



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

	ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: : www.ic1asti.edu.it	
--	--	--

Protocollo: come da segnatura

Asti, data del protocollo

Albo on line/Sito web dell'Istituto
ATTI di Progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenza - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di Formazione” – Sottoazione: ESO4.5.A2.B - interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 06/03/2026, Avviso Pubblico n. Protocollo n. 95165 del 24/04/2026, “Formazione docenti”.

Codice Identificativo progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-378

Titolo del progetto “Orizzonti di crescita”

CUP: C34D26002300007

DECRETO PER IL CONFERIMENTO

di n. 01 INCARICO INDIVIDUALE

AVENTE AD OGGETTO

il reclutamento di n. 01 FORMATORE ESPERTO

progetto Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027”

D.M. 38 del 06/03/2026 “Formazione docenti”

percorso formativo

“L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI. “ ore 30

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7/08/1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16/01/2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10/09/2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9/04/2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;

VISTO il decreto legislativo del 14/03/2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8/04/2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15/06/2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la legge 13/07/2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente «*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 166 del 30/09/2020, recante «*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 «*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»;

VISTO il decreto-legge 11/11/2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16/12/2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18/01/2024;

VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca 2022-2024, sottoscritto in via definitiva il 23 dicembre 2025

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO l'accordo di partenariato ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'art. 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo «Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita» in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato «Scuola e Competenze 2021-2027» e finanziato tramite il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTA in particolare la «Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)», la quale punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente

VISTO che il programma nazionale PN “Scuola e competenze 2021-2027” prevede come Azione specifica ESO4.5, la quale finanzia la formazione in servizio del personale docente ed educativo;

VISTO che la sotto-azione ESO4.5.A2.B supporta moduli e interventi mirati a garantire la qualità della didattica, l'inclusione, le competenze digitali e l'innovazione metodologica

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 relativo alle azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del citato regolamento (UE) 2021/1060

VISTO il Decreto MIM n. 38 del 06/03/2026

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 7 del 23/05/2025 e la delibera n. 110 del Consiglio d'Istituto del 26/06/2025 - Verbale n.17 con cui la Scuola è stata autorizzata ad aderire, in via generale, agli avvisi relativi al Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la delibera C.I. n. 28 del 25/05/2026 che integra quella citata alla precedente premessa

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025 - 2028, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo della Dirigente Scolastica ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2024 con delibera n. 93

VISTO l'aggiornamento PTOF A.Sc. 2025/2026, di cui alla delibera n. 7 - Verbale n. 02 seduta Consiglio di Istituto del 08/01/2026

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 13 del 12/02/2026

VISTA la candidatura n. 27639 presentata in data 15/05/2026 dall'Istituto Comprensivo 1 di Asti

VISTA la nota MIM prot. n. AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026 con cui la Scuola è stata autorizzata alla realizzazione del progetto presentato con codice CUP C34D26002300007- codice Progetto PON FSE+ ESO4.5.A2.B-FSEPNPI-2026-378- denominazione "Orizzonti di crescita" e relativo all'emanazione del predetto Avviso

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 3476 del 26/06/2026

VISTE le Istruzioni operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale contenute al paragrafo 3. nella citata lettera di autorizzazione n. 148735 del 11/06/2026 trasmessa dal MIM

VISTA la dichiarazione di assenza di doppio finanziamento per gli acquisti e le spese afferenti al suddetto Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» (FSE+) «Migliorare i sistemi di istruzione e di Formazione»– Sottoazione: ESO4.5.A2.B -Progetto: "Orizzonti di crescita" - Codice Identificativo progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-378 assunta agli atti con prot. n. 3490 del 29/06/2026

VISTO l'importo del Progetto che complessivamente è pari a € 34.500,00 imputati alla sottoazione ESO4.5.A2.B

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP – Responsabile Unico del Progetto da parte del Dirigente Scolastico, dott.ssa Alessandra Longo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 «Codice dei contratti pubblici», che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti, assunto a protocollo con il n. 3453 del g. 01/07/2026

