



ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI  
PRIMO GRADO CON SEZIONE A INDIRIZZO MUSICALE



Via Cisterna, 13 - 14 015 - SAN DAMIANO D'ASTI Tel. 0141 975190  
C.M: ATIC811002 - C.F. 92061890056 - C. UNIVOCO: UF17WB  
[www.icsandamiano.edu.it](http://www.icsandamiano.edu.it) E\_mail: [atic811002@istruzione.it](mailto:atic811002@istruzione.it)

## CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale N. 2

San Damiano D'Asti, 21.05.2024

Il giorno **ventuno** del mese di **maggio** dell'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** alle ore 17.00, convocato in presenza presso i locali della scuola media “V. Alfieri”, si riunisce il Consiglio di Istituto nelle persone dei signori:

COGNOME e NOME	RAPPRESENTANTE	SEDE	PRES.	ASS.
FRANCO LAURA	Dirigente Scolastico		X	
BORGOGNO Lisa	Docente Scuola Primaria	Tiglione	X	
BUSSOLINO Anna Maria	Docente Scuola Infanzia	Cisterna	X	
CIRILLO Lorenzo	Docente Scuola Sec. I grado	S. Damiano	X	
FRANCO Giuliana	Docente Scuola Primaria	S. Damiano	X	
RATTAZZI Chiara	Docente Scuola Infanzia	s. Damiano	X	
TARABRA Elena	Docente Scuola Sec. I grado	S. Damiano		X
VIGLIONE Bruna	Docente Scuola Primaria	S. Damiano	X	
VITA Anna	Docente Scuola Primaria	S. Damiano	X	
CUTOLO Antonio	A.T.A.	Primaria “Gardini”	X	
SACCHETTO Caterina	A.T.A.	Segreteria	X	
BODDA Dayana	Genitore	Inf./prim. Cisterna		X
DAL COL Alice	Genitore	Primaria Antignano	X	
DEL MASTRO Claudia	Genitore	Primaria S.Giulio	X	
FERRERO Roberta	Genitore	Inf./Prim. Tiglione	X	
FRANCO Cristina	Genitore	Primaria San Damiano	X	
MURTAS Elena	Genitore	Primaria Tiglione	X	
SORBA Gian Luca	Genitore	Prim./Sec. I Grado S. Dam.		X
TORCHIO Laura	Genitore	Infanzia Antignano	X	

Presiede la riunione la Presidente Sig.ra Cristina FRANCO.

E' presente, in funzione consultiva, il Direttore S.G.A. Vincenzina PERRI.

La Presidente, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i consiglieri a deliberare sui punti all'ordine del giorno. La Presidente comunica che è pervenuta da parte della Dirigente la richiesta di aggiungere un punto all'ordine del giorno, e specificatamente:

**- Autorizzazione al dirigente scolastico – project manager PNRR**

Il Consiglio d’Istituto autorizza l’inserimento di questo ulteriore punto, pertanto l’Ordine del Giorno risulta essere il seguente:

N.	Descrizione	Delibera n.
1	Approvazione Conto Consuntivo	1
2	Variazioni a bilancio	2
3	Adesione agli Avvisi relativi al Programma nazionale ”Scuole e competenze” 2021-2027	3
4	Calendario scolastico 2024/2025	4
5	Progetto d’Istituto: camminata “Di collina in collina”	5
6	Contributo liberale famiglie	6
7	Pre-scuola infanzia “M. Ventre”	7
8	Programma biennale degli acquisti	-
9	Autorizzazione al dirigente scolastico – project manager PNRR	8
10	Varie ed eventuali	-

Viene considerato letto il verbale della riunione del 6 febbraio 2024, dal momento che, a seguito dell’inoltro del medesimo a tutti i membri del Consiglio, nessuno ha avuto da eccepire.

## **1. APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO**

### **IL CONSIGLIO di ISTITUTO**

PRESO ATTO della normativa vigente;  
ESAMINATA la documentazione agli atti completa di tutti i modelli previsti e di Relazione Illustrativa;  
SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico e le argomentazioni espresse;  
CONSIDERATO che in data **23 aprile 2024** i Revisori dei Conti si sono riuniti per esaminare e verificare il documento ed hanno espresso parere favorevole all’approvazione da parte del Consiglio d’Istituto;

all’unanimità

### **DELIBERA (delibera n. 1)**

di approvare il Conto Consuntivo dell’esercizio finanziario 2023, così come predisposto dalla D.S.G.A. e contenuto nell’apposita modulistica ministeriale sulla base della relazione di accompagnamento al Conto Consuntivo.

