



Prot. e data informatici

Costigliole d'Asti, data vedi protocollo

Alla docente Boggio Sara
Agli atti

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** come docente interno per la costituzione del Team di prevenzione della dispersione scolastico nell'ambito nell'ambito del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4 “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*” - Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-50863** - Titolo **Scuola Inclusiva: Prevenire la Dispersione e Ridurre i Divari**. CUP **C34D21000470006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività del Team di prevenzione della dispersione scolastica” (a seguire, anche l’«Incarico») per il progetto **PNRR Missione 4- Componente 1** – Linea di investimento **1.4** - Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-50863** - Titolo **Scuola Inclusiva: Prevenire la Dispersione e Ridurre i Divari**;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Sig.ra **BOGGIO Sara** l'incarico di Esperto avente ad oggetto docente esperto per tutte le attività previste dal Team di prevenzione della dispersione scolastica **per un totale di 12 ore**, nell'ambito del progetto **Titolo Scuola Inclusiva: Prevenire la Dispersione e Ridurre i Divari**, con codice CUP **C34D21000470006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

1. Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica; 2. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo; 3. Il team effettuerà una rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente; 4. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto; 5. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche

ISTITUTO COMPRENSIVO
COSTIGLIOLEPiazza Medicin. 1 - 14055 COSTIGLIOLE D'ASTI
Tel 0141 966054 Fax 0141 962691atic81200t@istruzione.it atic81200t@pec.istruzione.it
www.iccostigliole.edu.it

oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente; 6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale; 7. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal 13/12/2024 fino al 31/08/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 408,00**, importo inteso lordo stato (€. 34,00/h), rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

THOUX CLAUDIO

L'INCARICATO

per accettazione _____