

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO 1</b> Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a> - <a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.istitutocomprendivo1asti.edu.it">www.istitutocomprendivo1asti.edu.it</a></p>	
---	--	---

Protocollo: come da segnatura

Asti, data del protocollo

*Agli Atti  
Al sito web  
All'Albo*

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il  
personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (**D.M.  
66/2023**)”  
**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36118**  
**CUP: C34D23003270006**

Titolo del Progetto: **RINNOVARE PER CRESCERE**

**DECRETO PER IL CONFERIMENTO DI N. 7 INCARICHI  
INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO  
LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
anche in qualità di RUP**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da **ALESSANDRA LONGO**

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;

**VISTO** il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante «*Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante «*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*», che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n.108;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTA** la Linea di investimento PNRR - 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – «*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*» del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 141549 del 7/12/2023;

**CONSIDERATO** che l'Istituzione ha avuto accesso ad un finanziamento pari ad € 75.811,14, e che la conclusione dei percorsi formativi è fissata al 30/09/2025 con presentazione della richiesta di pagamento finale delle spese entro il 31/12/2025;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione prot. n. 38690 del 3/03/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, sottoscritti digitalmente dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 1461 del 27/03/2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTA** la delibera di approvazione e attuazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 25/01/2024 n. 4;

**VISTA** la delibera di approvazione e attuazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto del 13/02/2024 n. 8;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 56/8 del 13/02/2024;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto, prot. n. 1461 del 27/03/2024;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 42/B del 16/11/2023, integrato con delibera n. 64 Verbale Consiglio di Istituto n. 9 del 22/04/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto Rinnovare per crescere di avvalersi della collaborazione di n. 4 unità di docenti e n. 2 unità di assistenti amministrativi in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **GRUPPO DI LAVORO** per una durata pari all'intero progetto;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di avvio della Procedura interna di selezione di personale docente e ATA per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto GRUPPO DI LAVORO, di cui al prot. n. 4592 del 6/11/2024;

**CONSIDERATO** che l'Istituto ha provveduto ad effettuare Avviso di selezione interna per l'affidamento di incarichi individuali per la realizzazione del succitato progetto, assunto a protocollo in data 6/11/2024 con n. 4593;

**VISTO** l'art. 6 del suddetto Avviso, il quale stabilisce la scadenza per la presentazione delle candidature, a pena di esclusione, «entro e non oltre le ore 14:00 del 14.11.2024»;

**CONSIDERATO** che alla data del 14/11/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 7 candidature da parte del personale interno all'Istituzione;

**VISTA** la disponibilità di rimodulazione incarichi presentata dal personale amministrativo e acquisita agli atti con prot. n. 4787 del 15/11/2024;

**APPURATO** che tali figure si rendono necessarie per le attività inerenti all'organizzazione dei percorsi attinenti sia alla formazione sulla transizione digitale, sia ai laboratori di formazione sul campo, da compensare nell'ambito delle risorse costituite con il 40% dei costi diretti di personale dell'UCS, come da analisi finanziaria del progetto;

**CONSIDERATO** che all'esito della procedura, si sono individuati i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti, di una Lettera di incarico;

**CONSIDERATO** che i soggetti individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto, strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTO** l'elenco delle candidature pervenute in relazione all'avviso di cui sopra che evidenzia l'acquisizione di n. 07 domande per l'incarico di cui sopra, acquisito agli atti con prot. n. 4788 del 15/11/2024;

**VISTO** il decreto di nomina della Commissione di valutazione, prot. n. 4804 del 18/11/2024;

**VISTO** il verbale della Commissione di valutazione delle candidature, prot. n. 4838 del 19/11/2024;

**CONSIDERATO** che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3 del suddetto Avviso;

**CONSIDERATO** che è stato possibile predisporre la graduatoria di merito in formula immediatamente definitiva, escludendo la fase provvisoria con pubblicazione per almeno 07 gg. all'albo on-line dell'Istituzione Scolastica, stante l'acquisizione di un numero di candidature corrispondente a quello richiesto per il conferimento dell'incarico, anche in considerazione della disponibilità di rimodulazione incarichi presentata dal personale amministrativo e acquisita agli atti con prot. n. 4787 del 15/11/2024,