## **2. VARIAZIONI DI BILANCIO**

La Presidente passa la parola alla Dirigente Scolastica.

La Dirigente Scolastica passa a sua volta la parola alla D.S.G.A. dott.ssa Perri Vincenzina, che interviene in qualità di esperto tecnico, la quale illustra le variazioni di Bilancio resesi necessarie.

La D.S.G.A. illustra a tutti i consiglieri la situazione relativa al Programma finanziario Annuale alla data odierna elencando le variazioni a bilancio che si sono rese necessarie e operate ai sensi dell'art.6 del nuovo Regolamento di contabilità come da documento allegato al presente verbale.

Dopo una breve discussione,

### **il CONSIGLIO di ISTITUTO**

all'unanimità,

### **DELIBERA (delibera n. 2)**

di approvare le variazioni al Bilancio, così come illustrate dal Direttore.

## **3. ADESIONE AGLI AVVISI RELATIVI AL PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLE E COMPETENZE" 2021-2027**

La Dirigente informa il Consiglio che l'Unità di missione per il PNRR – Ufficio PON – ha dato informazione che ha preso avvio la pubblicazione degli Avvisi relativi al nuovo Programma nazionale "Scuola e competenze". E' facoltà delle Istituzioni scolastiche assumere o una delibera per ogni Avviso o una delibera di natura generale che autorizzi una volta per tutte il Dirigente scolastico a partecipare agli avvisi del PON scuola. Il Consiglio d'Istituto valuta maggiormente pratica una delibera di natura generale. Pertanto

### **il CONSIGLIO di ISTITUTO**

VISTO il Regolamento UE 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;  
VISTO il Regolamento UE 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;  
VISTO il Regolamento UE 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;  
VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021 – 2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;  
VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del 1° dicembre 2022;  
VISTA la nota dell'Autorità di Gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di Avvisi rivolti alle scuole;

### **DELIBERA (delibera n. 3)**

di approvare, in via generale, l'adesione dell'Istituto agli Avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027;  
di delegare la Dirigente scolastica, eventualmente coadiuvato da gruppi di lavoro, a elaborare progetti e a proporre la candidatura dell'Istituzione scolastica a quegli avvisi, tra i disponibili, da lei ritenuti consoni alle esigenze degli studenti e del personale.

## **4. CALENDARIO SCOLASTICO 2024/2025**

La Dirigente comunica che la Giunta Regionale del Piemonte ha approvato il **calendario scolastico regionale per l'anno 2024-2025** ([delibera di Giunta regionale 20 marzo 2024 n. 4-8323](#)). La proposta

di calendario è stata condivisa nell'ambito della Conferenza per il diritto allo studio e la libera scelta educativa: i giorni di attività didattica si ridurranno di un giorno, nel caso in cui la ricorrenza del Santo Patrono coincida con un giorno di lezione. Esso risulta così formulato:

11 settembre 2024: inizio delle lezioni per tutte le scuole di ogni ordine e grado

7 giugno 2025: fine delle lezioni nelle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado

30 giugno 2025: fine dell'attività didattica nelle scuole dell'infanzia.

Nel corso dell'anno scolastico 2024/2025, in aggiunta alle festività che saranno definite con ordinanza ministeriale, sono previste le seguenti sospensioni delle attività didattiche in tutte le scuole di ogni ordine e grado del Piemonte:

- venerdì **1º novembre**, festa dei Santi
- da lunedì **23 dicembre** a lunedì **6 gennaio** per le vacanze di Natale (le lezioni riprenderanno martedì 7 gennaio)
- da sabato **1º marzo** a martedì **4 marzo**, vacanze di Carnevale
- da giovedì **17 aprile** a martedì **22 aprile**, vacanze di Pasqua
- venerdì **25 aprile**, Festa della Liberazione
- da giovedì **1º maggio** a sabato **3 maggio** per la Festa dei Lavoratori
- lunedì **2 giugno**, Festa della Repubblica

