



## ISTITUTO COMPRENSIVO

DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO CON SEZIONE A INDIRIZZO MUSICALE  
Via Cisterna, 13 - 14015 - SAN DAMIANO D'ASTI Tel. 0141 975190  
C.M: ATIC811002 - C.F. 92061890056 - C. UNIVOCO: UF17WB  
[www.icsandamiano.edu.it](http://www.icsandamiano.edu.it) E\_mail: [atic811002@istruzione.it](mailto:atic811002@istruzione.it)

Al Sito Web e all'Albo della scuola  
Agli Atti

**OGGETTO: Avviso di Selezione ESPERTO INTERNO e TUTOR interno per per la realizzazione di interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle Regioni del Centro-Nord.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

**Obiettivo specifico ESO 4.6: “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]”.**

**Azione ESO4.6.A1. – Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale.**

**Titolo del progetto: OLTRE L’AULA: ACCENDIAMO IL TALENTO, COSTRUIAMO IL FUTURO**

**Sotto azione ESO4.6.A1.B: Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo.**

**Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN PI-2026-396**

**CUP: F54D26001110007**

**ANNUALITÀ 2025-2026 e 2026-2027.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) e in particolare l'art 44 comma 4 dal quale si evince che preliminarmente la ricerca delle competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, deve avvenire fra il personale interno dell'Istituto Scolastico;
- VISTO** l'art. 7 comma 6 lettera b) del D.Lgs. 165/2001 recante "l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTI** il regolamento (UE) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;
- VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTE** le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024, in data 12 novembre 2024 e in data 17 giugno 2025;
- VISTO** il Programma Nazionale 2021-2027 IT05M20P001 "Scuola e competenze" approvato con Decisione della Commissione Europea C (2022) n.9045, del 01 dicembre 2022;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, recante Agenda Nord. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021 2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/55669 del 10/03/2026 per la realizzazione di interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle Regioni del Centro-Nord.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;

- VISTO** il progetto “OLTRE L’AULA: ACCENDIAMO IL TALENTO, COSTRUIAMO IL FUTURO”;
- VISTA** l’autorizzazione del 04/05/2026 Prot. AOOGABMI/0101976 del Ministero dell’Istruzione e del merito – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;
- VISTA** la delibera n. 7 del Verbale n. 5 del Collegio Docenti del 15 maggio 2024, punto 10) recante l’approvazione “.. in via generale, dell’adesione dell’Istituto agli Avvisi relativi al Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021 – 2027”, e la delega alla Dirigente scolastica, eventualmente coadiuvata da gruppi di lavoro, a elaborare progetti e a proporre la candidatura dell’Istituzione scolastica a quegli avvisi, tra i disponibili, da lei ritenuti consoni alle esigenze degli studenti e del personale;
- VISTA** la delibera n. 3 del Verbale n. 2 del Consiglio d’Istituto del 21 maggio 2024, recante l’approvazione “.. in via generale, dell’adesione dell’Istituto agli Avvisi relativi al Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021 – 2027”, e la delega alla Dirigente scolastica, eventualmente coadiuvata da gruppi di lavoro, a elaborare progetti e a proporre la candidatura dell’Istituzione scolastica a quegli avvisi, tra i disponibili, da lei ritenuti consoni alle esigenze degli studenti e del personale;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell’art. 10, comma 5 del D.l. n. 129 del 28/08/2018, competono al Dirigente Scolastico le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. VI.1-0003312 del 20/05/2026) relativo al progetto in oggetto;
- VISTO** il Decreto di disseminazione prot. n. IV.5-3313 del 20/05/2026
- VISTA** l’assunzione di incarico di Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile Unico del Progetto prot.n. IV.5-3314 del 20/05/2026, per il progetto in oggetto;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** il regolamento d’istituto per l’attività negoziale, la fornitura di beni e servizi e le prestazioni d’opera ai sensi del d.lgs. 36/2023 in adesione al Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici”, prot. n. VI.3-809 del 07/02/2024, approvato con delibera n. 2 del 06/02/2024 e l’autorizzazione alla Dirigente scolastica a fare affidamenti diretti fino ai 140.000,00 euro senza delibera preventiva del Consiglio d’istituto, approvato con delibera n. 3 del 06/02/2024;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta interamente finanziata dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

**RILEVATA**

la necessità di impiegare tra il personale interno:

- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Lettere in movimento”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “La scrittura creativa per scrivere e leggere con passione”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Officina delle storie: inventori di mondi”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Let’s count together!”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Missione esploratori matematici”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Eureka! Che bello capire!”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “La città del coding”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Missione futuro: dalla natura alla tecnologia”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Dalla narrazione alla sceneggiatura: laboratorio di scrittura cinematografica”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Geometria tra software e carta”;
- n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di esperto e di tutor per l’attivazione del percorso formativo denominato “Elettricità di base: teoria, grafica e pratica”.

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

Di AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore disponibili complessive
<b>Formatori esperti nei percorsi formativi citati in premessa</b>	Max 22	660 ore
<b>Tutor nei percorsi formativi citati in premessa</b>	Max 22	660 ore

Il compenso previsto è il seguente:

- 70,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato per l’incarico di formatore esperto
- 30,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato per l’incarico di tutor.

**Art. 2 Presentazione domande**

L’istanza di partecipazione, redatta sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 08:00 del 08/06/2026** a mezzo mail: [atic811002@istruzione.it](mailto:atic811002@istruzione.it). Tutta la documentazione allegata dovrà essere prodotta in formato PDF.

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 Partecipazione**

La selezione è aperta a tutti i docenti aventi i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente stesso.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria (suddivisi per disciplina).

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

### **Art. 7 Compiti previsti**

Al **Formatore esperto** sarà richiesto di

- Individuare i destinatari degli interventi e rilevarne i fabbisogni.
- Progettare e programmare le azioni formative.
- Svolgere gli interventi formativi.

Al **Tutor** sarà richiesto di

- Accompagnare il formatore esperto nell'attività di progettazione e programmazione degli interventi formativi.
- Documentare le attività formative (anche attraverso la piattaforma dedicata).

### **Art. 8 Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo San Damiano, con sede in San Damiano d'Asti, via Cisterna n. 13, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [atic811002@pec.istruzione.it](mailto:atic811002@pec.istruzione.it).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo San Damiano è stato individuato nel Dott. Federico Croso, contattabile al numero telefonico: 0163 03 50 22 o all'indirizzo email: [dpo@gdprscuola.it](mailto:dpo@gdprscuola.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

San Damiano d'Asti, 21/05/2026

**II RUP LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Laura FRANCO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.

e norme collegate, il quale sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa