



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
COSTIGLIOLE**

**Piazza Medici n. 1 - 14055 COSTIGLIOLE D'ASTI  
Tel. 0141 966054 Fax 0141 962691**



[atic81200t@istruzione.it](mailto:atic81200t@istruzione.it) [atic81200t@pec.istruzione.it](mailto:atic81200t@pec.istruzione.it)  
[www.iccostigliole.edu.it](http://www.iccostigliole.edu.it)

All'albo on line

Al sito web/Atti

**REGOLAMENTO INDIVIDUAZIONE E RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE PER SUPLENZE A TEMPO DETERMINATO A SEGUITO DI INTERPELLO E/O M.A.D.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/1999 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali n. 679/2016;

**VISTA** la nota M.I.M. 115135 del 25 luglio 2024;

**CONSIDERATA** la conferenza di servizi con i dirigenti scolastici del Piemonte del 12/09/2024 on line con il Direttore Generale Dott. Stefano Suraniti USR Piemonte e il suo staff on line webex convocazione prot. n. 15282 del 10/09/24

**VALUTATA** la necessità di dotarsi di un regolamento che espliciti i criteri di graduazione delle ex MAD e dei titoli affini negli interpelli (nel caso di esaurimento GAE e Graduatoria di istituto di I, II, III fascia)

**VERIFICATA** la presenza di M.A.D. degli anni scolastici precedenti

**TENUTO CONTO** che la stipula di contratto a tempo determinato attingendo da M.A.D. Sarà sporadica e di carattere eccezionale e sarà contestuale alla pubblicazione dell'interpello, nelle more della graduazione dello stesso, e utilizzato negli specifici casi di: copertura su tutti gli ordini per alunni con disabilità certificata medio-grave, copertura assenze su posto comune infanzia, su supplenze brevi o in attesa dell'individuazione dell'avente diritto a seguito di interpello, al fine di garantire il diritto allo studio, la sicurezza e la vigilanza nell'ambito scolastico degli alunni/e con maggiore fragilità, onde evitare in ogni modo una disfunzione o peggio un'interruzione di pubblico servizio;

**VISTA** la necessità di regolamentare la procedura di presentazione e di valutazione delle candidature in risposta agli interpelli emessi dall'istituto;

**CONSIDERATO** che l'interpello verrà emanato a seguito di scorrimento di tutta la graduatoria di istituto per la copertura del posto in parola

**PROMULGA**

il seguente **"Regolamento individuazione e reclutamento personale docente a tempo determinato per supplenze a seguito di interpello o M.A.D."** (di seguito "Regolamento"):

**Art. 1 – Norme di riferimento**

1. Le norme di riferimento per il presente Regolamento sono:

a. O.M. n. 88/2024 avente ad oggetto *Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo*

b. C.M. n. 115135 del 25/07/2024 avente a oggetto *Anno scolastico 2024/2025 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.*



**ISTITUTO COMPRESIVO  
COSTIGLIOLE**

**Piazza Medici n. 1 - 14055 COSTIGLIOLE D'ASTI  
Tel. 0141 966054 Fax 0141 962691**



[atic81200t@istruzione.it](mailto:atic81200t@istruzione.it) [atic81200t@pec.istruzione.it](mailto:atic81200t@pec.istruzione.it)

[www.iccostigliole.edu.it](http://www.iccostigliole.edu.it)

**Art. 2 – Oggetto del Regolamento**

Il presente Regolamento disciplina le modalità e le procedure di acquisizione e valutazione delle candidature in risposta a interPELLI emessi dall'istituto, eventuali Messe A Disposizione, rivolti a docenti per supplenze su posti liberi e vacanti in organico di diritto o in organico di fatto e per supplenze brevi in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto (I-II-III fascia) della scuola e delle scuole viciniore.

