
	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: www.istitutocomprendivo1asti.edu.it</p>	
---	---	---

Protocollo: vedi segnatura

Al sito
All'Albo
Agli atti

DECRETO PER IL CONFERIMENTO DI

N. 12 INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO DOCENTI ESPERTI N. 12 INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO TUTOR

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1
"Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea: Next Generation EU".

Titolo: "Shall We STEM"

**AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE
(D.M. 65/2023)**

INTERVENTO A - FASE 2

PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-30655

CUP: C34D23002140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

anche in qualità di

RUP

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «*Codice in materia di protezione dei dati personali*»;

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTA la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la delibera di approvazione e attuazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 25/01/2024 n. 4;

VISTO l'accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'unità di missione per il PNRR reg.uff. U. 0022758 del 18/02/2024 che rappresenta la formale autorizzazione secondo il crono programma indicato all'art. 4;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto PNRR "Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EUPiano" D.M. n. 65/2023 - Codice identificativo del progetto: CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-30655- CUP: C34D23002140006- prot.n. 968 del 01/03/2024;

VISTO il decreto prot. n. 3506 dell'11/09/2024 con il quale l'Istituzione Scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta all'individuazione di docenti interni in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto n. 12 ESPERTI e n. 12 TUTOR PROGETTO STEM e MULTILINGUISMO ALUNNI - **INTERVENTO A - FASE 2**;

CONSIDERATO che l'Istituto ha provveduto ad effettuare Avviso di selezione interna per l'affidamento di incarichi individuali per la realizzazione del succitato progetto, di cui al prot. n. 3507 dell'11/09/2024 che fissa come scadenza per la presentazione delle candidature il giorno 19/09/2024 entro le ore 14.00;

VISTO il decreto di nomina della Commissione di Valutazione prot. n. 3779 del 24/09/2024 relativo all'Avviso suddetto;

VISTO l'elenco delle candidature pervenute in relazione all'avviso di cui sopra che evidenzia l'acquisizione di:

- **N. 14** candidature per la figura professionale di docente TUTOR (alcuni docenti hanno presentato istanza per più edizioni)
- **N. 10** candidature per la figura professionale di docente ESPERTO
- **N. 2** candidature per la figura professionale di ESPERTO e TUTOR

VISTO il verbale della Commissione di Valutazione acquisito agli atti con prot. n. 3816 del 27/09/2024;

VISTA la determina di presa d'atto risultanze Commissione di Valutazione e contestuale approvazione della graduatoria provvisoria di cui al prot. n. 3827 del 27/09/2024;

VISTO che non sono pervenuti reclami al Dirigente Scolastico entro 7 giorni dalla pubblicazione della predetta graduatoria provvisoria, vale a dire entro il giorno 4 ottobre 2024;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 07/10/2024 con prot. n. 3998;

CONSIDERATI i componenti delle seguenti graduatorie definitive:

1. Modulo formativo **CODING NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

1/A) **profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 5 figure)**

- 1) COSTANTINO Mariacarmela
- 2) MONTICONE Silvana
- 3) GIGLIO Vivian (5 edizioni)
- 4) SACCO Federica
- 5) CARRINO Patrizia (5 edizioni)
- 6) LEVO Enrico
- 7) SIRAGUSA Martina
- 8) QUAGLIA Paola (5 edizioni)

1/B) **profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 5 figure)**

- 1) SERGI Giorgio
- 2) TORCHIO Eleonora
- 3) MAGGIORE Andrea
- 4) BREGASI Juna
- 5) SACCO Federica
- 6) SIRAGUSA Martina

2. Modulo formativo **SCIENZE NELLA SCUOLA PRIMARIA**

2/A) **profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 2 figure)**

- 1) COSTANTINO Mariacarmela
- 2) GIGLIO Vivian (2 edizioni)
- 3) VENETO Martina
- 4) SACCO Federica
- 5) CARRINO Patrizia (2 edizioni)
- 6) LEVO Enrico
- 7) SIRAGUSA Martina
- 8) QUAGLIA Paola (2 edizioni)

2/B) **profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 2 figure)**

- 1) SACCO Federica
- 2) SIRAGUSA Martina
- 3) BUSSOLINO Claudia

3. Modulo formativo **POTENZIAMENTO MATEMATICA NELLA SCUOLA SECONDARIA, PROBLEM SOLVING**

3/A) **profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 1 figura)**

- 1) MALERBA Francesca
- 2) GUAGENTI Lucrezia

3/B) **profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 1 figura)**

- 1) ROSELLA Marianna

4. Modulo formativo **POTENZIAMENTO MATEMATICA E SCIENZE NELLA SCUOLA SECONDARIA**

4/A) **profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 1 figura)**

- 1) BOERO Martina
- 2) GUAGENTI Lucrezia

4/B) **profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 1 figura)**

- 1) GALLI Paola

5. Modulo formativo **INGLESE NELLA SCUOLA SECONDARIA**

5/A) **profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 2 figure)**

- 1) BURRASCANO Daniela
- 2) ZARANTONELLO Chiara

3) ROSSO Cristina

5/B) **profilo professionale docente** ESPERTO (personale richiesto n. 2 figure)

