

11 marzo 2020

Al personale ATA

Alla Dirigente Scolastica

OGGETTO: Piano di attività personale Ata A.Sc. 2019/2020 – variazioni e contingenti minimi prestazioni del personale ATA fino al 03/04/2020 fatta salvo eventuali proroghe determinate da nuove disposizioni normative

il DSGA

Considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM 8 marzo 2020, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per il personale ATA dal CCNL;

Visto il DPCM 9 marzo 2020;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n° 279 dell'8 marzo 2020 e n° 323 del 10 marzo 2020;

Fermo restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica, l'attivazione della didattica a distanza e dei laboratori / azienda agraria;

Constatata lo stato della pulizia degli ambienti scolastici e le pratiche amministrative da gestire;

Viste l'integrazione alle Direttive di massima della Dirigente Scolastica

ADOTTA

le seguenti VARIAZIONI al PIANO dell'ATTIVITA' del PERSONALE ATA A.Sc. 2019/2020

limitando il servizio alle sole prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, e attivando i contingenti minimi:

Dal 12 marzo 2020 al 03 aprile 2020 fatta salvo eventuali proroghe determinate da nuove disposizioni normative:

COLLABORATORI SCOLASTICI

N. 2 unità in servizio con modalità in presenza, dal lunedì al venerdì, presso SEDE BROFFERIO, di cui 1 unità assegnata al plesso Brofferio e 1 unità normalmente assegnata al plesso MARTIRI che sarà chiuso dal 12 marzo 2020

Inizio servizio 7:30 Termine servizio alle ore 14.42

Calendario presenze da attuare mediante turnazioni e da concordate con il DSGA; le eventuali sostituzioni verranno attuate direttamente dai CS coinvolti nelle turnazioni di presenza.

Possibile deroga inizio servizio alle ore 08:00 al personale con oggettive esigenze di famiglia (cura dei figli)

Prioritariamente il personale C.S. non presente a scuola fruirà delle ferie residue A.Sc. 208/19. In subordine, il personale CS non presente a scuola e, fermo restando il contingente minimo di cui alla Contrattazione Integrativa A.Sc. 2019/2020 art. 15 , per sopperire alla mancata prestazione lavorativa, farà ricorso alla fattispecie dell'obbligazione divenuta temporaneamente impossibile, come fissato dall'art. 1256 c . 2 c.c., poiché nel caso del profilo CS la prestazione lavorativa non è possibile in modalità agile.

Le ore e le giornate non lavorate non dovranno essere recuperate.

Il personale che fruisce dell'art. 1256 c. 2 c.c. resta a disposizione dell'Amm.ne per la sostituzione di eventuali colleghi assenti.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
Fino ad un massimo di n. 3 unità in servizio (comprendendo anche il DSGA) con modalità in presenza dal lunedì al venerdì, ciascuno isolato in un ufficio; si garantisce l'attivazione del lavoro agile, secondo le modalità semplificate della nota 6 marzo 2020 n. 278 Per il servizio in presenza a scuola : inizio servizio 7:30 termine servizio alle ore 14.42 Calendario presenze a scuola da attuare mediante turnazioni e da concordate con il DSGA; le eventuali sostituzioni verranno attuate direttamente dal personale coinvolto nelle turnazioni di presenza. * con deroga inizio servizio alle 8:30 al personale con oggettive esigenze di famiglia

IL DIRETTORE dei SERVIZI GENERALI e AMM.VI
Rossana MAIOCCO

