

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 – ASTI

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO –

TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 1 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2022/23 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente [o a seguito di variazione del P.A.] da calcolarsi al lordo dipendente.
 - f. Finanziamento comunitario
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 2 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari:
 - per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007:
 - budget A.S. 2022/23 € **50.913,82**
 - economie FIS a POS A.P. € **6267,35**
 - valorizzazione del personale scolastico budget A.S. 2022/23 € **19.505,20**
 - per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva € 1.472,21 economie a POS € 1.765,22 per un totale di € **3.237,43**
 - per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa budget A.S. 2022/23 € **5.667,74**
 - per gli incarichi specifici del personale ATA budget A.S. 2022/23 € **3.066,24**
 - per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica budget A.S. 2022/23 € **4.597,65**
 - per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti budget A.S. 2022/23 €**3.566,48** economie a POS € 0,45 per un totale di € **3.566,93**

da MI per Orientamento	€ 560,00	lordo Dipendente	€ 743,12 lordo Stato
da ERASMUS	€ 1.995,00	lordo Dipendente	€ 2.647,36 lordo Stato
da Scuola Ospedaliera	€ 630,00	lordo Dipendente	€ 836,01 lordo Stato

3. Qualora non sia specificato gli importi si intendono Lordo Dipendente.

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 3– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l’efficienza dell’istituzione scolastica, riconoscendo l’impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 4 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell’istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell’istituzione scolastica, pari ad € **76.686,37** vengono decurtate:
- a) della quota spettante al DSGA per indennità di direzione € **5.670,00**
 - b) della quota accantonata per retribuire il sostituto del DSGA in caso di assenza € **551,10**
- la differenza pari ad € 70.465,27 è suddivisa tra le componenti professionali presenti nell’istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente nella misura del 70% e dal Piano annuale di attività del personale ATA nella misura del 30%. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € **49.325,69** e per le attività del personale ATA € **21.139,58**, di cui il 58% pari a € **12.260,96** al personale collaboratore scolastico, il 42% pari a € **8878,62** al personale amministrativo.
2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell’anno scolastico successivo.

Art. 5 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all’articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d’istituto, di cui all’art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d’istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate.
- Il dettaglio è declinato nella tabella allegata:

FIS		AREA ORGANIZZATIVA		
			Quota individuale	Totale
Figure di sistema				
FIDUCIARI DI PLESSO Baracca Ferraris	4 docenti	h.	40	175,00
				700,00
FIDUCIARI DI PLESSO Borgo Miroglio	3 docenti	h.	105	612,50
				1837,50
FIDUCIARIO DI PLESSO Borgo	1 docente	h.	20	350,000
				350,000
Referenti, commissioni				
TUTOR (3X5)		h	15	87,50
ANIMATORE DIGITALE		h.	45	787,50
COORDINATORI DI CLASSE	23 doc	h	437	332,50
				7.647,50
RESPONSABILI REGISTRO ELETTRONICO	2 docenti	h	50	437,50
				875,000
COMMISSIONE ORARI JONA	2 doc	h	40	350,00
				700,00

FORMAZIONE CLASSI PRIME SCUOLA 6 doc	h	24	70,00	420,00
FORMAZIONE CLASSI PRIME SCUOLA SECONDARIA 2 doc	h	48	420,00	840,00
REFERENTE SCUOLA OSPEDALIERA E COVID ISTITUTO	h	15	262,50	262,50
REFERENTE BIBLIOTECHE IN RETE	h	5	87,50	87,50
REFERENTE CURRICOLO VERTICALE	h	22	385,00	385,00
REFERENTE VALUTAZ. PRIMARIA	h	25	437,50	437,50
REFERENTE PROGETTI SPORTIVI	h	10	175,00	175,00
REFERENTI BULLISMO 2 docenti	h	18	157,50	315,00
COMMISS. CONTINUITA' INF-PRIMA 6 doc	h	36	105,00	630,00
CONTINUITA' INFANZIA OPEN SCHOOL 18 doc.	h	36	35,00	630,00
CONTINUITA' INFANZIA – RESTITUZIONE INFORMAZIONI 18 doc.	h	36	35,00	630,00
CONTINUITA' INFANZIA PASSAGGIO INFORMAZIONI 20 doc.	h	80	70,00	1.400,00
CONTINUITA' PRIMARIA RESTITUZIONE INFORMAZIONI 12 doc.	h	24	35,00	420,00
CONTINUITA' PRIMARIA PASSAGGIO INFORMAZIONI 8 doc.	h	32	70,00	560,00
COMMISSIONE VISITE ISTRUZ. SECOND. 4 doc	h	24	105,00	420,00
COMMISSIONE PIANO FORMAZIONE 6 doc	h	24	70,00	420,00
TEAM BULLISMO 6 docenti	h	24	70,00	420,00
OLP 3 docenti	h	45	262,50	787,50
COMMISSIONE VALUTAZIONE PRIMARIA 7 doc.	h	49	122,50	857,50
COMMISSIONE REVISIONE GIUDIZI SECOND. 4 docenti	h	20	87,50	350,00
*GRUPPO DI LAVORO PNRR 7 docenti	h	56	140,00	980,00
GESTIONE EMERGENZA				
Commissione (n. 10 x 3 h) antincendio	h	30	52,50	525,00
Commissione (n. 10 x 2 h) primo soccorso	h	20	70,00	350,00
Responsabile d'istituto gestione emergenza n. 1 docente	h	52	910,00	910,00
Responsabile gestione emergenza MIROGLIO	h	18	315,00	315,00
Responsabile gestione emergenza BORGO	h	18	315,00	315,00
Responsabile gestione emergenza BARACCA	h	18	315,00	315,00
Progetti				
RIORDINO MATERIALI	h	35		612,50
MUSICA DA ASPORTO 2 docenti	h	12	105,00	210,00
GENERAZIONE SOCIAL 2 docenti	h	26	227,50	910,00
GENERAZIONE SOCIAL 2 docenti	h	4	70,00	140,00
JONA ON AIR RELOADED 1 docente	h	24	840,00	840,00
JONA BROADWAY..SOLO ANDATA 2 docenti	h	50	700,00/1.050,00	1750,00