1) BENSO Barbara

2) RIZZO Nadia

6. Modulo formativo **FRANCESE NELLA SCUOLA SECONDARIA**

6/A) **profilo professionale docente** TUTOR (personale richiesto n. 1 figura)

1) BISCARO FLAVIA

6/B) **profilo professionale docente** ESPERTO (personale richiesto n. 1 figura)

1) GRATTAROLA Stefania

VISTA la dichiarazione resa dai docenti interessati, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che gli stessi risultano essere dipendenti di questo Istituto e che pertanto si procederà alla stipula con i suddetti di una Lettera di Incarico per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che sono strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTA la dichiarazione dell'insegnante **Costantino Mariacarmela**, acquisita agli atti con prot. n. 4021 dell'8/10/2024, con la quale la stessa ha rinunciato all'incarico di cui, a seguito di graduatoria definitiva, è risultata assegnataria in qualità di tutor per il modulo "Coding nella scuola primaria", accettando esclusivamente l'incarico quale tutor per il modulo "Scienze nella scuola primaria", anch'esso come da risultanze della graduatoria definitiva.

VISTA la dichiarazione dell'insegnante **Giglio Vivian**, acquisita agli atti con prot. n. 4032 del 09/10/2024, con la quale la stessa ha rinunciato all'incarico di cui, a seguito di graduatoria definitiva, è risultata assegnataria in qualità di tutor per il modulo "Scienze nella scuola primaria", accettando l'incarico quale tutor **esclusivamente per num.1 edizione** del modulo "Coding nella scuola primaria", anch'esso come da risultanze della graduatoria definitiva.

VISTA la dichiarazione dell'insegnante **Sacco Federica**, acquisita agli atti con prot. n. 4039 del 09/10/2024, con la quale la stessa ha rinunciato agli incarichi di cui, a seguito di graduatoria definitiva, è risultata assegnataria in qualità di tutor per il modulo "Coding nella scuola primaria" e in qualità di esperto per il modulo "Scienze nella scuola primaria", accettando esclusivamente l'incarico quale esperto per il modulo "Coding nella scuola primaria", anch'esso come da risultanze della graduatoria definitiva.

VISTA la dichiarazione dell'insegnante **Siragusa Martina**, acquisita agli atti con prot. n. 4046 del 09/10/2024, con la quale la stessa ha rinunciato all'incarico di cui, a seguito di graduatoria definitiva, è risultata assegnataria per rinuncia in qualità di tutor per il modulo "Coding nella scuola primaria", accettando esclusivamente l'incarico quale esperto per il modulo "Scienze nella scuola primaria", anch'esso come da risultanze della graduatoria definitiva.

VISTA la dichiarazione dell'insegnante **Carrino Patrizia**, acquisita agli atti con prot. n. 4057 del 10/10/2024, con la quale la stessa ha accettato l'incarico quale tutor **esclusivamente per num.1 edizione** del modulo "Coding nella scuola primaria", del quale è risultata assegnataria, come da risultanze della graduatoria definitiva.

VISTA la dichiarazione dell'insegnante **Quaglia Paola**, acquisita agli atti con prot. n. 4058 del 10/10/2024, con la quale la stessa ha accettato l'incarico quale tutor **esclusivamente per num.1 edizione** del modulo "Coding nella scuola primaria", del quale è risultata assegnataria per rinuncia, come da risultanze della graduatoria definitiva.

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante « *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione* »,

DECRETA DI APPROVARE quanto segue

Art. 1 Premesse

Tutto quanto indicato in premessa è parte integrante del presente decreto.

Art. 2 Incarichi

Vengono conferiti i seguenti incarichi individuali, inseriti nella graduatoria definitiva e collocati in posizione utile, ciascuno distinto per figura professionale e modulo formativo:

1. Modulo formativo CODING NELLA SCUOLA PRIMARIA (N. 5 EDIZIONI – 28 ORE PER CIASCUNA EDIZIONE – PERIODO OTTOBRE 2024 / MARZO 2025 IN ORARIO EXTRACURRICOLARE)

1/A) profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 5 figure)

1. MONTICONE Silvana
2. GIGLIO Vivian
3. CARRINO Patrizia
4. LEVO Enrico (beneficiario a seguito di rinuncia di COSTANTINO Mariacarmela)
5. QUAGLIA Paola (beneficiaria a seguito di rinuncia di SACCO Federica e SIRAGUSA Martina)