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione"- Sottoazione: ESO4.5.A2. - Progetto PON FSE+ codice identificativo ESO 4.5.A2.B-FSE PN-PI-2026-378 "Orizzonti di crescita" CUP C34D26002300007 - di individuare **n. 01 ESPERTO FORMATORE**, da selezionare mediante Avviso unico ad evidenza pubblica, ed in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di un incarico individuale, reclutato per lo svolgimento della realizzazione del percorso formativo denominato "L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI." nell'ambito del progetto suddetto;

APPURATO che tale esperto si rende necessario per le attività inerenti allo svolgimento dei percorsi formativi di progetto, rivolti ai docenti dell'Istituto Comprensivo 1 di Asti

VISTO il Decreto di avvio della procedura di selezione unica di cui al prot. n. 3617 -del 07/07/2026;

VISTO l'Avviso pubblico di selezione unica prot. n. 3618 del 07/07/2026, pubblicato dall'Istituzione scolastica in pari data;

VISTO in particolare l'art. 6 comma 1 del suddetto Avviso, che fissa la scadenza per la presentazione della propria candidatura da parte degli interessati «**entro le ore 14:00 di mercoledì 22/07/2026**»;

CONSIDERATO che l'Avviso unico di selezione ha previsto, fermo restando anche i requisiti finalizzati a comprovare la particolare qualificazione professionale, di individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure da attivare in via tra loro subordinata e nel rispetto delle priorità sottoindicate:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime;
- c) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- d) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, a personale esterno

VISTO l'elenco dettagliato delle candidature, assunto al protocollo con il n. 3742 del 23/07/2026, che rileva un numero di **candidature pari a n. 1 unità** su 1 richiesta dalla Scuola, **appartenente alla tipologia d) - personale esterno/lavoratore autonomo** - delle procedure (tra loro subordinate) di cui all'Avviso unico di selezione

VISTO il CV allegato all'istanza di partecipazione;

ESAMINATI le competenze e i titoli dichiarati nei suddetti CV e nell'Allegato B dell'istanza di partecipazione;

CONSIDERATO che, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività previste dal progetto, occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute sulla base di quanto stabilito dall'art. 8 dell'Avviso, ed in particolare il capoverso 1 recante «La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale»

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001

CONSIDERATO che, all'esito della procedura, una volta individuati i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i soggetti medesimi, di una Lettera di incarico individuale o di un contratto di lavoro autonomo, in coerenza con la tipologia di esperto individuato

VISTO il verbale di valutazione da parte del Dirigente Scolastico delle candidature pervenute, assunto a protocollo con il n. 3750 del 23/06/2026 il quale decreta che l'unica candidatura pervenuta - tipologia d):

- 1) soddisfa interamente le esigenze dell'Amministrazione
- 2) è valida e idonea alla selezione in premessa
- 3) rispetta le priorità di selezione fissate dall'Avviso unico, non essendo pervenute candidature per le tipologie a) - b) - c)

VISTA la determina di pubblicazione delle graduatorie definitive di merito, di cui al prot. n. 3751 del 23/07/2026

PRESO ATTO che non si rileva possibilità di ricorso essendo pervenuto un numero di candidature pari a quello richiesto;

DATO ATTO di poter quindi ritenere definitive la seguente graduatoria:

**ESPERTO FORMATORE per il percorso formativo
“L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI.” 30 ore**

Compiti ↓

- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso e progettare gli interventi didattici da attuare nel percorso
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- **condurre in presenza le attività formative**
- condividere periodicamente con il Docente coordinatore e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione (PN 21-27) ove richiesto
- compilare, qualora non previsto in modalità digitale sulla piattaforma PN 21-27, il timesheet per la rendicontazione dell'attività svolta

COGNOME / NOME candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
VALENZANO Emanuela	10	26	36	1

VISTA la dichiarazione resa dalla candidata, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che la suddetta candidatura valida risulta rientrare nella tipologia d) delle priorità fissate dall'Avviso unico di selezione, vale a dire personale esterno all'Istituzione, al comparto scuola e alla P.A e che pertanto si procederà alla stipula con la suddetta di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, finalizzandolo allo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto, strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato, tenendo conto dei vincoli stabiliti dal progetto stesso.