CONTINUITÀ PRIM-SEC 8 doc	h	32	140,00	1.120,00
CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE 4 docenti	h	20	140,00/210	700,00
POTENZIAMENTO MATEMATICA n. 2 doc	h	12	210,00	420,00
LSF 1 doc	h	15	525,00	525,00
PROGETTO LATINO 1 docente	h	12	420,00	420,00
*SCUOLA DOMICILIARE	h	20	700,00	700,00
<i>Totale FIS programmato</i>				35.665,00

* le suddette risorse, nel caso di inutilizzabilità, verranno fatte confluire nel progetto RIORDINO MATERIALI

Fondi valorizzazione L. n. 160/2019

AREA ORGANIZZATIVA

Collaboratori			Per unità	Totale
COLLABORATORE VICARIO	h	151	2.642,50	2.642,50
COADIUTORE n. 1	h	110	1.925,00	1.925,00
COADIUTORE n. 2	h	70	1.225,00	1.225,00
FIDUCIARIO DI PLESSO Jona	h	80	1.400,00	1.400,00
FIDUCIARI DI PLESSO PRIMARIA 4 doc.	h	100	437,50	1.750,00
Referenti, commissioni				
FUNZIONI STRUMENTALI INTERE 4 doc	h	44	192,50	770,00
FUNZIONI STRUMENTALI MEZZE 7 doc	h	91	227,50	1.592,50
FUNZIONI STRUMENTALI PARZIALI 2 doc	h	14	122,50	245,00
NIV 6 doc	h	120	350,00	2.100,00
<i>Totale programmato</i>				13.650,00

Progetto Fasce deboli 22-23			costo orario	
ATLETICAMENTE 2 doc	h.	42	35,00	1.470,00
RECUPERO MATEMATICA 8 doc	h	48	35,00	1.680,00
INIZIAMO CON IL SORRISO 3 doc	h	30	35,00	1.050,00
CREATIVAMENTE 2 docenti	h	11	35,00	385,00
<i>Totale programmato</i>				4.585,00

^^^^^^^^^

SCUOLA OSPEDALIERA				
Istruzione domiciliare	h	18	35,00	630,00
Oneri c/amm.ne	euro	206,01	Tot. Lordo Stato	836,01

PROGETTO ERASMUS				
	h	57	35,00	1.995,00
Oneri c/amm.ne	euro	652,36	Tot. Lordo Stato	2.647,36

FONDI MIUR PER ORIENTAMENTO				
			costo orario	
Progetto Orientamento Secondaria n. 1 doc	h	32	17,50	560,00
Oneri c/amm.ne	euro	183,12	Tot. Lordo Stato	743,12

Art. 6 - Conferimento degli incarichi

- Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
- Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
- Le risorse disponibili per le funzioni strumentali dei docenti pari ad **€ 5.667,74**, sono destinate a retribuire n. 9 funzioni, di cui n. 4 con compenso determinato per intera funzione, n. 7 con compenso determinato sulla base del rapporto a mezza funzione, n. 2 con compenso determinato sulla base del rapporto a 1/4 di funzione, ed assegnazione di incarico a n. 13 docenti.
- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 7 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

- Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, ai fini della liquidazione dei compensi viene così distribuito