I giorni di lezione per la scuola primaria e secondaria sono complessivamente 171 dal momento che la lezione è svolta su cinque giorni settimanali. Le date di inizio e termine delle lezioni ed i giorni di interruzione sopra definiti sono vincolanti per tutte le scuole del Piemonte. Le Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., hanno facoltà di stabilire modifiche al calendario scolastico in relazione alle esigenze derivanti dall'ampliamento del piano dell'offerta formativa, nella misura in cui siano inconciliabili con il calendario della Regione Piemonte, anche anticipando la data di inizio delle lezioni. Le giornate di lezione derivanti da tali anticipi si sommeranno al calendario sopra riportato e non potranno essere compensate. Gli adattamenti al calendario scolastico non possono quindi prevedere una riduzione dei giorni di attività indicati per l'anno scolastico 2024/2025.

La Dirigente comunica al Consiglio d'Istituto che il Collegio Docenti ha proposto le seguenti variazioni:

- che siano anticipate le lezioni per la scuola secondaria nei giorni 9 e 10 settembre, per permettere un sostanzioso recupero dei minuti mancanti alle lezioni per la riduzione dell'unità oraria;
- che la Scuola Primaria effettui orario solo antimeridiano per le prime due settimane di scuola;
- che la Scuola dell'Infanzia svolga nei giorni 11, 12 e 13 orario antimeridiano senza mensa, dal 16 mensa e uscita dopo pranzo, dal 23 orario completo.

All'unanimità degli aventi diritto

## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

### DELIBERA (delibera n. 4)

di accogliere il calendario scolastico proposto dalla Regione, fatto salvo l'inizio delle lezioni per la sola Scuola Secondaria di primo grado lunedì 9 settembre 2024 (al fine di recuperare parte del monte ore dovuto in virtù della riduzione dell'unità oraria). Inoltre stabilisce che la Scuola Primaria effettuerà orario solo antimeridiano per le prime due settimane di scuola, mentre la Scuola dell'Infanzia effettuerà nei giorni 11, 12 e 13 orario antimeridiano senza mensa, dal 16 mensa e uscita dopo pranzo, dal 23 orario completo.

## **5. PROGETTO D'ISTITUTO: CAMMINATA “DI COLLINA IN COLLINA”**

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VALUTATO l'alto valore formativo dell'evento organizzato dall'Istituto denominato “Di collina in collina”, già portato all'attenzione dei docenti in incontri collegiali precedenti ed organizzato dalla commissione Sport e benessere d'Istituto;

CONSIDERATO che tale evento si inserisce all'interno del Piano di Miglioramento elaborato dal medesimo Collegio in data 30 novembre 2022 (delibera n. 1), e precisamente nella direttrice denominata “Sto bene con me, con te, con gli altri”;

### **DELIBERA (delibera n. 5)**

di inserire tale evento all'interno della progettazione d'Istituto volta alla realizzazione del Piano di Miglioramento e a quanto previsto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

## **6. CONTRIBUTO LIBERALE FAMIGLIE 2024/2025**

La Presidente passa la parola alla Dirigente Scolastica. La Dirigente Scolastica ricorda al Consiglio che i contributi delle famiglie versati in maniera volontaria, con spirito collaborativo, partecipano al miglioramento dell'offerta formativa che mira a raggiungere livelli qualitativi sempre più alti. Precisa, inoltre, che esso va a sostenere la scuola in alcune spese per conto delle famiglie stesse, come, ad esempio, quelle per la stipula del contratto di assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, per le spese di laboratorio, per le esercitazioni, per garanzia di danni e consumo di materiale o per altro titolo. Inoltre per la realizzazione di particolari iniziative ed attività volte all'arricchimento dell'Offerta Formativa, si fa ricorso a finanziamenti privati compresi quelle delle famiglie degli alunni iscritti. Le famiglie che contribuiscono al miglioramento della Scuola con il contributo volontario vanno informate che possono avvalersi della detrazione fiscale di cui all'art. 13 della legge n. 40/2007. La Dirigente chiede al Consiglio di fissare la quota del contributo liberale relativa al prossimo anno scolastico. All'unanimità degli aventi diritto,

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

### **DELIBERA (delibera n. 6)**

di confermare, anche per l'A.S. 2024/2025, la quota del contributo liberale nella misura di € 15,00 per le scuole primarie e medie ed € 10,00 per le scuole dell'infanzia.