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190 del 6/11/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA DI APPROVARE quanto segue

Art. 1 - Incarichi

Viene affidato il seguente incarico così come di seguito dettagliato:

ESTERNI (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

● Dott.ssa **VALENZANO Emanuela** in qualità di ESPERTO FORMATORE
per il percorso formativo **“L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI.”**

Art. 2 - Orario di servizio

L'incarico dovrà svolgersi **in orario aggiuntivo ai propri impegni professionali**, secondo quanto previsto dalla gestione dei finanziamenti europei - nel rispetto del Calendario preventivamente concordato con il Dirigente Scolastico e con il docente Referente di Progetto.

Art. 3 - Attività

Compiti dell'esperto formatore:

- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso e progettare gli interventi didattici da attuare nel percorso
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- **condurre in presenza le attività formative**
- condividere periodicamente con il Docente coordinatore e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione (PN 21-27) ove richiesto
- compilare, qualora non previsto in modalità digitale sulla piattaforma PN 21-27, il timesheet per la rendicontazione dell'attività svolta

Art. 4 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico partirà a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e dovrà concludersi **entro e non oltre il 31/08/2027**, fatte salve le eventuali proroghe disposte dal MIM e

tenendo conto della tempistica relativa ai possibili adempimenti preliminari, alle azioni di monitoraggio e di rendicontazione che vanno sempre svolte e quindi incluse.

Nello specifico l'incarico avrà la seguente durata:

✓ **Esperto Formatore → n. 30 ore**

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 - Revoca e/o decadenza dall'incarico

1. La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico, in tal caso verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Registro, *anche reso disponibile attraverso apposita Area della piattaforma digitale dedicata – SIF2127*.
2. La revoca potrà essere disposta in qualsiasi momento, qualora la Scuola dovesse accertare che sia a rischio l'effettiva realizzazione, anche parziale, del progetto, nei modi e nei termini stabiliti dal progetto stesso. In tal caso, le prestazioni da retribuire saranno solo quelle effettivamente rese prima della revoca.

Art. 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il **corrispettivo orario** della prestazione oggetto del presente contratto è di **€ 70,00** (settanta/00) al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico, come riportato nelle specifiche tabelle di cui alle Istruzioni Operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale, contenute nella lettera di autorizzazione ministeriale di cui al prot. AOOGABMI n. n. 148735 del 11/06/2026.

Tenuto conto della durata massima dell'incarico, si prevede il seguente compenso individuale massimo complessivo:

€ 2.100,00 (€ duemilacento/00) proporzionato a n. 30 ore di effettiva prestazione

2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08/08/1995 n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, e non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

4. Il prestatore dichiara di conoscere gli obblighi della Scuola, in relazione alle verifiche di cui all'art. 48-bis del DPR 602/1973, così come modificato dalla Legge 30/12/2025 n. 199 (Legge di Bilancio 2026).
5. La presentazione della richiesta di pagamento dovrà essere effettuata entro la scadenza, per ora stabilita **al 31/08/2027**, fatte salve eventuali proroghe disposte dal Ministero, a norma del provvedimento di autorizzazione del progetto. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta
6. Il corrispettivo verrà saldato, in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate con firma su apposito registro, anche rilevate mediante area su Piattaforma digitale PN 2021 - 2027 (*qualora fosse reso possibile*), in base alla disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica e all'effettivo accredito del finanziamento.
7. Il corrispettivo potrà anche essere ridotto e liquidato proporzionalmente alle ore svolte, nel caso in cui il numero dei corsisti presenti fosse inferiore a 9 per 2 incontri consecutivi (8 per i casi previsti dalle "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2021-2027"), condizione che determinerà la chiusura anticipata del modulo/percorso.
8. Ai soli fini della liquidazione, il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:
 - Nota debito/fattura;
 - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN;
 - Dichiarazione delle ore effettivamente prestate per lo svolgimento delle attività, rilevabili con le modalità indicate al punto 5.