Le modalità di graduazione delle candidature di supplenza di personale avente titolo di accesso/abilitazioni/specializzazioni per il sostegno è disciplinato dagli allegati dell'OM 88/2024 di cui in premessa Il personale interessato è individuato come: Personale docente (Tabella A DPR n. 19/2016)

**Art. 3 – Modalità e termini per l'acquisizione delle candidature**

1. I criteri per l'acquisizione delle candidature da parte degli aspiranti a supplenze sono i seguenti:

a) Per gli interPELLI la presentazione delle candidature deve avvenire esclusivamente tramite la compilazione del **link presente nell'avviso pubblicato** online messo a disposizione sull'apposita sezione del sito "InterPELLI" dell'IC Castelnuovo Don Bosco e dell'UST di Asti;

b) alla domanda "modello candidatura", devono essere allegati il curriculum vitae in formato europeo, l'informativa privacy sottoscritta, un documento d'identità del candidato in corso di validità, tutti i documenti dovranno essere inviati in formato PDF.

2. Compilando il modulo online l'aspirante dichiara la disponibilità a prendere servizio entro 24 ore dopo l'accettazione della supplenza o entro 12 ore in caso di punteggio aggiuntivo e dichiarata disponibilità.

3. Gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso dei requisiti generali di ammissione (da segnare nel modello di candidatura) e non devono essere nelle condizioni ostative come previsto dall'art. 6 dell'OM 88/2024.

**Art. 4 – Cause di esclusione**

1. Le candidature non verranno prese in considerazione:

- se pervenute attraverso canali diversi da quello indicato all'art. 3, c. 1, del presente Regolamento;
- se pervenute al di fuori dei termini indicati nell'interPELLO
- per coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato e hanno rifiutato per la medesima classe di concorso ai destinatari delle assegnazioni di cui all'art.4. commi 3 e 8, del D.M. 6 giugno 2024, n. 111.
- Eventuale positività alla verifica delle condizioni ostative l'incarico ai sensi DECRETO LEGISLATIVO 31 dicembre 2012, n. 235, Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, DM 374/2017 art. 3 comma 2 lettera d)

**Art. 5 Modalità e termini di riscontro alla convocazione**

Il destinatario dell'incarico di supplenza sarà avvisato telefonicamente o per e-mail. Dovrà essere reperibile e fornire risposta immediata di accettazione e assumere servizio entro 24 ore dall'accettazione.

Nel caso in cui non sia possibile rintracciare l'aspirante entro le due ore successive al primo tentativo di contatto (telefonico o invio mail), l'Amministrazione si riserva di procedere alla chiamata degli aspiranti che seguono in graduatoria, perdendo così la possibilità di ottenere la supplenza.





# ISTITUTO COMPRENSIVO COSTIGLIOLE

Piazza Medici n. 1 - 14055 COSTIGLIOLE D'ASTI  
Tel. 0141 966054 Fax 0141 962691

[atic81200t@istruzione.it](mailto:atic81200t@istruzione.it) [atic81200t@pec.istruzione.it](mailto:atic81200t@pec.istruzione.it)

[www.iccostigliole.edu.it](http://www.iccostigliole.edu.it)



## Art. 6 Sanzioni

Si richiamano integralmente le sanzioni previste dall'art. 14 dell'O.M. 88 citata.

## Art. 7 Priorità in graduatoria

Hanno priorità rispetto alle graduazioni di seguito specificate, i docenti aspiranti supplenti che rientrano nelle seguenti tipologie:

- in possesso di titolo specifico che dà accesso all'insegnamento del posto da coprire
  - in possesso di abilitazione specifica per il posto messo in avviso;
  - titolo di specializzazione sulle attività di sostegno
  - titolo di accesso alle GPS di seconda fascia scuole dell'Infanzia, ovvero iscrizione, per l'anno accademico 2023/2024, al terzo anno del corso di laurea in Scienze della Formazione primaria o ad annualità successive, avendo conseguito almeno 150 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza;
- i titoli e i servizi di questa tipologia di docenti verranno graduati ai sensi delle tabelle allegate all'OM 88/2024 in una graduatoria a parte che avrà precedenza rispetto a quella stilata per titoli affini.

