



	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: www.ic1asti.edu.it</p>	
--	---	--

Protocollo: come da segnatura

Asti, data del protocollo

*Agli atti
All'Albo on line*

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» – Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Sotto-azioni ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433

Titolo del progetto “Ri-pensiamoci insieme”

CUP C84D25001770007

DECRETO
per l'avvio di una procedura di selezione interna
rivolta al personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO dell'Istituzione Scolastica
finalizzata al reclutamento di n. 04 figure professionali
per il SUPPORTO AMMINISTRATIVO/OPERATIVO al DS e al DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7/08/1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16/01/2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;



- VISTO** il decreto legislativo del 10/09/2003, n. 276, recante *«Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»*;
- VISTO** il decreto legislativo del 9/04/2008, n. 81, avente ad oggetto *«Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»*;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;
- VISTO** il decreto legislativo del 14/03/2013, n. 33, recante *«Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»*;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8/04/2013, n. 39, avente ad oggetto *«Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»*;
- VISTO** il decreto legislativo del 15/06/2015, n. 81, concernente *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»*;
- VISTA** la legge 13/07/2015, n. 107, recante *«Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»*;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente *«Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»*;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 166 del 30/09/2020, recante *«Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione»*;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 *«Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»*;
- VISTO** il decreto-legge 11/11/2022, n. 173, recante *«Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri»*, convertito, con modificazioni, dalla legge 16/12/2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18/01/2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021



- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato «Scuola e Competenze 2021-2027» e finanziato tramite il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTA** in particolare la «Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)», la quale punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** in particolare l'Obiettivo specifico: ESO4.6, finalizzato a promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità;
- VISTO** l'accordo di partenariato ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'art. 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la decisione di esecuzione della CE del 15/07/2022 n. CCI 2021IT16FFPA001, che approva l'Accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo «Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita» in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 5 del 23.5.2025 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 26.06.2025 di adesione al Piano Estate, interventi di cui ai decreti n. 72 dell'11.04.2024 e 96 del 22.05.2025 del Ministro dell'Istruzione e del Merito - Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025 - 2028, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo della Dirigente Scolastica ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2024 con delibera n. 93
- VISTO** il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 97/a Verbale n. 15 del 29/01/2025
- VISTA** la candidatura n. 18737 del 27/06/2025, relativo all'Avviso, prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Piano Estate - 2° Finestra



VISTA la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025, di autorizzazione e stanziamento del finanziamento a questo Istituto per € 77.955,00 come di seguito indicato:

Sotto-azione: A4.A – progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 4450 del 18/09/2025;

VISTE le Istruzioni Operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale, contenute nella lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025 trasmessa dal MIM;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 42/b del 16/11/2023 che riguarda l'approvazione del Regolamento specifico per il conferimento degli incarichi individuali, così come integrata con delibera n. 64 verbale Consiglio di Istituto n. 09 del 22/04/2024;

VISTA la dichiarazione di assenza di doppio finanziamento per gli acquisti e le spese afferenti al suddetto Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» (FSE+) **Piano Estate 2° finestra temporale** – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: **Ri-pensiamoci insieme**” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 - assunta agli atti con prot. n. 4451 del 18/09/2025;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP – Responsabile Unico del Progetto da parte del Dirigente Scolastico, dott.ssa Alessandra Longo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 «Codice dei contratti pubblici», che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti, assunto a protocollo con il n. 4458 del 18/09/2025;

ACQUISITA la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi ed obblighi di astensione relativamente all'incarico di RUP, sottoscritta dalla dott.ssa Alessandra Longo e allegata al decreto di assunzione dell'incarico

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: **Ri-pensiamoci insieme**” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 di individuare **n. 04 figure professionali**, da selezionare all'interno del personale ATA dell'Istituzione Scolastica ed in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi individuali, finalizzati allo svolgimento di attività di supporto amministrativo, operativo al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. per la realizzazione del progetto suddetto;

DATO ATTO che le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate in orario eccedente quello ordinario di servizio, concluse e interamente documentate entro il termine del 31/12/2026, salvo eventuali proroghe stabilite dal MIM;

VISTO che ciascun incarico individuale dovrà rispondere alle seguenti dettagliate esigenze progettuali:

- ✓ **n. 04 incarichi individuali**, da conferire a personale ATA – Assistenti Amministrativi aventi ciascuno le seguenti specifiche caratteristiche:
 - **Figura n. 01:** Area contabile/finanziaria - supporto amministrativo/operativo al DS e al DSGA nella gestione finanziaria del progetto, con riguardo agli adempimenti per gli obblighi di trasparenza e di anagrafe prestazioni - collaborazione predisposizione procedure reclutamento figure e affidamento servizi - liquidazioni contabili comprensive della predisposizione documenti



di rito - archiviazione digitale documenti contabili - supporto attività di rendicontazione contabile/finanziaria di progetto su piattaforma digitale dedicata– **n. 150 ore**