L'incarico verrà pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché in Amministrazione Trasparente nella sezione «Consulenti e collaboratori», ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata e nella specifica area del sito web della Scuola.

È allegato al presente Decreto lo schema di Lettera d'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO
Documento Informatico
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

	ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: : www.ic1asti.edu.it	
--	--	--

SCHEMA DI LETTERA INCARICO per ESPERTO FORMATORE
AI SENSI DELL'ART. 2222 DEL C.C. (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

PERCORSO FORMATIVO
"L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI."

Protocollo: come da segnatura

Asti, data del protocollo

Al/alla sig./sig.ra [NOME COGNOME]

Al sito

All'Albo

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenza - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di Formazione”– Sottoazione: ESO4.5.A2.B - interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 06/03/2026, Avviso Pubblico n. Protocollo n. 95165 del 24/04/2026, “ Formazione docenti”.

Codice Identificativo progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-378

Titolo del progetto “Orizzonti di crescita”

CUP: C34D26002300007

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. 1 ASTI, C.F. n. 92069920053 con sede legale in Asti (AT), in via Sardegna n. 5, in persona della Dott.ssa LONGO Alessandra, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto del Dirigente Scolastico prot. 3617 del 07/07/2026- di avvio della procedura unica di selezione di personale per il conferimento di **n. 1 incarico individuale per la figura di ESPERTO FORMATORE**, selezionato a seguito di Avviso unico ad evidenza pubblica ed in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di un incarico individuale
- l'Avviso unico ad evidenza pubblica finalizzato alla selezione di n. 01 esperto formatore, assunto a protocollo in data 07/07/2026 con il n.3618 e riguardante il conferimento di un incarico individuale avente

ad oggetto il percorso formativo “L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI. “
ore 30

- la candidatura presentata da **[NOME COGNOME]**, acquisita agli atti con prot. n. xxxx del xx/xx/xxxx;
- il verbale di valutazione del Dirigente Scolastico relativo all' unica candidatura pervenuta e ritenuta idonea a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica,
- la determina dirigenziale di pubblicazione della graduatoria definitiva di merito
- il decreto dirigenziale di conferimento incarichi
- la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008
- la circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni»
- il Codice di procedura civile all'art. n. 2222 e successivi
- che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso unico ad evidenza pubblica di selezione prot. n. 3618 del 07/07/2026, l'Istituto necessita di acquisire **n. 1 ESPERTO FORMATORE**, da destinare all'attuazione del percorso formativo “**L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI. “ - ore 30** rientrante nell'ambito del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione ve di Formazione”– Sottoazione: ESO4.5.A2.B - interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 06/03/2026, Avviso Pubblico n. Protocollo n. 95165 del 24/04/2026 “Formazione docenti”. Codice Identificativo progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-378 Titolo del progetto “Orizzonti di crescita” CUP: C34D26002300007
- il Sig. / la Sig.ra XXXXXXXXX - *unica* candidata della predetta procedura - risulta essere in possesso, come da curriculum vitae presentato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue

Articolo 1 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di **ESPERTO FORMATORE** da destinare all'attuazione del **percorso formativo "L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI. " - ore 30** rientrante nell'ambito del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione ve di Formazione"– Sottoazione: ESO4.5.A2.B - interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 06/03/2026, Avviso Pubblico n. Protocollo n. 95165 del 24/04/2026 "Formazione docenti". **Codice Identificativo progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-378** Titolo del progetto "Orizzonti di crescita" **CUP: C34D26002300007**

2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 2 – Durata e orario della prestazione