Assistenti Amministrativi			
1 unità	Ore 82	Responsabile area contabile Supporto al DSGA	€ 1.189,00
1 unità	Ore 38	Coordinamento e Supporto area contabilità	€ 551,00
1 unità	Ore 24		€ 348,00
1 unità	Ore 07	Gestione amministrativa, coordinamento e supporto	€ 101,50
1 unità	Ore 15	per attività PTOF	€ 217,50
1 unità	Ore 17	Supporto pratiche organico docenti/ATA sostegno	€ 246,50
1 unità	Ore 12	e coordinamento con funzioni strumentali HC	€ 174,00
1 unità	Ore 8	Responsabilità per adempimenti pensione / nuova	€ 116,00
1 unità	Ore 22	piattaforma Passweb	€ 319,00
1 unità	Ore 9		€ 130,50
1 unità	Ore 20	Collaborazione alla gestione dei servizi: pratiche	€ 290,00
1 unità	Ore 11	correlate all' INVALSI	€ 159,50
1 unità	Ore 16	Pratiche gestione contrattuale e giuridica personale	€ 232,00
1 unità	Ore 16	scolastico	€ 232,00
1 unità	Ore 17	Controllo orario personale ATA	€ 246,50
1 unità	Ore 10		€ 145,00
1 unità	Ore 12	Supporto Responsabile d'istituto Gestione	€ 174,00
1 unità	Ore 10	emergenza	€ 145,00
Totalle FIS programmato al netto dell'accantonamento per lavoro straordinario (A)			€ 5.017,00
5 unità	Ore 131	Espletamento pratiche connesse alla maggiore intensificazione di lavoro per carenza di organico area personale e alunni (valorizzazione L.160/2019)	€ 1.899,50
2 unità	Ore 38	Espletamento pratiche connesse alla maggiore intensificazione di lavoro per la gestione continua	€ 551,00

		delle risorse assegnate dal Ministero area contabile ed acquisti (valorizzazione del merito L.160/2019)	
		Totale valorizzazione L. n.160/2019 (B)	€ 2.450,50
		Totale (A + B)	€ 7.467,50
		Totale A+B+Straordinario	€ 8.859,50
Collaboratori scolastici			
		<u>Interventi per situazioni di emergenza e scatto allarme</u>	
n. 8 previsione			€ 480,00
		<u>Intensificazione per attuazione di modalità orario di lavoro con particolare disagio:</u>	
3 unità	Ore 30	scuole infanzia “ Miroglio”	€ 125,00
4 unità	Ore 32	scuola infanzia “L. Borgo”	€ 100,00
3 unità	Ore 30	Scuola primaria Baracca	€ 125,00
4 unità	Ore 36	Scuola primaria Ferraris	€ 112,50
9 unità	Ore 81	Scuola sec. I grado	€ 112,50
		<u>Intensificazione per attività di coordinamento operativo e collaborazione con il DSGA</u>	
1 unità	Ore 12	Scuola sec. I grado (Via Sardegna 5)	€ 150,00
1 unità	Ore 10	Scuola Sec. I grado (C.so F. Cavallotti 45)	€ 125,00
2 unità	Ore 20	Scuole primarie (1 c.s. Baracca 1 c.s. Ferraris)	€ 125,00 € 125,00
3 unità	Ore 22	Scuola infanzia (1 c.s. Borgo 2 c.s. Miroglio)	€ 125,00 € 75,00
		<u>Referenti gestione Prodotti pulizia</u>	
1 unità	Ore 5	Scuola sec. I grado (Via Sardegna 5)	€ 62,50
1 unità	Ore 5	Scuola Sec. I grado (C.so F. Cavallotti 45)	€ 62,50
1 unità	Ore 5	Scuola Primaria Ferraris	€ 62,50
1 unità	Ore 5	Scuola Primaria Baracca	€ 62,50
1 unità	Ore 5	Scuola Infanzia L. Borgo	€ 62,50
1 unità	Ore 5	Scuola Infanzia V. Miroglio	€ 62,50
		<u>Intensificazione e flessibilità oraria al fine di corrispondere alle esigenze didattiche e organizzative previste dal PTOF (personale della scuola media)</u>	
5 unità	Ore 30		€ 75,00
		<u>Interventi di piccola manutenzione</u>	
3 unità	Ore 15		€ 62,50