- **Figura n. 02:** Area contabilità e risorse umane - supporto amministrativo/operativo al DS e al DSGA nella gestione finanziaria del progetto e di reclutamento delle risorse, collaborazione predisposizione procedure reclutamento figure, procedure di acquisizione servizi, anche su piattaforme digitali in uso, comprensivi della documentazione di rito – gestione inserimento dati e documenti in piattaforma dedicata e sito web per la pubblicità di progetto - archiviazione digitale atti - **n. 110 ore**
- **Figura n. 03:** Area risorse umane e Area Formativa - supporto amministrativo/operativo al DS e al DSGA nella gestione amministrativa del progetto, per:
 - procedure reclutamento figure di progetto, comprensive della predisposizione documenti di rito - assunzione agli atti e archiviazione digitale atti
 - gestione dei rapporti con i docenti/discenti e supporto alla gestione delle attività didattiche (riproduzione di materiale didattico da rendere disponibile per la completa fruizione delle attività di progetto, archiviazione digitale documenti - archiviazione per immagini) supporto monitoraggio gestione frequenza corsi– **n. 50 ore**
- **Figura n. 04:** Area Formativa - supporto amministrativo/operativo nella preparazione della documentazione necessaria, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e supporto alla gestione delle attività didattiche (riproduzione di materiale didattico da rendere disponibile per la completa fruizione delle attività di progetto, archiviazione digitale documenti - archiviazione per immagini) supporto monitoraggio gestione frequenza corsi - gestione comunicazioni tramite applicativo nuvola e sito web – **n. 60 ore**

In considerazione del periodo previsto per la realizzazione delle attività di progetto, ivi comprese quelle preliminari per l'individuazione delle professionalità occorrenti, nel periodo intercorrente il conferimento dell'incarico e il termine del 31/08/2026, è possibile lo svolgimento delle ore assegnate fino al 80%.

L'importo orario lordo Stato previsto per i suddetti incarichi è pari a € 21,17, così come da Istruzioni Operative, importo inteso al lordo di ogni altro onere.

CONSIDERATA l'opportunità di poter distribuire le eventuali ore eccedenti tra i candidati ritenuti idonei, qualora le candidature valide pervenissero in misura inferiore a quelle richieste;

CONSIDERATA la possibilità di riassegnazione di ore residue, ad un assistente già selezionato e pertanto in possesso dei dovuti requisiti, in caso di dimissioni e/o cessazione a qualunque titolo da parte di una o più figure precedentemente incaricate;

VALUTATO che tale meccanismo di redistribuzione delle ore di impegno, possa determinare una semplice ripartizione matematica a carico delle effettive candidature utili e disponibili, tenendo prioritariamente conto del monte orario complessivo di 370 ore, destinato a retribuire le figure da selezionare, oggetto del presente decreto e nel limite stabilito per le spese di gestione del progetto



CONSTATATA anche la possibilità, come da risposta n. CS0046030 a specifico ticket da parte del Ministero, che un incarico già assegnato ad un candidato in qualità di dipendente interno possa proseguire nel successivo anno scolastico, anche se il dipendente interessato si trova in servizio effettivo in altra Scuola, purché la procedura di selezione interna sia stata perfezionata con il formale conferimento dell'incarico entro il termine di scadenza del contratto presso la precedente Istituzione Scolastica e il Dirigente competente (*della nuova Scuola*) autorizzi tale attività, fino al suo naturale completamento, sulla base degli impegni orari precedentemente assunti sul progetto;

APPURATO che qualora le candidature, utili e rispondenti ai requisiti stabiliti, fossero superiori a quelle richieste, si procederà mediante selezione del Curriculum Vitae, con le modalità previste dalla normativa vigente;

RITENUTO che l'Istituzione Scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura: Avviso pubblico interno all'Istituzione Scolastica rivolto al personale Assistente Amministrativo in possesso dei requisiti e delle competenze necessarie;

CONSIDERATO che, all'esito della procedura, una volta individuati i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i soggetti medesimi, di una Lettera di incarico individuale;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati

- di autorizzare l'avvio di una procedura di selezione interna rivolta al personale Assistente Amministrativo in servizio presso l'Istituzione Scolastica e finalizzata al **reclutamento di n. 04 figure professionali** per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo / operativo al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A., per la realizzazione del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: Ri-pensiamoci insieme” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 - CUP C84D25001770007
- di dare mandato al RUP – Responsabile Unico del Progetto affinché:
 - ✓ svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione suddetta, mediante Avviso ad evidenza pubblica rivolto al personale Assistente Amministrativo interno all'Istituzione Scolastica,
 - ✓ proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'Albo on-line dell'Istituzione Scolastica e nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione «Provvedimenti / Provvedimenti dirigenti», ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO**



*Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