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata pari a **n. 30 ore** corrispondente alla durata del modulo formativo denominato **"L'APPRENDIMENTO DELLA LETTO SCRITTURA CON IL METODO MA.VI. "** secondo il calendario concordato e fissato con il Dirigente Scolastico e con il docente Referente di Progetto, tenuto conto che le attività relative al presente progetto devono essere realizzate, concluse e interamente documentate **entro il 31/08/2027**, fatte salve le eventuali proroghe disposte dal MIM e tenendo anche conto della tempistica relativa ai possibili adempimenti preliminari, alle azioni di monitoraggio e di rendicontazione che vanno sempre svolte e quindi incluse.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività dell'incarico al di fuori dell'orario di lavoro, secondo quanto previsto dalla gestione dei finanziamenti europei e nel rispetto del Calendario preventivamente concordato con il Dirigente Scolastico e con il docente Referente di Progetto.
3. La non accettazione dell'orario o delle modalità di esecuzione di incarico comporterà l'immediato recesso, anche unilaterale, del contratto.
4. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 3 – Corrispettivo

1. Il **corrispettivo orario** della prestazione oggetto del presente contratto è di **€ 70,00** (settanta/00) al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico, come riportato nelle specifiche tabelle di cui alle Istruzioni Operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale, contenute nella lettera di autorizzazione ministeriale di cui al prot. AOOGABMI n. n. 148735 del 11/06/2026.

Tenuto conto della durata massima dell'incarico, si prevede il seguente compenso individuale massimo complessivo:

€ 2.100,00 (€ duemilacenti/00) proporzionato a n. 30 ore di effettiva prestazione

2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08/08/1995 n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, e non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. Il prestatore dichiara di conoscere gli obblighi della Scuola, in relazione alle verifiche di cui all'art. 48-bis del DPR 602/1973, *così come modificato* dalla Legge 30/12/2025 n. 199 (Legge di Bilancio 2026).
5. La presentazione della richiesta di pagamento dovrà essere effettuata entro la scadenza, per ora stabilita **al 31/08/2027**, fatte salve eventuali proroghe disposte dal Ministero, a norma del provvedimento di autorizzazione del progetto. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta
6. Il corrispettivo verrà saldato, in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate con firma su apposito registro, anche rilevate mediante area su Piattaforma digitale PN 2021 - 2027 (*qualora fosse reso possibile*), in base alla disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica e all'effettivo accredito del finanziamento.
7. Il corrispettivo potrà anche essere ridotto e liquidato proporzionalmente alle ore svolte, nel caso in cui il numero dei corsisti presenti fosse inferiore a 9 per 2 incontri consecutivi (8 per i casi previsti dalle "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai

fondi strutturali europei 2021-2027”), condizione che determinerà la chiusura anticipata del modulo/percorso.

8. Ai soli fini della liquidazione, il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- Nota debito/fattura;
- Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN;
- Dichiarazione delle ore effettivamente prestate per lo svolgimento delle attività, rilevabili con le modalità indicate al punto 5.

Articolo 4 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l’espletamento dell’incarico sono comprese nell’importo orario omnicomprensivo indicato all’art. 3.

Articolo 5 – Compiti del Prestatore

I compiti dell’**ESPERTO FORMATORE** sono i seguenti:

- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso e progettare gli interventi didattici da attuare nel percorso
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- **condurre in presenza le attività formative**
- condividere periodicamente con il Docente Referente di Progetto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione (PN 21-27) *ove richiesto*
- compilare, *qualora non previsto in modalità digitale sulla piattaforma PN 21-27*, il timesheet per la rendicontazione dell’attività svolta

Le attività oggetto del presente incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto succitato.

Articolo 6 – Obblighi accessori a carico del Prestatore

1. L’incarico si intende regolato da condizioni e vincoli già stabiliti nel Decreto di conferimento incarichi citato in premessa.
2. L’incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26/04/2022, n. 105.
4. Il Prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
5. Tutti i dati e le informazioni di cui il Prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
6. Il Prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e sulla salute sul luogo di lavoro.
7. Il Prestatore solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 7 – Altre disposizioni

1. È facoltà del Committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di n. 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il Prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
3. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al Prestatore.
4. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Asti.
5. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
6. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
7. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del Prestatore

Art. 8 - Informativa sul Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Prestatore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio

delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

2. Il Prestatore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Asti, data del protocollo

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Alessandra LONGO

IL PRESTATORE

per accettazione_____

Per copia conforme:

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Alessandra LONGO

Documento Informatico

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005