## **6. PRE SCUOLA INFANZIA “M. VENTRE”**

La Presidente passa la parola alla Dirigente Scolastica.

La Dirigente Scolastica propone la prosecuzione per il prossimo anno scolastico del servizio di pre e post scuola per gli alunni della Scuola dell'Infanzia “Mariele Ventre” di San Damiano con le seguenti modalità:

- Servizio di prescuola gestito dall'Istituto tramite i collaboratori scolastici, a pagamento;
- Servizio di post scuola gestito da Associazione / cooperativa esterna, a pagamento, ma senza responsabilità contabile dell'Istituto.

La Dirigente chiede al Consiglio di fissare la quota che dovrà essere pagata dalle famiglie. Confrontatosi al suo interno, all'unanimità

## **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

### **DELIBERA (delibera n.7)**

di fissare ad euro 45,00 la quota che dovranno pagare le famiglie che usufruiranno del servizio di prescuola.

## **8. PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI**

La Dirigente scolastica comunica che il nuovo Codice dei contratti pubblici all'art 37 conferma la disciplina sulla programmazione degli appalti, ma introduce alcune modifiche rispetto all'attuale articolo 21 del decreto legislativo n. 50/2016. Le principali novità introdotte nel testo rinnovato sono le seguenti:

1. **La programmazione dei lavori e delle opere**, comprese le complesse realizzate attraverso concessioni o partenariati pubblico-privato, diventa **obbligatoria quando l'importo stimato raggiunge o supera i 150.000 euro** (attualmente, il limite è fissato a 100.000 euro);
2. **La programmazione degli acquisti di beni e dei servizi diventa obbligatoria** quando il valore stimato raggiunge o supera i **140.000 euro** (attualmente, il limite è di soli 40.000 euro);
3. **L'orizzonte temporale della programmazione viene unificato a tre anni** con aggiornamenti annuali per tutte le tipologie merceologiche, lavori, beni e servizi (diversamente, l'attuale articolo 21 del decreto legislativo n. 50/2016 prevede una programmazione biennale per forniture e servizi). Difatti l'art. 37 del nuovo Codice introduce una programmazione triennale anche per gli acquisti di beni e servizi.

Alla luce di quanto sopra esposto, la Dirigente comunica che l'Istituto Comprensivo di San Damiano non è tenuto alla redazione del Programma Triennale degli acquisti, non avendo in previsione spese in beni e servizi che raggiungano o superino la soglia di 140.000 euro.

## **8. AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO – PROJECT MANAGER PNRR**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTA la Legge art. 21 n. 59/97;

VISTO il D.P.R. n. 275/99 Regolamento sull'autonomia scolastica;

VISTO il D.I. n. 129/2018, art. 45;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, denominato *Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del PNRR finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU*, e il relativo Allegato;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI-0010731 del 22/01/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66, denominato *Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico ”nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del PNRR finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU*, e il relativo Allegato;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0141549 del 7 dicembre 2023;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. AOOGABMI-0021446 del 18/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**TENUTO CONTO** che l'accordo di concessione firmato e approvato dal Ministero costituisce formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 02 febbraio 2024, denominato *Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica ” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*;

**TENUTO CONTO** che è prevista la figura del Project Manager (coordinamento generale del progetto) che può essere rivestita dal Dirigente Scolastico a titolo oneroso, previa autorizzazione dell'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte;

#### **DELIBERA (delibera n. 8)**

all'unanimità di autorizzare la Dirigente Scolastica prof. Laura Franco ad assumere l'incarico di Project Manager per tutti i PNRR che verranno autorizzati.

#### **9. VARIE ED EVENTUALI**

Non emergono ulteriori argomenti di discussione.

Esaminati i punti all'O.D.G. alle ore 18:20 la seduta è tolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO DEL C.I.

IL PRESIDENTE DEL C.I.