto (Le), per la gestione di un servizio di sicurezza e controllo camere.

*Marss IP Security Srl*, Tiggiano (Le)

- Intestazione e certificazione connettori FO, effettuati per sistemi di videosorveglianza in campi fotovoltaici, piccoli opifici in provincia di Lecce. Come servizio post-vendita a installatori nella provincia di Lecce, Brindisi, Bari, Taranto.

*Sicurezza Tecnologica Srl*, Trani (Bat)

- Fornitura e posa, intestazione e certificazione strumentale 38 connessioni presso *Ipercoop*, Barletta.
- Fornitura e posa, intestazione e certificazione strumentale 60 fibra multimodale presso centro distribuzione *Lidl*, Molfetta.

*Emmeci Sicurezza*, Gallipoli (Le)

- Fornitura 20 connessioni certificazione FO multimodale presso campo fotovoltaico Nardò (Le).
- 2021 Fornitura 50 connessioni certificazione FO multimodale presso sedi Media Word Lecce, Bari, Pescara, Potenza, Matera, Cosenza, Catanzaro.

*Gis Impianti Speciali Srl*, Bergamo

- Commessa di autostrade stazioni di servizio *Sarni Ristorazione*.
- Un totale di 208 connessioni di FO monomodale distribuite in 6 stazioni di servizio *Sarni Ristorazione*, (Foggia, Cerignola, Candela, San Severo, Ofanto).

Attività o settore Industriale

Da Gennaio a Giugno '08

### Docente Corso di Formazione Regionale (80 ore)

Istituto Tecnico Industriale *E. Mattei* – Maglie (Le)

- Attività di docenza in materia di impianti elettrici e sistemi di automazione domestica.

Attività o settore Istruzione e Formazione

Da Maggio a Luglio '08

### Docente in Progetto Formativo (2 mesi d'alula + 300 ore stage)

Istituto Tecnico Industriale *E. Mattei* – Maglie (Le)

- Attività di docenza in materia di approccio alla progettazione e manutenzione di impianti elettrici civili e tecnologici.

Attività o settore Istruzione e Formazione

Luglio '06

### Docente in Progetto Formativo (2 mesi d'alula + 300 h stage)

ENAIIP, Rete Nazionale Servizi e Formazione per il Lavoro – Novoli (Le) [www.enaip.it](http://www.enaip.it)

- Attività di docenza in materia di approccio alla progettazione e manutenzione cablaggio strutturato.

Attività o settore Istruzione e Formazione

Da Febbraio 1989 a Gennaio '05

### Amministratore con mansioni di Progettista e Direttore Tecnico

*D.C.S. S.N.C. di Quarta Claudio & C*, Piazza Assunta – Merine (Le)

- Progettazione e realizzazione di reti telematiche
- Realizzazione di impianti elettrici e telefonici.
- Messa in opera di cablaggi strutturati.

Attività o settore Industriale Bancario Terziario

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

MAGGIO 29 05 2021	Attestato di Partecipazione Centro Studi SIE Corso di aggiornamento normativo CEI Argomento Trattato : "La sicurezza elettrica in Bassa Tensione 15ª Edizione"
DA MARZO 2018 ad APRILE 2019	Attestato di Formazione Professionale CNN CISCO primo livello 100 ore Tenuto centro formativo Istituto Alessandro Volta Bari.
Marzo '18	Attestato di Partecipazione Seminario Formativo Impianti Multiservizi in fibra ottica (FTTH) Qubix spa Padova tenuto C/o Acmei Sud Casarano (LE)
Aprile '14	Attestato di Partecipazione Seminario <i>L'evoluzione dell'impianto elettrico BT: generazione distribuita e smart building</i> Comitato Elettrotecnico Italiano <a href="http://www.ceinorme.it">www.ceinorme.it</a>
Febbraio '03	Certificato di Frequenza Corso in <i>Sistemi di Automazione Domestica</i> <i>Gestione dell'energia, sistemi antifurto, videocontrollo, comunicazione</i> Scuola Domotica, Via dei Montefeltro, I/H, Sansepolcro (AR) <a href="http://www.scuoladomotica.it">www.scuoladomotica.it</a>
Da Marzo a Giugno '99	Attestato di Frequenza al Corso (150 ore) <i>Coordinatore della Sicurezza sul Luogo di Lavoro nel Settore Edile (D.Lgss 626/94 e 494/96)</i> Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Lecce, Lecce. ▪ Sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
Ottobre 1999	Abilitazione all'Esercizio della Libera Professione di Perito Industriale Istituto Tecnico Industriale <i>E. Fermi</i> , Lecce ▪ Elettrotecnica ▪ Automazione VOTO: 62/100
Gennaio '90	Certificato di Frequenza (130 ore) Corso di Informatica Applicativa (S.O.: Word Processor, Data Base, Spreadsheet) CECAD Centro di Contabilità Aziendale e Dattilografia, Lecce VOTO: Ottimo
Maggio '84	Certificato di Frequenza Corso di Contabilità IVA, dichiarazione dei redditi, trattamento del personale CECAD Centro di Contabilità Aziendale e Dattilografia, Lecce VOTO: Ottimo

