



## ISTITUTO COMPRENSIVO COSTIGLIOLE

Piazza Medici n. 1 - 14055 COSTIGLIOLE D'ASTI

Tel. 0141 966054 Fax 0141 962691

[atic81200t@istruzione.it](mailto:atic81200t@istruzione.it) [atic81200t@pec.istruzione.it](mailto:atic81200t@pec.istruzione.it)

[www.iccostigliole.edu.it](http://www.iccostigliole.edu.it)



CIG: ZD53B6AB84

**OGGETTO:** Determina a contrarre mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, co.2 lett. a), d.lgs. 50/16 per l'acquisto di libri plesso Isola d'Asti - progetto "Senza zaino"

### Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.L gs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto relativo alle attività negoziali che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio d'Istituto il 20/12/2023;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto il 26/01/2023;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 e 36;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera



Ministero dell'Education,  
dell'Università e della Ricerca



Firmato digitalmente da THOUX CLAUDIO

del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta,

«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VERIFICATA la copertura finanziaria per le spese derivanti dalla presente procedura;

PRESO ATTO dell'assenza di Convenzioni Consip attive per la categoria merceologica in oggetto;

TENUTO CONTO che alla luce dell'attività istruttoria svolta l'importo di spesa è inferiore a 40.000,00, pertanto è ricompreso nella soglia di cui all'art.36, co.2 lett. a), d.lgs. 50/16

VISTA la necessità di procedere all'acquisto dei libri per le vacanze per il progetto "Senza zaino";

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO che il DS, Prof. Claudio Thoux dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs.50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

## DETERMINA

Tutto ciò premesso,

- Di autorizzare l'affidamento diretto all'operatore economico all'Antica Libreria GOGGIA Corso Alfieri, 299 14100 Asti (AT) P.IVA 00099250052
- Di autorizzare la spesa di importo pari a **euro 198,00** da imputare nella voce A03/2 del PA per procedere all'acquisto del materiale indicato nel preventivo prot. n. 4332 del 01/06/2023;
- Di stipulare il contratto, con l'operatore aggiudicatario, mediante scrittura privata o corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ex art.32 del d.lgs.50/16) sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali



Firmato digitalmente da THOUX CLAUDIO

all'uopo necessari;

- Si precisa che l'operatore economico deve indicare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla fornitura d'acquisto; che l'operatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, con individuazione del conto dedicato su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- Di autorizzare il pagamento della fattura elettronica:  
previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale; del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari  
il RUP, di cui all'art.31 del d.lgs. 50/16 è il DS, Prof. Claudio THOUX

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Claudio THOUX*



Ministero dell'Education,  
dell'Università e della Ricerca

unicef



Firmato digitalmente da THOUX CLAUDIO