		Operazioni legate al trasloco delle classi da Enofila alla sede di Via Sardegna e della scuola dell'Infanzia l. Borgo	
23 unità	Ore 122		€ 1.525,00
<i>Totale FIS programmato al netto dell'accantonamento per lavoro straordinario (A)</i>			€ 6.355,00
		Maggiori interventi di pulizia e igienizzazione connesse al perdurare del pericolo di contagio da Covid-19 (ex valorizzazione del merito L.107/2015 co. 126)	
4 unità	Ore 40	Scuola infanzia L. Borgo	€ 500,00
3 unità	Ore 42	Scuola infanzia Miroglio	€ 525,00
3 unità	Ore 42	Scuola primaria Baracca	€ 525,00
4 unità	Ore 48	Scuola primaria Ferraris	€ 600,00
8 unità	Ore 84	scuola sec. I grado	€ 1200,00
1 unità	Ore 3	scuola sec. I grado (Via Sardegna, 5)	€ 37,50
<i>Totale valorizzazione L. n.160/2019 (B)</i>			€ 3.387,50
		<i>Totale (A + B)</i>	€ 9.742,50

2. Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo (straordinario), esaurita la quota prevista dal Fondo per il salario accessorio, saranno recuperate, compatibilmente con le esigenze di servizio, previo esaurimento delle ferie non godute relative all'anno scolastico 2022/2023 (che sono comunque da fruire entro la data del 30/04/2023)

Ai fini della liquidazione la quantificazione viene così determinata:

n. 7 Ass.Amm.vi	Ore 96 prestazioni eccedenti orario d'obbligo per fronteggiare esigenze straordinarie	€ 1.392,00
n. 23 Coll. Scol.	Ore 200 prestazioni eccedenti orario d'obbligo anche correlate alla sostituzione dei colleghi assenti e/o per fronteggiare esigenze straordinarie. Nell'ammontare sono altresì comprese le eventuali ore che verranno svolte nell'ambito della medesima giornata e previa autorizzazione del DSGA ad intensificazione delle attività di servizio ordinarie <u>in alternativa</u> alle ore di straordinario indicate nel piano sostituzione del mansionario di ciascun plesso.	€ 2.500,00

Art. 8 - Incarichi specifici

1. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso, così fissato:

- € 1.750,00 personale collaboratore scolastico
- € 1.306,00 personale amministrativo

Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica:

- n. 3 incarichi per assistenti amm.vi di cui:

- n. 1 coordinamento settore alunni € 472,00
- n. 1 coordinamento settore personale € 472,00

- n. 1 gestione nomine personale scolastico € 200,50
- n. 1 gestione reti e software nell'ambito delle problematiche connesse all'uso delle piattaforme ministeriali € 161,50

- n. 17 incarichi per i collaboratori scolastici per assistenza alunni diversamente abili interventi di primo soccorso / igiene e cura della persona:
 - n. 16 unità € 110,00
 - n. 1 unità € 100,00

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 9 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 10 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

Art. 11 – Gestione della sicurezza legata allo stato di emergenza

1. La gestione della sicurezza legata allo stato emergenziale è regolata da uno specifico protocollo adottato dagli organi collegiali. Il DVR è stato debitamente integrato per gli aspetti relativi al COVID-19 ed è stato diffuso tra il personale e l'utenza con la pubblicazione sul sito dell'Istituto. Sono state emanate circolari informative e applicative, tutto il personale è stato formato in maniera specifica. Sono stati nominati un Referente COVID di Istituto e Referenti COVID per ciascun plesso.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 12 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente invita la parte sindacale a riaprire il tavolo contrattuale al fine di disporre la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.
3. La ripartizione di cui all'art. 4 co.1 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF può essere variata previo accordo con le RSU.

Art. 13 – Decurtazioni

1. Saranno quantificate le decurtazioni da operare sulle somme da corrispondere con riferimento al numero complessivo dei giorni di assenza del personale scolastico durante l'anno scolastico.
2. La decurtazione verrà applicata solo se nell'arco dell'anno scolastico le assenze, ad eccezione delle ferie, (malattia, congedi, aspettative varie, infortunio, ecc.,) cumulativamente supereranno i 30 giorni esclusivamente per gli incarichi compensati su base forfettaria.
Per gli incarichi specifici non verrà applicata alcuna decurtazione qualora, nonostante il superamento del predetto limite di assenze, gli incarichi suddetti siano portati a termine.
3. La formula applicata per i casi di cui al comma precedente, sarà la seguente

$$\text{Decurtazione} = (\text{Compenso} \times \text{gg. di assenza}) / 300$$

Art. 14 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere esplicativi preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente, previa informazione alla parte sindacale, dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra LONGO

.....

I RAPPRESENTANTI SINDACALI :

BOGLI BRIGITTE (SNALS – CONFSAL)
DURANTE MANUELA (CISL SCUOLA)
MANGO MARCELLA (FLC- CGIL).....

Per le OO.SS.

LI SANTI Mario (FLC- CGIL).....

DE MARTINO Federico (CISL SCUOLA)

BARONE Assunta (SNALS – CONFSAL).....

(UIL).....

Asti, 26/01/2023