



**Istituto Comprensivo di Costigliole d' Asti**

Piazza Medici 1, Costigliole d' Asti, 14055 - 0141 966054

atic81200t@istruzione.it - atic81200t@pec.istruzione.it

Prot. e data informatici.

Alla docente **Palermo Stefania**

CUP **C34D24001350007**

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **Progetto PN/FSE + / FESR "ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-106"** – Titolo: **"Apprendimento attivo: sviluppo e potenziamento delle competenze"**.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "docente Esperto e docente tutor interno per la realizzazione di n. 8 moduli" (a seguire, anche l'«**Incarico**») per il **Progetto PN/FSE + / FESR "ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-106"** – Titolo **"Apprendimento attivo: sviluppo e potenziamento delle competenze"**;

**VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente **Palermo Stefania** l'incarico di docente Tutor, avente ad oggetto incarico di Tutor, nell'ambito del progetto Titolo **"Apprendimento attivo: sviluppo e potenziamento delle competenze"**, con codice CUP **C34D24001350007**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle competenze di docente Tutor, volte a supportare il docente Esperto, per la realizzazione di due moduli **English for Everyone! 1 e English for Everyone! 2**, che mirano al potenziamento delle competenze di base degli alunni nella lingua inglese, nell'ambito del **Progetto PN/FSE + / FESR "ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-106"** – Titolo: **"Apprendimento attivo: sviluppo e potenziamento delle competenze"**.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal 17/02/2025 fino al 30/06/2025.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.800,00**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate (modulo da 60 ore), come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e al termine di ogni attività, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Costigliole d'Asti, data vedi segnatura

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. THOUX CLAUDIO**

**L'INCARICATO**

per accettazione

---