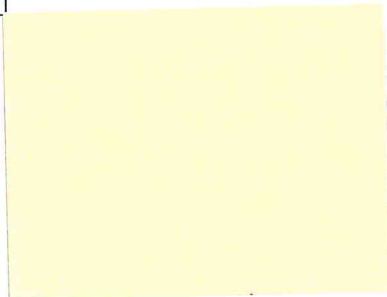


Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Di Lorenzo Gabriele



ESPERIENZA PROFESSIONALE

09/10/2018–attualmente

Assistente Amministrativo presso scuola pubblica

Mansioni principali:

- Supporto informatico ai colleghi
- Assistenza ai dispositivi informatici dell'ufficio.

01/01/2016–attualmente

Consulente informatico

- Progettazione e installazione di reti LAN e WLAN in piccoli e medi uffici
- Assemblaggio e assistenza PC su misura
- Riparazioni PC desktop e notebook
- Teleassistenza software
- Supporto informatico e consulenza per operazioni quotidiane comuni e professionali
- Cybersicurezza personalizzata.

01/09/2005–31/12/2015

Tecnico informatico presso negozio\centro assistenza "Evolution"

Mansioni principali:

- Assemblaggio PC, manutenzione e riparazioni hardware
- Consulenza e gestione software
- Creazione e amministrazione reti LAN e WLAN
- Gestione ordini
- Relazioni con i clienti
- Addetto alla cassa.

02/11/2006–31/10/2007

Volontario SCN "Bibliopolis II"

Comune di Frasso Telesino, ente accreditato per il Servizio Civile Nazionale.

Mansioni principali:

- Creazione e gestione di una biblioteca informatizzata
- Recupero, catalogazione e scansione libri e documenti cartacei
- Catalogazione informatica
- Rapporto con il pubblico.

- 01/09/2000–30/06/2005 Diploma scientifico sperimentale Piano Nazionale Informatica (PNI)
Liceo scientifico statale
via Caio Ponzio Telesino, Telesse Terme (Italia)
Principali materie oggetto di studio:
-Grammatica e letteratura Italiana
-Matematica
-Informatica
-Scienze fisiche e chimiche
-Grammatica e letteratura latina
-Grammatica e letteratura inglese
-Filosofia
- 15/09/2021–30/07/2022 Diploma I.T.I. Informatica e Telecomunicazioni
articolazione "INFORMATICA"
Istituto Tecnico Tecnologico "Informatica e Telecomunicazioni"
Cerreto Sannita (BN - Italia)
"Perito Informatico"
- 01/05/2001–30/06/2002 European Computer Driving Licence (ECDL Full)
-Concetti teorici di base
-Uso del computer e gestione file
-Elaborazione testi
-Foglio elettronico
-Database
-Strumenti di presentazione
-Reti informatiche (internet)
- 01/09/2005–31/08/2009 (iscritto al 3° anno del corso di laurea in Biotecnologie)
Università Degli Studi del Sannio Facoltà di Scienze MM.FF.NN.
Materie principali del corso:
-Biotecnologie
-Chimica
-Fisica
-Biologia
-Bioinformatica
-Informatica (MatLab)
-Esperienze di laboratorio
- 01/03/2018–01/06/2019 Certificazione Cisco Systems – Consorzio Clara (NA)

Primo livello intermedio corso per sistemisti Cisco - CCNA Routing & Switching
- 19/10/2020–19/10/2020 Certificazione informatica EIPASS – European Informatics
Passport - 7 moduli
I fondamenti dell'ICT
Sicurezza informatica
Navigare e cercare informazioni sul Web
Comunicare in Rete
Foglio di calcolo

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	C1	B1	A2	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buona capacità di comunicazione; ottima capacità di lavorare in gruppo. Maturata esperienza nel rapporto con il pubblico. Rispettoso. Cordiale.

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di lavorare in situazioni di stress, in rapporto con il pubblico, rispettoso delle scadenze fiscali nelle attività lavorative. Puntuale.

Competenze professionali

Elevata competenza in hardware informatico, assemblaggio, riparazioni e ottimizzazioni
Competenza in meccanica ed elettromeccanica in generale.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ECDL

Ottima conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows, degli applicativi e del pacchetto Office
 Conoscenza dei sistemi operativi Open Source (Linux)
 Nozioni basilari di programmazione
 Ottima capacità di navigare in internet
 Ottima competenza tecnica nell'ambito dell'hardware informatico

Altre competenze

Ottima capacità di apprendere velocemente metodologie lavorative con base informatica e non
 Ottimo rapporto con la tecnologia, molto appassionato, apprendimento istantaneo
 Ottima capacità e predisposizione a lavorare con apparecchiature informatiche di qualsiasi tipo

Esperienze pregresse nella gestione organizzativa e amministrativa dei PON

Pregresse:

A.S. 2021/2022 Gestione Amministrativa e tecnica (progettazione e collaudo) per i PROGETTI:

- 13.1.2A-FESR-PON-PI-2021-140 dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"
- 13.1.1A-FESR-PON-PI-2021-176 dal titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

Patente di guida

A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile per eventuali trasferte e viaggi di lavoro
 Stato civile: Celibe.

FIRMA

Gabriele Di Lorenzo

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003

ATIC811002 - AF9D194 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005816 - 28/10/2022 - IV.5 - E