

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5- 14100 ASTI Tel. 0141-594315 C.F.92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it- ATIC81800R@pec.istruzione.it Sito web :www.ic1asti.edu.it</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Protocollo: vedi segnatura

Asti, data del protocollo

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART 50, C. 1 LETTERA B) DEL D. LGS N.36/2023 FINALIZZATA ALL'ACQUISTO SERVIZIO SPESE POSTALI ANNO SOLARE 2026 – CONTO CONTRATTUALE N. 31817419-001

CIG: BA22D966F6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazionee delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

VISTO l’art.50 c.1 lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTO l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

CONSIDERATO in particolare, l’art. 17, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/23 recante “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti egli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale”



VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre

VISTO il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018 attualmente in vigore;

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2023/2024 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 26/10/2023 con delibera n. 3 verbale n. 2 e approvato dal Consiglio d’Istituto in data 26/11/2023 con delibera n. 52;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026 predisposto in data 14/01/2026 in corso di approvazione;

VISTO l’art. 6 del D.I. 129/18 che disciplina la cosiddetta “gestione provvisoria”, che si realizza nel limite di spesa di 1/12 degli stanziamenti definitivi del Programma Annuale, regolarmente approvato, relativo al precedente esercizio finanziario;

VISTO l’art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “Nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”

RITENUTO che il Dirigente scolastico pro-tempore di questa Istituzione, dott.ssa Alessandra Longo, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell’art. 15 del D. lgs n.36/2023;

VISTO l’art. 6 *bis* della L. 241/90 e l’art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 relativi all’obbligo di astensione dall’incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostaive previste dalla succitata norma;

VISTO l’art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 il quale dispone che “*Fermo restando quanto previsto dall’art. 9- bis e ferme restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall’art. 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022 n. 78*”;

VISTO l’art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;

VISTO che alla data odierna non sono attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente determina;

ACCERTATO che il servizio postale relativamente all’invio di corrispondenza ordinaria e raccomandata costituisce spesa necessaria per l’Istituto;

CONSIDERATO che la spesa prevista per la fornitura di beni e servizi è inferiore alla “soglia comunitaria”

VISTO che Poste Italiane SpA è azienda qualificata nel comparto logistico che offre importanti garanzie di affidabilità in questo settore e che opera in modo capillare su tutto il territorio nazionale;

CONSIDERATO che per il servizio di spedizioni postali questo Istituto si avvale della società **POSTE ITALIANE S.p.A. (P.IVA: 01114601006; CF: 97103880585) con sede legale in Roma (RM) 00144 - Viale Europa, n.190** e a tal fine, è stato aperto un apposito conto di credito individuato dal contratto n. 31817419-001 sul quale vengono registrate tutte le operazioni relative alla corrispondenza;

DATO ATTO che i servizi postali sono stati erogati dalla Società summenzionata in maniera continuativa e senza interruzioni o disservizi;

CONSIDERATO che il valore del servizio in oggetto è di **€ 500,00 (IVA esclusa)** e trova copertura nel bilancio



di previsione E.F. 2025 nell'aggregato di spesa A02/1 - Funzionamento Amministrativo;

TENUTO CONTO altresì, che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità della spesa;

VISTI gli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente **CIG BA22D966F6**

RITENUTO adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto per l'affidamento di cui sopra, motivato da ragioni di urgenza ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell'esiguità e della non periodicità della spesa;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione per le spese relative al servizio di spedizione postale all'operatore economico POSTE ITALIANE S.p.A. (P.IVA: 01114601006; CF: 97103880585) con sede legale in Roma (RM) 00144 - Viale Europa, n.190 – Conto contrattuale n. 31817419-001 per un importo complessivo delle prestazioni per un massimo di € 500,00 (esclusa IVA);

- di autorizzare la spesa di € 500,00 **IVA esclusa** da imputare nel Programma Annuale E.F. 2025 alla scheda di destinazione **A02/1 Funzionamento amministrativo**;

- le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente alla tracciabilità dei pagamenti:

Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce

CIG: BA22D966F6

- a) Codice univoco per fatturazione: **UFB5JK**;
- b) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- c) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- d) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

- di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra Longo quale responsabile unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

- di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28 commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 36/2023, alla Banca Nazionale dei Contratti Pubblici presso l'ANAC;

- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



Il Responsabile Unico del Progetto
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessandra LONGO

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