## Art. 8 Completamento

Compatibilmente con gli orari di servizio è consentito ai docenti già titolari di contratto parziale di insegnamento sull'istituto, completare l'orario ai sensi del O.M. n. 112/2022

## Art. 9 Punteggio aggiuntivo per tempestiva presa di servizio

Per ogni ordine di scuola verranno assegnati 3 pt nella graduatoria finale a coloro che dichiareranno la propria disponibilità a prendere servizio entro 12 ore dalla chiamata per supplenze anche inferiori a 15 giorni. Nel caso in cui l'aspirante non dovesse presentarsi entro le 12 ore successive all'accettazione verrà automaticamente chiamato l'aspirante collocato nella posizione successiva.

## Art. 10 Parità di punteggio

Nell'individuazione dei destinatari dell'incarico, a parità di punteggio, verrà data precedenza a coloro che sono in continuità sull'istituto ovvero al candidato più giovane anagraficamente.

## Art. 11 Eventuale scorrimento

Laddove il docente selezionato e individuato dovesse rinunciare all'incarico una volta fatta la presa di servizio o non prendere servizio entro i termini concordati, l'Amministrazione utilizzerà la medesima graduatoria pubblicata, scorrendo alla posizione successiva per la copertura del medesimo posto messo in interpellato.

**Art. 12 – Criteri di attribuzione del punteggio per la graduazione delle domande degli aspiranti privi di titolo specifico per il posto messo a bando e non rientranti nella casistica prevista dell'art. 7 di questo Regolamento:**

### Per posti destinati alla scuola dell'infanzia e primaria:

- Iscrizione, per l'anno accademico 2023/2024, al secondo anno del corso di laurea in Scienze della Formazione primaria, o ad annualità successive, avendo conseguito almeno 40 CFU;
- Laurea in scienze pedagogiche, o in scienze dell'educazione e della formazione, o in psicologia.





**ISTITUTO COMPRENSIVO  
COSTIGLIOLE**

**Piazza Medici n. 1 - 14055 COSTIGLIOLE D'ASTI  
Tel. 0141 966054 Fax 0141 962691**



[atic81200t@istruzione.it](mailto:atic81200t@istruzione.it) [atic81200t@pec.istruzione.it](mailto:atic81200t@pec.istruzione.it)  
[www.iccostigliole.edu.it](http://www.iccostigliole.edu.it)

**Art. 13 - Valutazione candidature**

Gli aspiranti in possesso dei titoli di cui all'art 7 inclusi nelle GPS dovranno dichiarare il punteggio già assegnato e che verrà quindi considerato.

Coloro che non sono inclusi, sono invitati a dichiarare tutti i titoli valutabili secondo la tabella A/2 allegata all'OM n. 88 del 16 maggio 2024, che verrà utilizzata per la formulazione del punteggio.

Gli aspiranti di cui alla lettera c) saranno graduati, per quanto riguarda i titoli di studio e di servizio secondo la tabella citata, inoltre saranno valutati i seguenti *ulteriori* requisiti:

1. Formazione ultimo biennio (da un minimo di n. 8 ore per corso)	n.1,5 punti per ogni corso fino ad un massimo di 6 punti)
1a. Conoscenze di base: diagnosi, certificazioni, osservazione, progettazione Pei, valutazione, la relazione efficace	
1b. Tecnologie per l'inclusione, didattica speciale, ICF	
1c. Disturbi specifici di apprendimento, BES, disagio, gestione classi	
1d. STEAM, educazione corporea/sensoriale, intelligenza artificiale, cittadinanza digitale	
1e. Didattica per competenze, ambiente d'apprendimento e metodologie innovative, CLIL, italiano L2	
1f. Valutazione formativa	
2. Esperienze Erasmus	
2a. Formazione	1 punto
2b. Job shadowing	1 punto
3. Disponibilità ad assumere servizio entro le 12 ore anche per supplenze inferiori a 15 gg	3 punti

Nell'individuazione dei destinatari dell'incarico, a parità di punteggio, considerato che la continuità è valore aggiunto, si darà la *precedenza* agli aspiranti che hanno già svolto servizio con esito positivo nell'Istituto.

Gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso dei requisiti generali di ammissione e non devono essere nelle condizioni ostative come previsto dall'art. 6 dell'OM 88.

**Art. 14 — Presentazione ed utilizzo delle istanze M.A.D.**

Se gli interPELLI non producono risultato si procede alle MAD. Il presente regolamento disciplina le modalità di presentazione delle istanze di messa a disposizione di tutto il personale (sia docente che ATA) indirizzate all'Istituto a decorrere dall'a.s. 2024/2025, anche in relazione a quanto disposto dal Codice dell'amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

**Art. 15 — Modalità di presentazione — criteri di acquisizione.**

Le domande di messa a disposizione devono essere presentate attraverso l'apposito form reperibile sul sito dell'istituto a partire dal 01/07/2024 non sono ammesse modalità alternative di presentazione delle istanze





**ISTITUTO COMPRENSIVO  
COSTIGLIOLE**

**Piazza Medici n. 1 - 14055 COSTIGLIOLE D'ASTI  
Tel. 0141 966054 Fax 0141 962691**



[atic81200t@istruzione.it](mailto:atic81200t@istruzione.it) [atic81200t@pec.istruzione.it](mailto:atic81200t@pec.istruzione.it)  
[www.iccostigliole.edu.it](http://www.iccostigliole.edu.it)

di messa a disposizione. Le disposizioni contenute nel presente regolamento si applicano anche alle domande presentate via mail all'indirizzo [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) e [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it) o brevi manu presso gli uffici della segreteria.

Al fine del conferimento dell'incarico, qualora si rendesse necessario, per mancanza di personale docente interessato a supplenza e inserito nelle graduatorie di istituto o delle scuole viciniori, dopo aver valutato gli interPELLI come da indicazioni contenute nel presente regolamento, verranno analizzate le domande di messa a disposizione pervenute secondo le modalità sopra indicate.

Costituiscono criteri di precedenza per l'assegnazione dell'incarico:

1. possesso dello specifico titolo di accesso;
2. continuità didattica presso l'Istituzione scolastica o presso altre istituzioni scolastiche statali;
3. residenza o reperibilità immediata nella provincia di assegnazione dell'incarico;
4. immediata disponibilità a prendere servizio anche in caso di supplenze inferiori a trenta giorni;
5. Abilitazioni e/o certificazioni possedute;
6. data di ricevimento della domanda.

A parità di condizioni prevale il voto del titolo.

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.M. 3 giugno 2015 n. 326, in subordine allo scorrimento degli aspiranti collocati nelle graduatorie di istituto in possesso del titolo di specializzazione, il personale che ha titolo ad essere incluso nelle graduatorie di circolo e di istituto e che abbia conseguito il titolo di specializzazione per il sostegno, tardivamente, rispetto ai termini prescritti dai provvedimenti relativi alle graduatorie di istituto ha titolo prioritario, nel conferimento del relativo incarico, attraverso messa a disposizione.

**Art. 16 – Pubblicità e consultazione**

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale dell'I.C. Castelnuovo Don Bosco al fine di **consentirne la libera consultazione.**

**Art. 17 – Disposizioni transitorie e finali**

**Il presente Regolamento entra in vigore in via transitoria alla data del protocollo stampigliato nelle more delle delibere del collegio docenti e del consiglio di istituto. Verrà ratificato e deliberato dallo stesso alla prima seduta utile e resterà in vigore fino all'eventuale approvazione di nuove disposizioni normative o modifiche al medesimo.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Claudio THOUX  
Documento firmato digitalmente