Sostituire con il  
livello QEQ o altro,  
se conosciuto

Luglio '83 **Diploma di Perito Industriale Elettrotecnico**

Istituto Tecnico Industriale *E. Fermi*, Lecce

- Elettrotecnica
- Automazione

VOTO: 38/60

## COMPETENZE PERSONALI

## Lingua madre

Italiana

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Spagnolo	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

## Competenze comunicative

- Ottime competenze comunicative maturate durante la docenza in corsi di formazione (presso Istituto Tecnico Industriale *E. Mattei* ed *ENAI/P*).

## Competenze organizzative e gestionali

- Leadership (coordinamento tecnico gestionale di gruppi di lavoro presso la propria ditta *D.C.S. S.N.C. di Quarta Claudio & C*).
- Capacità di lavorare in team eterogenei (acquisita presso *Elektra Impianti S.r.l.*).

## Competenze professionali

- Iscrizione all'Albo Professionale dei Periti Industriali della Provincia di Lecce n.669.
- Pianificazione di progetti tecnici (reti telematiche, impianti elettrici e telefonici, cablaggi strutturati).
- Attrezzatura per l'intestazione di fibra ottica e strumentazione della certificazione:
- Kit Panduit per intestazione di connettori prelappati per la fibra ottica sia mono modale che multimodale sc, st, lc.
- Strumento certificatore FLUKE DTX 1200 per fibra ottica multimodale, per la gestione di misure in monomodale.
- Programmazione di sistemi telefonici Samsung DCS e Office server 7xxx.

## Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

## Altre competenze

- Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Access)
- Ottima conoscenza dei principali software di progettazione elettrica (gw cad, I-project, inim projet)
- Pratica di svariate attività sportive nel tempo libero.

## Patente di guida

A, B, C, D

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Dichiaro inoltre:

- l'inesistenza di misure di prevenzione o di provvedimenti che comportino decadenze, divieti o

sospensioni dall'Albo professionale;

- 
- la disponibilità a costituirsi in società o raggruppamento temporaneo per l'espletamento dell'incarico conferito;
- di avere il possesso dei requisiti richiesti dalla legge per l'assunzione degli incarichi tecnici sopra descritti.

#### ALLEGATI

---

Allego copie degli attestati di frequenza e dei titoli di studio conseguiti (se richiesti).

#### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

In fede  
Claudio Quarta

Data di nascita: 11/02/1998 | **Nazionalità:** Italiana | [e.apicellaflorentino@gmail.com](mailto:e.apicellaflorentino@gmail.com) |

Via Giuseppe Aprile, 9D, 73100, Lecce, Italia

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

---

2020 – 2021 – Newarthill, Regno Unito

**INSEGNANTE DI CHIMICA E SCIENZE – BRANNOCK HIGH SCHOOL**

---

L'esperienza maturata durante il mio percorso di insegnamento mi ha fornito l'opportunità di arricchire le mie competenze manageriali e organizzative in quanto i miei doveri hanno incluso: la creazione di percorsi educativi specializzati per classi di abilità ed età diverse, l'organizzazione e la creazione di risorse originali e differenziate, la gestione di rapporti interpersonali e opportunità di team work a vari livelli dell'organizzazione scolastica (da senior management a stagisti), conoscenza approfondita di oltre 100 studenti sotto la mia diretta supervisione secondo le loro abilità e necessità.

2019 – 2019 – Lecce, Italia

**MANAGER E TECNICO GESTIONALE PERCORSI INFORMATICI AUTOMATIZZATI (PART TIME) – ED U CONSULTING SRL**

---

Lavorando presso Edu Consulting srl ho pianificato e gestito un sistema automatico di generazione di documenti per conformità al GDPR, principalmente per scuole. Tale sistema è basato su servizi G Suite e applicativi (in particolare Autocrat) ma già dal principio le limitazioni di questi servizi è stato ovvio. Nonostante ciò, tale sistema ha assicurato un'autonomia notevole alla società ed ha permesso un'espansione oltre il mercato locale già servito in quanto l'offerta del servizio è migliorata ed è diventata più efficiente, al momento servendo oltre 100 scuole in tutta Italia. Questo sistema, di fatto, è risultato così efficiente da essere adattato sia in altri ambiti della compagnia che nel mio lavoro da insegnante per la produzione di risorse o report generati, condivisi e salvati automaticamente.

