



	 ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO CON SEZIONE A INDIRIZZO MUSICALE	
Via Cisterna, 13 - 14 015 - SAN DAMIANO D'ASTI Tel. 0141 975190 C.M: ATIC811002 - C.F. 92061890056 - C. UNIVO: UF17WB www.icsandamiano.edu.it E_mail: atic811002@istruzione.it		

A: PERRI VINCENZINA c.f. PRRVCN83T41I874U

Agli Atti

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO - supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del "il digitale è per noi"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33580 Il digitale è per noi

CUP:F54D23002580006

ANNUALITÀ 2023/2025

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN DAMIANO D'ASTI, C.F. n. 92061890056 con sede legale in Via Cisterna, 16 – 14015 SAN DAMIANO D'ASTI, in persona della Dott.ssa LAURA FRANCO, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66, denominato Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del PNRR finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU, e il relativo Allegato;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0141549 del 7 dicembre 2023;

VISTO l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI-0021446 del 18/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera n. 4 del verbale n. 7 del Consiglio d'Istituto tenutosi il giorno 15/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto tenutosi in data 06/02/2024, recante l'approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 06/02/2024, recante l'approvazione del Regolamento di Istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi e le prestazioni d'opera;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n° 5 del 14/12/2023 di adesione al progetto PNRR in attuazione della linea di investimento 2.1 "nuove competenze e nuovi linguaggi" della missione 4 – componente 1 del pnrr, denominato "formazione del personale scolastico per la transizione digitale" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto prot. n. 1887 del 03/04/2024 di formale assunzione al Bilancio E.F. 2024 del finanziamento di cui al citato progetto;

VISTA l'assunzione di incarico di Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile Unico del Progetto in oggetto, prot. N. IV.5-1978 del 09/04/2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-33580 Il digitale è per noi CUP: F54D23002580006**, di avvalersi della collaborazione della D.S.G.A. Dott.ssa Vincenzina PERRI, per l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto **Il digitale è per noi**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **"supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto "il digitale è per noi"**, per la durata intera del progetto;

CONSIDERATO che l'attività relativa all'incarico in oggetto è strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTO il decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. VII.6-2042 del 11/04/2024;

CONSIDERATO che, la Dott.ssa Vincenzina PERRI, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività e che con la consegna del curriculum sopra indicato ha dimostrato manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività stessa;

VISTA la dichiarazione resa dall'interessata e allegata alla presente lettera di incarico, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce Dott.ssa Vincenzina PERRI, l'incarico di **"supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto "il digitale è per noi"** nell'ambito del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33580 Il digitale è per noi CUP: F54D23002580006 - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'incarico prevede l'espletamento delle attività, oggetto del presente Decreto, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;
3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'Incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'oggetto del presente provvedimento, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549 del 7 dicembre 2023.
5. L'Incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è fino alla conclusione del progetto, a decorrere dalla data della presente Lettera di incarico.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 20,35 /ora onnicomprensivo di imposte e tasse, rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

San Damiano d'Asti, 11/04/2024

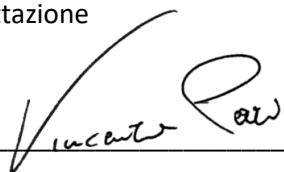
II RUP LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Laura FRANCO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa

L'INCARICATA

per accettazione



Vincenzo Rau