

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PILANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO 1</b> Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a> - <a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.istitutocomprendivo1asti.edu.it">www.istitutocomprendivo1asti.edu.it</a></p>	
---	--	---

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO  
AVENTE AD OGGETTO LA FIGURA DEL TUTOR**

**CORSO DI FORMAZIONE:  
“STORYTELLING DIGITALE: L’USO DI SCRATCH NELLA DIDATTICA”**

*Protocollo: vedi segnatura*

*Alla sig.ra Maria Bianca RUSSO*

*Al sito*

*All’Albo*

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –  
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento  
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”  
**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36118**  
**CUP: C34D23003270006**

**Titolo del Progetto: RINNOVARE PER CRESCERE**

**L’ISTITUTO SCOLASTICO I.C. 1 ASTI**, C.F. n. 92069920053 con sede legale in Asti (AT), in via Sardegna n. 5, in  
persona della Dott.ssa LONGO Alessandra, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro  
tempore e legale rappresentante,

**VISTI**

- il decreto del Dirigente Scolastico di avvio della procedura interna di selezione di personale scolastico per il conferimento di n. 20 incarichi individuali aventi ad oggetto la figura del TUTOR, di cui al prot. n. 5626 del 20/12/2024;
- l’avviso di selezione interna per l’affidamento di n. 20 incarichi individuali per la realizzazione del succitato progetto, assunto a protocollo in data 20/12/2024 con n. 5628;
- la candidatura presentata da **MARIA BIANCA RUSSO**, acquisita agli atti con prot. n. 0031 del 07/01/2025;
- il verbale della Commissione di valutazione, svolta in data 13/01/2025, acquisito con prot. n. 0182 del 15/01/2025;

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PILANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA LONGO**

- la presa d'atto da parte del Dirigente Scolastico delle graduatorie provvisorie, prot. n. 0185 del 15/01/2025;
- la determina di approvazione da parte del Dirigente Scolastico delle graduatorie definitive, prot. n. 0308 del 23/01/2025;
- il decreto di conferimento incarichi, prot. n. 0322 del 24/01/2025;
- la dichiarazione sottoscritta da tutti gli interessati e riferita alla presa d'atto degli esiti relativi al decreto di affidamento incarichi sopracitato, acquisita agli atti con prot. n. 0346 del 27/01/2025;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso di selezione interna prot. n. 5628 del 20/12/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione di corsi di formazione sulla transizione digitale e di laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (DM 66/2023);
- tra il personale scolastico interno dell'Istituto si sono resi disponibili soggetti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la sig.ra **MARIA BIANCA RUSSO** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, nell'ambito del progetto PNRR - Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

#### CONFERISCE

a **MARIA BIANCA RUSSO** l'incarico di **TUTOR** per l'espletamento delle attività relative al corso di formazione "**STORYTELLING DIGITALE: L'USO DI SCRATCH NELLA DIDATTICA**", così come di seguito dettagliate:

- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
  - provvedere alla gestione del gruppo dei corsisti;
  - predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
  - compilare e caricare in piattaforma le presenze dei corsisti;
  - segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
  - curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti per segnalare eventuali variazioni di calendario o di modalità di erogazione del corso;
  - partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario.
1. Le attività oggetto del presente incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.



2. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26/04/2022, n. 105.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività soprascritte al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. ministeriale n. 141549 del 07/12/2023.
5. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata pari a **n. 15 ore** per un'unica edizione secondo il calendario fissato dal Dirigente Scolastico con il Gruppo di lavoro, tenendo conto che le azioni formative relative al presente progetto PNRR – DM 66/2023 devono essere concluse con relativa certificazione di completamento entro il 30/09/2025 e la presentazione della richiesta di pagamento finale delle spese dovrà essere effettuata entro il 31/12/2025, a norma dell'Accordo di concessione prot. ministeriale n. 38690 del 03/03/2024.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico, in tal caso verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.  
La revoca potrà essere disposta in qualsiasi momento, qualora la Scuola dovesse accertare che sia a rischio l'effettivo raggiungimento di target e milestone stabiliti dal progetto stesso, ivi compresi le presenze effettive dei corsisti e il numero di attestati da rilasciare alla fine dei percorsi. In tale caso, le prestazioni da retribuire saranno solo quelle effettivamente rese prima della revoca.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo Stato pari a **€ 34,00 (Euro trentaquattro/00)** per un massimo di ore pari a n. 15; il compenso totale spettante inteso quale importo complessivo lordo Stato, onnicomprensivo di ogni onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica, è pari a:

- **€ 510,00 (cinquecentodieci/00).**

Il compenso totale dovuto sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. ministeriale n. 141549 del 07/12/2023.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il MIM e in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate con firma su apposito registro, anche rilevate mediante area su Piattaforma digitale - Futura PNRR Gestione Progetti; costituirà vincolo e limite, la reale disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica in considerazione della necessità dell'effettivo accredito del finanziamento, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Il corrispettivo dovrà tenere anche conto del vincolo relativo all'effettivo raggiungimento di target e milestone stabiliti dal progetto stesso ivi compresi le presenze effettive dei corsisti e il numero di attestati rilasciati alla fine dei percorsi, così come stabilirà la piattaforma digitale ministeriale di registrazione delle attività.

Asti, data del protocollo

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Alessandra LONGO



L'INCARICATO

per accettazione

Roberto Russo

**Per copia conforme:**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Alessandra LONGO  
Documento Informatico

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005