2018 – 2020 – Glasgow, Regno Unito

**TUTOR DI SCIENZE, CHIMICA, BIOLOGIA E MATEMATICA (PART TIME) – TUTORFUL.CO.UK**

---

L'esperienza di tutor, maturata durante il percorso universitario, mi ha fornito la prima esperienza nell'ambito educativo e organizzativo, in quanto per la prima volta ho dovuto gestire più flussi di informazioni a diversi livelli di competenze che, talvolta, si accavallavano. Seguendo più studenti in diverse materie a diversi livelli ha avuto un impatto nella mia capacità di interagire efficacemente con terzi e adattare le mie idee e sforzi per ottenere i migliori risultati.

2016 – 2018 – Lecce, Italia

**ASSISTENTE GESTIONALE INFORMATICO (PART TIME) – APICELLA SISTEMI SRL**

---

Durante il periodo di lavoro come assistente gestionale informatico ho acquisito abilità e conoscenze tecniche sullo sviluppo e impostazione di sistemi di rete e specifiche macchine, di cui ho aiutato a gestire il set up e la manutenzione.

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

2019 – 2020 – Glasgow, Regno Unito

**PGDE (POSTGRADUATE DIPLOMA OF EDUCATION) – University of Strathclyde**

---

## COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C2	C2	C2	C2	C2
<b>SPAGNOLO</b>	B1	B1	B1	B1	B1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Social Network | GoogleChrome | Gestione autonoma della posta e-mail | Utilizzo del browser | Elaborazione delle informazioni | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Risoluzione dei problemi | Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android | Google | Ottima conoscenza della Suite Office (Word Excel Power Point) | - Buone competenze nell'uso delle piattaforme Windows MacOS Android iOS | Editing foto e video | Gestione PDF | Utilizzo di Social Network (Instagram Facebook Pinterest TikTok Snapchat) | Outlook | Gmail | Skype | Utilizzo dei vari browser come Google Chrome Internet Explorer Mozilla Firefox e Safari | Google Drive | Tenersi aggiornati | Team Working | Pianificare e organizzare | Capacità di adattamento | Autonomia | Problem Solving | Disponibilità | Word | Adattabilità | Intraprendenza | Precisione | Windows | Gestire le informazioni | Lavorare per obiettivi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Lecce, 25/11/2021



Eleonora Apicella  
Fiorentino



**Simone**  
Lezzi

**DATA DI NASCITA:**  
16/04/1992

## CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile



Via dei Bianchi Pittori, 17  
73100 Lecce, Italia



[simone92lezzi@gmail.com](mailto:simone92lezzi@gmail.com)



(+39) 3488569851

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2005 - 06/2011 - Lecce, Italia

**Scientifico Tecnologico**

I.T. E.Fermi

## ESPERIENZA LAVORATIVA

09/2013 - ATTUALE - Lecce, Italia

**Operaio specializzato**

Apicella Sistemi

Tecnico informatico ed installatore di materiale tecnologico.  
Gestione di tutti gli apparati informatici presenti in azienda.

09/2019 - ATTUALE - Lecce, Italia

**Tecnico Informatico**

Edu Consulting srl

Consulente sulla sicurezza informatica delle reti e della  
navigazione internet.

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc).  
Utilizzo del browser GoogleChrome, MozillaFirefox, InternetExplor, Microsoft Edge.  
Configurazioni di AccessPoint e di router.  
Buone competenze nell'uso delle piattaforme Windows, MacOS, Android, iOS e gestione da remoto di tali sistemi e buone competenze nell'utilizzo delle caselle di posta elettronica.  
Conoscenza in ambito hardware e software utilizzo di piattaforme di archiviazione e gestione dati come DropBox Google Drive e WeTransfer.

## COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano

**Inglese:**

Ascolto  
**A2**

Lettura  
**A1**

Produzione orale  
**A1**

Interazione orale  
**A1**

Scrittura  
**A1**

## PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: **A1** / Patente di guida: **A2** / Patente di guida: **A** /  
Patente di guida: **B**