

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPrensIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web : www.istitutocomprensivo1asti.edu.it</p>	
---	---	---

Determina n. 66

Asti, 31/10/2023

All'Amm.ne trasparente
All'Albo on line
Agli Atti

OGGETTO: Decisione di contrarre di cui all'art. 17 comma 2 d.lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 per l'acquisto di servizio di formazione in materia pensionistica-previdenziale

Importo contrattuale dell'affidamento pari a € 1.600,00 Iva esente.

CIG: ZBF3D13EF1

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto relativo alle attività negoziali che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;



VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato dal CdI con la delibera n. 5 del 13/01/2023 e la copertura finanziaria per le spese derivanti dalla presente procedura

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D. Lgs 97/2016 recante” Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell’art. 7 legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”

VISTO il Decreto Lgs. n. 36/2023 recante “ Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l’art. 17 c. 2 e l’art. 50 c. 1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto

VISTE le linee guida attuative del Codice dei contratti pubblici pubblicate sul sito dell’Anac

PRESO ATTO dell’assenza di Convenzioni Consip attive per la categoria merceologica in oggetto;

TENUTO CONTO che alla luce dell’attività istruttoria svolta l’importo di spesa è inferiore a 140.000,00, pertanto è ricompreso nella soglia di cui all’art. 50 comma b del Decreto Lgs. n. 36/2023

VISTA la necessità di acquisire un servizio di formazione in materia pensionistica - previdenziale, anche per la gestione piattaforma Passweb, in modalità videoconferenza, con attività di tutoraggio formativo e informativo su casi, secondo il calendario concordato per un massimo n. 20 ore complessive

VISTO che l’acquisizione di tale servizio è da ritenersi legittimo e conforme all’interesse pubblico

VISTO il preventivo del 18/10/2023 presentato dallo Studio Naldi srl di Bologna che attesta un valore di spesa di € 1.600,00 IVA esente, in considerazione di un importo orario di € 80,00 Iva esente

VISTO che nel procedere all’acquisizione dei preventivi di spesa, questo Istituto non ha consultato il contraente uscente e che lo Studio Naldi di Bologna non risulta essere il precedente affidatario per analogo servizio

VISTO che l’offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l’operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, poiché trattasi del soggetto erogatore di formazione in materia pensionistica / previdenziale per molte Scuole pubbliche della Regione Emilia Romagna ed essendo stato individuato dall’USR per la realizzazione di interventi formativi su tale territorio

CONSIDERATA la normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi artt. 3 e 6 della L. 136/2010 come modificati dal DL 187/2010 convertito in Legge 217/2010, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il CIG indicato sulla presente

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dal Decreto Lgs. n. 36/2023, art. 52



- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 52 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO che il DS, Dott. ssa Alessandra LONGO dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP (Responsabile Unico del Progetto) per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

APPURATO che il RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90

**ADOPTA la decisione di contrarre
ai sensi del comma 2 art. 17 Decreto L.gs n. 36/2023,**

mediante **affidamento diretto**, di cui all'art.50 comma 1 lett. b) del Decreto L.gs n. 36/2023, all'operatore economico Studio Naldi srl Via Barontini 9-11 40138 Bologna C.F./P.I. 03008301206. Tutte le premesse del presente atto sono da intendersi richiamate e approvate.

In particolare con la decisione a contrarre, si stabilisce:

- di autorizzare la spesa complessiva di un importo pari a euro **€ 1.600,00** Iva esente da imputare alla scheda P/4/1 sottoconto 3/5/1 **del PA 2023** per procedere all'acquisto di servizio di formazione in materia pensionistica - previdenziale, anche per la gestione piattaforma Passweb, in modalità videoconferenza, con attività di tutoraggio formativo e informativo su casi, secondo il calendario concordato per un massimo n. 20 ore complessive, in considerazione di un importo orario di € 80,00 Iva esente
- di stipulare il contratto, con l'operatore aggiudicatario, nella modalità di legge che verrà pattuita fra le parti e sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari;
- di attestare che non sussistono, in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nell'affidamento
- di autorizzare il pagamento della fattura elettronica, previo esito positivo: della verifica della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale e del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Inoltre si stabilisce che

- l'operatore economico deve indicare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla fornitura d'acquisto ivi compresa la fatturazione elettronica;
- l'operatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, con individuazione del conto dedicato su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.
- il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra LONGO.

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo on line e in Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale della Scuola, ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra LONGO

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005

