



PRENOTAZIONE

PEG651749

MUSEO  
EGIZIO

Stato: In attesa conferma cliente

Il presente modulo dovrà essere firmato per accettazione o annullato entro 15 giorni dalla data della visita e inviato al seguente indirizzo e-mail: info@museotorino.it

**CLIENTE**

Denominazione: Istituto Comprensivo 1 Asti Cod.: 2528

Indirizzo: Via Sardegna, 5, Asti - AT (IT)

Contatti: Tel: 0141531317 Email: atic81800r@istruzione.it

Totale gruppi: 2 Date: dalle 14/05/2025 13:40

**NOTA IMPORTANTE**

TARIFFE D'INGRESSO MUSEO INDICATIVA, ANCORA DA CONFERMARE E SOGGETTA A VARIAZIONI, DA VERIFICARE PRIMA DI PROCEDERE AL CIG E AL PAGAMENTO.

ref. Sara Biamino - 34803448777

**Totale Prenotazione: 268,50 €**

**PAGAMENTI ANTICIPATI RICHIESTI**

Museo Egizio Importo: 43,00 € Pagare entro il: \_\_\_\_\_ Codice: MPMEYRYX9REEMQAN

REAR Importo: 225,50 € Pagare entro il: \_\_\_\_\_ Codice: MPME6RBXWRYXDNP

**DATI FATTURAZIONE**

Denominazione: ISTITUTO COMPRENSIVO & DI ASTI Cod.: \_\_\_\_\_

Codice destinatario: UFBB51K  Split payment C.F.: 92069920053 P.IVA: \_\_\_\_\_

Indirizzo: - VIA SARDEGNA N. 5 - 14100 ASTI

PEC: ATIC81800R@PEC.ISTRUZIONE.IT

Email: ATIC81800R@ISTRUZIONE.IT

Museo Egizio Rif. ordine: \_\_\_\_\_ CIG: B5C69B351A CUP: /

REAR Rif. ordine: \_\_\_\_\_ CIG: B5C6E5362B CUP: /

**CONDIZIONI GENERALI**

L'orario è vincolante, tassativamente improrogabile, ed ogni ritardo non è recuperabile: arrivare con 15 min. di anticipo. Non è possibile accedere alle sale prima dell'orario concordato.

In caso di mancata disdetta scritta entro 15 giorni precedenti la visita, si applicherà una penale di € 30 per ogni attività concordata; in caso di ritardo il compenso pattuito dovrà essere interamente corrisposto.

Ogni modifica non concordata renderà la prenotazione nulla.

Le visite possono essere effettuate esclusivamente dagli operatori didattici del concessionario del Museo Egizio o dagli insegnanti di ruolo dell'istituto che conducano le proprie classi in visita di istruzione o guide turistiche abilitate.

L'uso dei sistemi auricolari radio è obbligatorio e a pagamento per tutti i gruppi in visita e non è consentito l'utilizzo di altri sistemi auricolari radio.

**Modalità di pagamento:**

- Tramite bonifico bancario almeno 10 giorni prima della visita. Le spese del bonifico non possono essere addebitate al beneficiario.

**La modalità di pagamento con bonifico è autorizzata solo ed esclusivamente per la pubblica amministrazione. Il pagamento**



PRENOTAZIONE

PEG651749

MUSEO  
EGIZIO

Stato: In attesa conferma cliente

con bonifico per i privati deve essere autorizzato preventivamente dall'ufficio prenotazioni.

Non sono previsti rimborsi per gli assenti o per errori di comunicazione. IBAN: IT56 J030 6901 0001 000000 19098.

**Fatturazione elettronica:**

- Per le richieste di fattura elettronica verranno emesse due fatture: una relativa alle attività didattiche intestata a Rear soc.coop. e un'altra relativa ai titoli di ingresso intestata a Fondazione Museo delle Antichità Egizie.
- Non è possibile richiedere fatture per una sola parte dei servizi erogati nell'ambito di una stessa prenotazione (esempio: fattura per soltanto metà dei biglietti o per una sola parte delle attività didattiche di ciascuna prenotazione). Eventuali aggiunte di ulteriori servizi saranno fatturate.
- Per privati e società la fattura elettronica deve essere richiesta all'atto del pagamento, comunicando tutti i dati necessari alla sua emissione. Non sarà emessa fattura per pagamenti via bonifico effettuati prima della trasmissione dei dati utili.
- Per la pubblica amministrazione la fattura elettronica può essere richiesta comunicando in modo leggibile tutti i dati necessari alla sua emissione almeno 40 giorni prima della visita. Si precisa che il saldo deve essere effettuato almeno 10 giorni prima della visita stessa. Non sono previsti rimborsi per gli assenti o per errori di comunicazione.

**ACCETTAZIONE**Data: 26/02/2025

Firma del responsabile e timbro:



Dott.ssa Alessandra Longo

**DA COMPILARSI PER INTERO A CARICO DELL' UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Fattura elettronica:  **sì**  **no**

**In caso di richiesta di fattura elettronica è indispensabile ricevere il presente modulo compilato interamente entro i 30 giorni antecedenti la data di visita e sempre prima del pagamento, diversamente non sarà possibile l'emissione del documento elettronico. Si prega di compilare INTERAMENTE il modulo in modo chiaro e leggibile indicando lo zero come Ø.**

Denominazione Istituto scolastico: ISTITUTO COMPRENSIVO 1 - ASTI

Indirizzo completo: VIA SARDEGNA N.5 - 14100 ASTI

Telefono: 0141 1594315 Email: ATIC81800R@ISTRUZIONE.IT

Codice fiscale: 92069920053 Codice Univoco/Destinatario: \_\_\_\_\_

**CIG B5C69B351A** fattura Museo Egizio (biglietti d'ingresso)

**CIG B5C6E5362 B** fattura REAR (attività didattica: visite guidate, laboratori, radioguide)

Data visita: 14/05/2025

Codice di prenotazione: PEG 651749

**PRENOTAZIONI CON GUIDA DEL MUSEO (Visita / Laboratorio)**

N° studenti paganti biglietti d'ingresso e visita guidata: 4

N° insegnanti paganti ingresso (max 2 per classe a tariffa agevolata, dal terzo tariffa piena): 2

N° studenti disabili (gratuiti): 4

N° insegnanti di sostegno (gratuiti): 2

**PRENOTAZIONI CON GUIDA ESTERNA O SOLO INGRESSO SENZA GUIDA**

N° studenti + insegnanti paganti biglietti d'ingresso: 6

N° studenti disabili + insegnanti di sostegno (biglietto d'ingresso gratuito): 6

N° totale studenti + insegnanti per importo radioguide (solo per prenotazioni con guida esterna): 6

**\*ATTENZIONE FATTURA ELETTRONICA:** La fattura elettronica dovrà essere saldata con bonifico anticipato, almeno 10 giorni prima della visita. Le spese del bonifico non possono essere addebitate al beneficiario. **La modalità di pagamento con bonifico è autorizzata solo ed esclusivamente per la pubblica amministrazione.** Optando per il pagamento via bonifico i servizi ed i biglietti non fruiti non saranno rimborsati o resi disponibili in altra data. **Non è possibile richiedere fatture per una sola parte dei servizi pagati (esempio: fattura per metà dei biglietti o per parte delle attività didattiche di ciascuna prenotazione).** Eventuali integrazioni di pagamento saranno fatturate.

E' necessario indicare il numero di protocollo o di fattura elettronica nella causale di pagamento e, una volta effettuato l'accrédito, inviare copia della contabile all'indirizzo email: [info@museitorino.it](mailto:info@museitorino.it) o [amministrazione@museitorino.it](mailto:amministrazione@museitorino.it)

**In caso di mancata osservanza delle suddette disposizioni si declina qualunque responsabilità per gli eventuali disagi subiti dai prenotati poiché la prenotazione decadrà.**