1/B) profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 5 figure)

1. SERGI Giorgio
2. TORCHIO Eleonora
3. MAGGIORE Andrea
4. BREGASI Juna
5. SACCO Federica

2. Modulo formativo SCIENZE NELLA SCUOLA PRIMARIA (N. 2 EDIZIONI – 30 ORE PER CIASCUNA EDIZIONE – PERIODO OTTOBRE 2024 / MARZO 2025 IN ORARIO EXTRACURRICOLARE)

2/A) profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 2 figure)

1. COSTANTINO Mariacarmela
2. VENETO Martina (beneficiaria a seguito di rinuncia di GIGLIO Vivian)

2/B) profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 2 figure)

1. SIRAGUSA Martina
2. BUSSOLINO Claudia (beneficiaria a seguito di rinuncia di SACCO Federica)

1. Modulo formativo POTENZIAMENTO DI MATEMATICA NELLA SCUOLA SECONDARIA, PROBLEM SOLVING (N. 1 EDIZIONE – 28 ORE – PERIODO OTTOBRE 2024 – APRILE 2025 IN ORARIO EXTRACURRICOLARE)

3/A) profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 1 figura)

1. MALERBA Francesca

3/B) profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 1 figura)

1. ROSELLA Marianna

2. Modulo formativo POTENZIAMENTO DI MATEMATICA E SCIENZE NELLA SCUOLA SECONDARIA (N. 1 EDIZIONE – 20 ORE – PERIODO OTTOBRE 2024 – APRILE 2025 IN ORARIO EXTRACURRICOLARE)

4/A) profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 1 figura)

1. BOERO Martina

4/B) profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 1 figura)

1. GALLI Paola

3. Modulo formativo INGLESE ALLA SCUOLA SECONDARIA (N. 2 EDIZIONI – 40 ORE PER CIASCUNA EDIZIONE – PERIODO OTTOBRE 2024 – APRILE 2025 IN ORARIO EXTRACURRICOLARE)

5/A) profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 2 figure)

1. BURRASCANO Daniela
2. ZARANTONELLO Chiara

5/B) profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 2 figure)

1. BENSO Barbara

2. RIZZO Nadia

4. Modulo formativo FRANCESE ALLA SCUOLA SECONDARIA (N. 1 EDIZIONE - 30 ORE - PERIODO OTTOBRE 2024 - APRILE 2025 IN ORARIO EXTRACURRICOLARE)

6/A) profilo professionale docente TUTOR (personale richiesto n. 1 figura)

1. BISCARO Flavia

6/B) profilo professionale docente ESPERTO (personale richiesto n. 1 figura)

2. GRATTAROLA Stefania

Art. 4 Attività

- Compiti previsti per la figura professionale dei docenti **TUTOR**:
 - collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
 - provvedere alla gestione della classe;
 - predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
 - curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme necessarie;
 - compilare e caricare in piattaforma, se necessario, le schede e i documenti richiesti;
 - segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
 - curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
 - partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario.
- Compiti previsti per le figure professionali dei docenti **ESPERTI**:
 - individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso e progettare gli interventi didattici da attuare nel percorso;
 - definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
 - rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;
 - effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
 - condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
 - caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
 - redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Art. 5 Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata corrispondente alla durata del modulo per il quale il candidato TUTOR / ESPERTO presenta la domanda, tenendo conto delle scadenze del progetto e della tempistica relativa ai possibili adempimenti preliminari alle azioni di monitoraggio e rendicontazione.

- Per nessuna ragione, il singolo incaricato potrà svolgere in un modulo formativo, sia l'attività di esperto sia l'attività di tutor.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, eccezionalmente, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico e il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6 Importo

- Il compenso **orario lordo Stato** è pari ad € 34,00 (euro trentaquattro/00) per i TUTOR e ad € 79,00 (euro settantanove/00) per gli ESPERTI.

Tali importi sono da intendersi come importo orario complessivo lordo Stato, che comprende ogni onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15/11/2023.

- Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione dell'incarico, in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate con firma su apposito registro, anche rilevate mediante area su Piattaforma digitale - Futura PNRR Gestione Progetti - in base alla disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica e all'accredito del finanziamento.
- Il corrispettivo dovrà tenere anche conto del vincolo relativo all'effettivo raggiungimento di target e milestone stabiliti dal progetto stesso, ivi compresi le presenze effettive dei corsisti e il numero di attestati rilasciati alla fine dei percorsi, così come stabilirà la piattaforma digitale ministeriale di registrazione delle attività.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Personale / Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO
Documento Informatico
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005