



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO 1**  
Via Sardegna, 5- 14100 ASTI Tel. 0141-594315  
C.F.92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R  
email: [ATIC81800R@istruzione.it](mailto:ATIC81800R@istruzione.it)-  
[ATIC81800R@pec.istruzione.it](mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it)  
sitoweb :[www.istitutocomprendivo1asti.edu.it](http://www.istitutocomprendivo1asti.edu.it)



07/01/2019

Al Sig Gai Franco

Docente  
I.C. 1 Asti di Asti (AT)

**Oggetto:** Incarico relativo al reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come Tutor per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.

Nome del Progetto: Ment@l...mente connessi  
CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2018-150  
CUP: C38H18000150001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico Prot. N. 2669 del 03 marzo 2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "Cittadinanza Digitale" a supporto dell'offerta formativa;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;
- VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID/27756 del 24/10/2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione PIEMONTE;
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/28238 del 30/10/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Provvedimento di assunzione e variazione al bilancio (prot. N. 1302 del 16/05/2019) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2019;
- VISTO l'Estratto del collegio docenti unificato (Prot N.2629 del 07/11/2019) di designazione diretta di tutor ed esperti per i moduli "I-ROBOT A SCUOLA: IMPARO, T'INSEGNO" e "I-ROBOT A SCUOLA: IMPARO, T'INSEGNO DUE";

## INCARICA

La S.V. di collaborare con questo Istituto, con funzione di supporto secondo il profilo di tutoraggio, per l'attuazione del corso in oggetto e per tutta la sua durata:

- ✓ Progetto con C.N. **10.2.2A-FDRPOC-PI-2018-150** (Titolo Modulo: **I-ROBOT A SCUOLA: IMPARO, T'INSEGNO**) per un numero di **30 ore ripartite come da calendario da concordare.**
- ✓ Progetto con C.N. **10.2.2A-FDRPOC-PI-2018-150** (Titolo Modulo: **I-ROBOT A SCUOLA: IMPARO, T'INSEGNO DUE**) per un numero di **30 ore ripartite come da calendario da concordare.**

## COMPITI

In particolare, il tutor d'aula dovrà:

- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- ✓ Partecipa a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento
- ✓ Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- ✓ Accerta l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
- ✓ Cura il monitoraggio fisico del corso;
- ✓ Monitora la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
- ✓ Supporta la fase di monitoraggio dell'intervento;
- ✓ Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle linee guide dell'Autorità di Gestione dei PON FSE/FESR.

Per tale incarico saranno retribuite le ore **effettivamente svolte** oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard pari a **euro 30.00 LORDO STATO.**

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi **comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Alessandra Longo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

### Per accettazione dell'incarico

Data 08/01/2020 Firma Docente Gai Franco Franco Gai

Il/la sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/2003 dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni), anche con strumenti informatici.

Data 08/01/2020 Firma Docente Gai Franco Franco Gai



 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon</b> 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV	 POC PER LA SCUOLA 2014-2020 Programma Operativo Complementare
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				
 I.C.1 ASTI	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO 1</b> <b>Via Sardegna, 5- 14100 ASTI Tel. 0141-594315</b> <b>C.F.92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R</b> <b>email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a></b> <b><a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a></b> <b>sitoweb :<a href="http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it">www.istitutocomprensivo1asti.edu.it</a></b>			 REPUBBLICA ITALIANA

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE  
DELLA COPIA DI DOCUMENTI**

*Da riprodurre in calce all'ultima pagina della copia del documento/titolo/atto di cui si attesta la conformità all'originale (Art. 21, Legge 5 ottobre 2011 n 159)*

La sottoscritta Dott. Alessandra LONGO, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 1 nata a ASTI il 27/06/1967 residente a ASTI in via Monte Rainero, 37 consapevole che chiunque rende dichiarazioni false o mendaci ovvero forma atti documentati falsi, ovvero ne fa uso, è punito a norma delle leggi penali vigenti ai sensi dell'articolo 24 della legge n.159/2011 e decade dei benefici eventualmente ottenuti, ai sensi dell'articolo 25 della Legge 159/2011, sotto la propria responsabilità, dichiara che la copia del presente documento:

**INCARICO RELATIVO AL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO da impiegare come Tutor per il progetto Cod. 10.2.2A-FDRPOC-PI-2018-150 (Modulo: I-ROBOT A SCUOLA: IMPARO, T'INSEGNO e Modulo: I-ROBOT A SCUOLA: IMPARO, T'INSEGNO DUE) al docente Gai Franco** riprodotto per intero, da pag 1 a pag 2 e quindi composto da numero 2 fogli, è conforme all'originale del **07/01/2020** conservato dal sottoscritto.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art.8 della Legge 23 maggio 1995 n.70 di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Asti, **07/01/2020**

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Alessandra LONGO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa