

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO 1</b>  <b>Via Sardegna, 5- 14100 ASTI Tel. 0141-594315</b>  <b>C.F.92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R</b>  <b>email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a></b>  <b><a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a></b>  <b>Sito web :<a href="http://www.istitutocomprendivo1asti.edu.it">www.istitutocomprendivo1asti.edu.it</a></b></p>	
---	--	---

Protocollo: vedi segnatura	Asti, 21/12/2023
----------------------------	------------------

**CIG: Z1D3DD9482**

**Oggetto: n. 79 - Decisione di contrarre per l'affidamento diretto dei seguenti servizi e forniture PROROGA contratto di noleggio n. 3 apparecchiature multifunzione in Convenzione Consip 30 lotto 3 (48 mesi) per 12 mesi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura / servizio / lavori di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- PREMESSO** che in data 08/01/2024 scadrà il contratto sottoscritto con la ditta Kyocera Document Solutions Italia spa identificativo n. 5190236, in adesione



Convenzione Consip 30 Lotto 3 - Apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni relativo al noleggio di n. 3 macchine fotocopiatrici multifunzione, e che si rende necessario quindi procedere ad un nuovo noleggio;

**CONSIDERATO** che per esigenze didattiche si rende necessario confermare il suddetto servizio con gli stessi volumi di fotocopie mensili (onde evitare di interrompere il servizio in un periodo di ripresa dell'attività didattica e in vista della chiusura del quadrimestre con programmazione di verifiche e prove di fine quadrimestre), prolungando il servizio senza soluzione di continuità, nelle more di adesione a nuova Convenzione Consip disponibile, per ulteriori mesi 12;

**CONSIDERATO** che il servizio fornito dalla Ditta Kyocera Spa è stato del tutto soddisfacente e che quindi è opportuno continuare ad avvalersi di detto servizio;

**VISTA** la proposta di rinnovo della ditta KYOCERA Document Solutions Italia Spa, prot. n. 5202 del 20/12/2023, con la quale viene offerto il rinnovo contrattuale di durata annuale o biennale, e comunque per il tempo strettamente necessario per l'adesione a nuova convenzione, per i seguenti modelli di fotocopiatrici:

- N. 1 TASKalfa 4012i – Matricola R3T9X25940 -fascia C – canone rinnovo trimestrale per 12 mesi pari a € 81.00 iva esclusa;
- N. 1 TASKalfa 4012i – Matricola R3T9X25941 – fascia C – canone rinnovo trimestrale per 12 mesi pari a € 81.00 iva esclusa;
- N. 1 TASKalfa 4012i – Matricola R3T9X26493 – fascia B – canone rinnovo trimestrale per 12 mesi pari a € 62.00 iva esclusa;

garantendo altresì, il mantenimento dei livelli di servizio previsti dalla convenzione di cui sopra, a condizioni di ribasso;

**ACCERTATO** che l'esercizio della proroga è preordinato al soddisfacimento del pubblico interesse insito nella garanzia della prosecuzione dello svolgimento del servizio, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del contraente cui affidare, previa stipula di nuovo rapporto negoziale, il servizio stesso;

**CONSIDERATO** che la proroga è un istituto utilizzabile dalle Amministrazioni per il tempo strettamente necessario a completare procedure di gara già indette o ad avviarle ed ultimarle ex novo;

**RISCONTRATO** che la Ditta su indicata ha comunicato formalmente la propria disponibilità alla proroga del contratto di noleggio sopra citato;

**RITENUTO** ad, ogni buon conto, necessario formalizzare detta volontà mediante sottoscrizione di apposito atto di proroga per la durata stimata di mesi 12 dal 09/02/2024 al 08/01/2025;



<b>VERIFICATA</b>	la disponibilità di Bilancio;
<b>CONSIDERATO</b>	che sebbene sia stata individuata una Convenzione Consip attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" relativamente all'oggetto della presente fornitura, questa Istituzione Scolastica intende prorogare il contratto del servizio di noleggio fotocopiatore nei 3 plessi per ulteriori 12 mesi ;
<b>TENUTO CONTO</b>	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai <b>servizi e ai beni informatici e di connettività</b> , per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
<b>VISTO</b>	l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
<b>VISTO</b>	l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
<b>VERIFICATO</b>	che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale E.F. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 1.117,52 IVA inclusa;
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lav ri) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
<b>VISTO</b>	che ai sensi dell'art. 117 comma 14 la Stazione Appaltante prevede l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto:  l'operatore economico risulta essere di comprovata solidità;
<b>VISTO</b>	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
<b>CONSIDERATO</b>	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
<b>VISTO</b>	il preventivo della ditta <b>KYOCERA CONSULTING SPA</b> assunto agli atti con prot. n. 5202 del 20/12/2023;
<b>RITENUTO</b>	di affidare la fornitura / servizio di cui all'oggetto all'operatore <b>KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA – VIA MONFALCONE 15 – 20132</b>



**MILANO (MI) P.IVA 02973040963** poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 1.117,52 (IVA INCLUSA);

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio oggetto della presente decisione all'operatore economico **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA – VIA MONFALCONE 15 – 20132 MILANO (MI) P.IVA 02973040963**

### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa di Euro 1.117,52 IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale E.F. 2024, all'Attività/Progetto **A/3/1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO sottoconto 3/7/1**

### **Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura oggetto della presente decisione dovrà essere resa entro e non oltre 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

### **Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico Alessandra LONGO quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

### **Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Alessandra LONGO

Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