**RITENUTO** che per la predetta procedura selettiva è stata individuata, quale responsabile del procedimento, la Dott.ssa Longo Alessandra in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa LONGO Alessandra ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione, assunta a protocollo con il n. 1519 del 3/04/2024;

**VISTA** la presa d'atto da parte del Dirigente Scolastico della graduatoria definitiva dei candidati idonei, prot. 4840 del 19/11/2024;

**VISTO** lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

**CONSIDERATI** i componenti delle seguenti graduatorie definitive:

**1. Profilo professionale DOCENTE (personale richiesto n. 3 figure)**

1. ODETTI Viviana
2. CARIATI Laura
3. BIAMINO Sara

**2. Profilo professionale DOCENTE COORDINATORE (personale richiesto n. 1 figura)**

1. GRISOTTI Carla Teresa

**3. Profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (personale richiesto n. 2 figure)  
(Per effetto della rimodulazione incarichi è stato possibile prevedere n. 3 figure)**

1. CARA Luisa
2. CASTELLI Manoella Annamaria
3. MONTRUCCHIO Alessia

**VISTA** la dichiarazione resa dai docenti interessati, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

**CONSIDERATO** che gli stessi risultano essere dipendenti di questo Istituto e che pertanto si procederà alla stipula con i suddetti di una Lettera di Incarico per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che sono strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA DI APPROVARE quanto segue

**Art. 1 Premesse**

Tutto quanto indicato in premessa è parte integrante del presente decreto.

**Art. 2 Incarichi**

Vengono conferiti i seguenti incarichi individuali:

**1. Profilo professionale DOCENTE (fino ad un massimo di 25 ore ciascuno)**

- 1) ODETTI Viviana
- 2) CARIATI Laura
- 3) BIAMINO Sara

**2. Profilo professionale DOCENTE COORDINATORE (fino ad un massimo di 55 ore totali)**

- 1) GRISOTTI Carla Teresa

**3. Profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (fino ad un massimo di 40 ore ciascuno)**

- 1) CARA Luisa
- 2) CASTELLI Manoella Annamaria
- 3) MONTRUCCHIO Alessia

**Art. 3 Attività**

Compiti previsti per i componenti del GRUPPO DI LAVORO:

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni formativi dei docenti
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati, in numero di corsisti e/o numero di ore
- Programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto
- Curare gli aspetti organizzativi e logistici in collaborazione con gli esperti e i tutor
- Supportare la Dirigente Scolastica nel caricare le edizioni in piattaforma e documentare l'attività anche attraverso la piattaforma dedicata
- Monitorare lo svolgimento delle attività progettate
- Collaborare alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione.

#### Art. 4 Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino alla conclusione del progetto stabilita dal Ministero dell'istruzione e del Merito alla data del 30/09/2025, a decorrere dal mese di novembre 2024.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, eccezionalmente, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Art. 5 Importo

- Il compenso **orario lordo Stato** è pari ad **€ 25,54** (euro venticinque/54) per i **DOCENTI** e ad **€ 21,17** (euro ventuno/17) per gli **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**.
- Tali importi, ripresi dal CCNL vigente per la prestazione di attività aggiuntive funzionali (personale docente) e attività di lavoro straordinario (personale amministrativo), sono da intendersi quale importo orario complessivo lordo Stato, che comprende ogni onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, e rientrante nella tipologia dei costi diretti di personale dell'UCS, così come stabilito dalle Istruzioni operative trasmesse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota n. 41549 del 07/12/2023.
- Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione dell'incarico, in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate con firma su apposito registro, anche rilevate mediante area su Piattaforma digitale Futura PNRR "Gestione Progetti" in base alla disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica e all'accredito del finanziamento.
- Il corrispettivo dovrà tenere anche conto, ove previsto, del vincolo relativo all'effettivo raggiungimento di target e milestone stabiliti dal progetto stesso, ivi compresi le presenze effettive dei corsisti e il numero di attestati rilasciati alla fine dei percorsi, così come stabilirà la piattaforma digitale ministeriale di registrazione delle attività.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Personale / Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)" ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**Allegato:** Schema di Lettera di Incarico.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa

Alessandra LONGO

Documento Informatico

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO 1</b> Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a> - <a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.istitutocomprendivo1asti.edu.it">www.istitutocomprendivo1asti.edu.it</a></p>	
---	--	---

**SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO AVENTE AD OGGETTO  
LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO (D.M. 66/2023)**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il  
personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.  
66/2023)"

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36118**

**CUP: C34D23003270006**

Titolo del Progetto: **RINNOVARE PER CRESCERE**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. 1 ASTI**, C.F. n. 92069920053 con sede legale in Asti (AT), alla via Sardegna, 5, in persona della Dott.ssa LONGO Alessandra, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante,

**VISTI**

- il Decreto del Dirigente Scolastico di avvio della Procedura interna di selezione di personale docente e ATA per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la costituzione del GRUPPO DI LAVORO (D.M. 66/2023) di cui al prot. n. 4592 del 6/11/2024;
- l'Avviso di selezione interna per l'affidamento di n. 6 incarichi individuali per la realizzazione del suddetto progetto, assunto a protocollo in data 6/11/2024 con n. 4593;
- la disponibilità di rimodulazione incarichi presentata dal personale amministrativo e acquisita agli atti con prot. n. 4787 del 15/11/2024;
- il verbale della Commissione di Valutazione, svolta in data 18/11/2024, acquisito con prot. n. 4838 del 19/11/2024;
- la presa d'atto da parte del Dirigente Scolastico della graduatoria definitiva, prot. n. 4840 del 19/11/2024 pubblicata in pari data;

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da **ALESSANDRA LONGO**

#### PREMESSO CHE

- o come chiarito nell'Avviso di selezione interna prot. n. 4593 del 6/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di costituzione del GRUPPO DI LAVORO;
- o tra il personale docente e ATA interno dell'Istituto si sono resi disponibili soggetti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- o il/la sig./sig.ra [NOME COGNOME] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- o l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. n.4877 del 20/11/2024;
- o non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, nell'ambito delPNRR - Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)''

#### CONFERISCE

a [NOME COGNOME] l'incarico per l'espletamento di attività a supporto del progetto rivolto agli alunni, come di seguito dettagliato:

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni formativi dei docenti
  - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati, in numero di corsisti e/o numero di ore
  - Programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto
  - Curare gli aspetti organizzativi e logistici in collaborazione con gli esperti e i tutor
  - Supportare la Dirigente Scolastica nel caricare le edizioni in piattaforma e documentare l'attività anche attraverso la piattaforma dedicata
  - Monitorare lo svolgimento delle attività progettate
  - Collaborare alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione.
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
  2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di sopra al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 01415495 del 7/12/2023.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico decorre dal mese di novembre 2024 e fino al 30/09/2025, fermo restando che a norma dell'art. 4 comma 3 dell'Accordo di concessione prot. ministeriale n. 0038690 del 3/03/2024, la presentazione della richiesta di pagamento finale delle spese dovrà essere effettuata entro il 31/12/2025, salvo eventuale proroga concessa dal Ministero.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo Stato pari a € [.....] per un massimo di ore pari a n. [.....] per un totale onnicomprensivo pari a € [.....], inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 01415495 del 7/12/2023.
8. Tale somma tiene già conto di possibili rimodulazioni di spesa nell'ambito del progetto, fermo restando il vincolo dell'effettivo raggiungimento di target e milestone, nonché degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR - come da ticket inviato attraverso piattaforma Futura.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Asti .....

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Alessandra  
LONGO

L'INCARICATO  
per accettazione

---

**Per copia conforme:**  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Alessandra LONGO  
Documento Informatico  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005