

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italidomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: www.istitutocomprensivo1asti.edu.it</p>	
--	--	--

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE DI ALTRA SCUOLA
C.D. "COLLABORAZIONE PLURIMA"
AVENTE AD OGGETTO LA FIGURA DELL'ESPERTO

CORSO DI FORMAZIONE:
"USO DELLA STRUMENTAZIONE E CREAZIONE PODCAST"

Protocollo: vedi segnatura

Alla Prof.ssa Daniela BERARDINO

Al sito

All'Albo

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36118

CUP: C34D23003270006

Titolo del Progetto: RINNOVARE PER CRESCERE

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. 1 ASTI, C.F. n. 92069920053 con sede legale in Asti (AT), in via Sardegna n. 5, in persona della Dott.ssa LONGO Alessandra, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto del Dirigente Scolastico di avvio della procedura di selezione di esperti interni ed esterni per il conferimento di n. 4 incarichi individuali aventi ad oggetto la figura dell'ESPERTO, di cui al prot. n. 5627 del 20/12/2024;
- l'avviso unico di selezione per l'affidamento di n. 4 incarichi individuali per la realizzazione del succitato progetto, assunto a protocollo in data 20/12/2024 con n. 5629;
- la candidatura presentata dalla prof.ssa **DANIELA BERARDINO**, acquisita agli atti con prot. n. 0003 del 02/01/2025;

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italidomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

- il verbale della Commissione di valutazione, svolta in data 10/01/2025, acquisito con prot. n. 0174 del 14/01/2025;
- la presa d'atto da parte del Dirigente Scolastico delle graduatorie provvisorie, prot. n. 0175 del 14/01/2025;
- la determina di approvazione da parte del Dirigente Scolastico delle graduatorie definitive, prot. n. 0403 del 29/01/2025;
- il decreto di conferimento incarichi, prot. n. 0418 del 29/01/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso di selezione interna prot. n. 5629 del 20/12/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione di corsi di formazione sulla transizione digitale e di laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto PNRR “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” (DM 66/2023);
- la Commissione ha proceduto a valutare le candidature ammesse alla selezione seguendo rigorosamente l'ordine di priorità stabilito dall'art. 3 dell'Avviso:
 1. **CANDIDATURE INTERNE**: provenienti da personale scolastico in servizio presso codesto Istituto;
 2. **CANDIDATURE** relative a personale scolastico di altra Scuola (cosiddette “**collaborazioni plurime**”);
 3. **CANDIDATURE** relative al personale dipendente di **altra P.A.**;
 4. **CANDIDATURE ESTERNE**: «*in caso di accertata assenza di candidature idonee di cui ai punti 1. - 2. - 3. e in via ulteriormente subordinata, si procederà alla selezione di candidature provenienti da personale esterno all'Istituzione, al comparto scuola e alla P.A. con particolare e comprovata qualificazione professionale, ovvero lavoratori autonomi in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso*»;
- tra il personale interno all'Istituto **non** si è reso disponibile nessuno;
- la candidatura di **DANIELA BERARDINO** appartiene alla tipologia “2. Candidature di personale di altra Scuola”, come da opzione apposta sull'allegato A dalla candidata medesima;
- la prof.ssa **DANIELA BERARDINO** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività in oggetto;
- la prof.ssa **DANIELA BERARDINO** è in possesso di «*autorizzazione all'esercizio della libera professione di "Formazione docenti ed eventuali collaborazioni plurime" ai sensi dell'art. 508 del D. Lgs. 297/94*», rilasciata dall'**ISTITUTO COMPRENSIVO ALIGHIERI – KENNEDY** di Torino e acquisita agli atti con prot. n. 0003 del 02/01/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, nell'ambito del progetto PNRR - Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

CONFERISCE

a DANIELA BERARDINO l'incarico di **ESPERTO** per l'espletamento delle attività relative al corso di formazione **"USO DELLA STRUMENTAZIONE E CREAZIONE PODCAST"**, così come di seguito dettagliate:

- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso e progettare gli interventi didattici da attuare nel percorso;
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;
- condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- produrre la documentazione necessaria alla rendicontazione, se richiesta.

1. Le attività oggetto del presente incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26/04/2022, n. 105.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività soprascritte al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. ministeriale n. 141549 del 07/12/2023.
5. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata pari a **n. 10 ore** per un'unica edizione secondo il calendario fissato dal Dirigente Scolastico con il Gruppo di lavoro, tenendo conto che le azioni formative relative al presente progetto PNRR – DM 66/2023 devono essere concluse con relativa certificazione di completamento entro il 30/09/2025 e la presentazione della richiesta di pagamento finale delle spese dovrà essere effettuata entro il 31/12/2025, a norma dell'Accordo di concessione prot. ministeriale n. 38690 del 03/03/2024.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico, in tal caso verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.
8. La revoca potrà essere disposta in qualsiasi momento, qualora la Scuola dovesse accertare che sia a rischio l'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* stabiliti dal progetto stesso, ivi compresi le presenze effettive dei corsisti e il numero di attestati da rilasciare alla fine dei percorsi. In tale caso, le prestazioni da retribuire saranno solo quelle effettivamente rese prima della revoca.

9. L'incarico in collaborazione plurima è subordinato al rilascio di autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza e decadrà immediatamente in caso di assenza o di revoca della stessa. Inoltre, esso ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale di altre scuole".
10. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo Stato pari a **€ 122,00 (Euro centoventidue/00)** per un massimo di ore pari a n. 10; il compenso totale spettante inteso quale importo complessivo lordo Stato, omnicomprensivo di ogni onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica, è pari a:
- **€ 1.220,00 (milleduecentoventi/00).**

Il compenso totale dovuto sarà rapportato alla dichiarazione delle ore effettivamente prestate per lo svolgimento delle attività, rilevabili, anche e in alternativa alla dichiarazione, mediante area su Piattaforma digitale - Futura PNRR Gestione Progetti, di cui potrà essere consegnato in Ufficio documento screenshot, tenuto in ogni caso conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. ministeriale n. 141549 del 07/12/2023.

11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il MIM e in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate con firma su apposito registro, anche rilevate mediante area su Piattaforma digitale - Futura PNRR Gestione Progetti; costituirà vincolo e limite, la reale disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica in considerazione della necessità dell'effettivo accredito del finanziamento, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Il corrispettivo dovrà altresì tenere conto del vincolo relativo all'effettivo raggiungimento di target e milestone stabiliti dal progetto stesso.

Asti, data del protocollo

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO

L'INCARICATO
per accettazione

Per copia conforme:
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO
Documento Informatico
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005