

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO 1</b> Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a> - <a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a> sito web : <a href="http://www.istitutocomprendsivo1asti.edu.it">www.istitutocomprendsivo1asti.edu.it</a>	
---	---	---

Prot. n. : vedi segnatura

Asti, 19/06/2023

**CIG : ZBD3B9C130**

**OGGETTO:** Determina del Dirigente Scolastico per avvio della gara con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. N. 50/2016 ss. mm. ii. finalizzata all'affidamento del servizio di assicurazione a favore degli alunni e del Personale Scolastico, per il periodo dalle ore 24.00 del 15/11/2023 alle ore 24.00 del 15/11/2026

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che in data 15/11/2023 verrà a scadere la polizza assicurativa a suo tempo stipulata dall'Istituto Scolastico per le coperture Responsabilità Civile Terzi – Infortuni – Assistenza e Tutela Legale a favore degli alunni e del Personale Scolastico, nonché a garanzia della propria attività e del proprio patrimonio

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGPER 801 del 01/02/2011 recante norme sugli obblighi di gara per contratti di assicurazione a favore degli alunni nelle scuole;

**VISTA** la nota MIUR – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – prot. n. 2674 del 5 marzo 2013;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 ss. mm. ii., il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” ss. mm. ii. relativo alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VISTO** che la complessità dell'attività di individuazione dei rischi, della predisposizione dei capitolati di gara e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze hanno reso opportuno, da parte dell'Istituto Scolastico, di giovarsi della collaborazione del Broker Assicurativo, la società GPM Insurance Broker S.r.l. di Milano;

**VISTA** la Legge n.228 del 24/12/2012 che prevede, in ordine agli acquisti delle istituzioni scolastiche, l'obbligo alle convenzioni CONSIP eventualmente esistenti per l'approvvigionamento di beni e servizi;

**PRESO ATTO** che, relativamente ai prodotti di cui in premessa, non ci sono “convenzioni attive” sulla piattaforma “CONSIP” e non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l'affidamento della copertura assicurativa a favore degli alunni e del personale Scolastico;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;



**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 “**Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.**” ed in particolare l’Art. 43 – Capacità ed autonomia negoziale.

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2023;

Tutto ciò premesso, visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina

### **DETERMINA**

- di procedere mediante gara con procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. N. 50/2016 ss. mm. ii. all’individuazione del contraente per l’affidamento del servizio assicurativo a favore degli alunni e del Personale Scolastico per le coperture RCT, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale per gli anni scolastici 2023/2024 - 2024/25 - 2025/26;
- di stabilire l’aggiudicazione secondo il criterio dell’Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’Art. 95 comma 2 del D. Lgs. N. 50/2016 e ss. mm. ii., sulla base dei parametri e caratteristiche di riferimento previsti nel relativo Capitolato di gara;
- di redigere lo schema di lettera di invito alla procedura negoziata, il capitolato generale di gara, la scheda di formulazione dell’offerta e la modulistica complementare, contenente le modalità di svolgimento del procedimento di selezione e scelta della ditta cui aggiudicare il servizio, che si allegherà alla presente determinazione, di cui fanno parte integrante e sostanziale;
- di demandare l’apertura delle buste delle offerte che perverranno e la verifica tecnica delle proposte ai fini della formulazione della graduatoria ad apposita Commissione Tecnica, che sarà nominata dallo scrivente dopo il termine fissato per la presentazione delle offerte;
- di inviare la lettera d’invito, il capitolato generale di gara, gli allegati e la modulistica complementare agli operatori economici attraverso posta elettronica PEC fissando il termine per la ricezione delle offerte al 14/07/2023 ore 13.00;
- gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata saranno individuati secondo i criteri previsti D. Lgs. N. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- gli operatori economici invitati, in numero non inferiore a cinque, devono presentare le offerte, unitamente alla documentazione complementare richiesta, con le modalità ed entro i termini indicati nella lettera di invito;
- d’invitare l’attuale fornitore del servizio assicurativo in quanto ha eseguito in modo ineccepibile il servizio con un’ottima qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi per i rimborsi a seguito degli infortuni e dei costi pattuiti.
- l’approvazione della clausola, inserita nella lettera di invito, di ritenere la gara valida anche in presenza di un’unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti,
- Responsabile Unico del Procedimento: D.S. Dott.ssa Alessandra LONGO;
- L’attività istruttoria è affidata al DSGA Dott.ssa Miriam BOGNANNI;
- il presente provvedimento sarà pubblicato all’ALBO del sito web dell’Istituzione scolastica: [www.istitutocomprendsivo1asti.edu.it](http://www.istitutocomprendsivo1asti.edu.it)

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Alessandra LONGO

*Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

