



**Indirizzo:** Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI  
**C.F.** 80005780053  
**Tel/Fax:** 0141 212666  
**Sito internet :** [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)  
**E-mail:** [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)  
**PEC:** [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)  
Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223

VERBALE n. 1/2021 della SEDUTA del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 17/12/2021

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO ANGELO BROFFERIO

CONSIGLIO DI ISTITUTO

(Art. 5 D.P.R. 31.5.1974, n. 416)

Nella sede della Scuola secondaria di 1° grado ANGELO BROFFERIO – plesso Martiri, addì 17 del mese di Dicembre 2021, alle ore 15:00, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, nelle persone dei Signori:

COGNOME	NOME	RAPPRESENTANTI	PRESENTI	ASSENTI
TASSO	Carlo	DIRIGENTE SC.	X	
ALAGNA	Rosa	DOCENTI	X	
BERZANO	Giuliana	DOCENTI	X	
CURTO	Maela	DOCENTI		Assente giustificata
GAIOTTO	Sara	DOCENTI	X	
GASVERDE	Elena	DOCENTI	X	
MORANDO	Mara	DOCENTI	X	
RICCI	Ivana	DOCENTI	X	
SQUIZZATO	Maria Rosa	DOCENTI	X	
BARBERO	Sandra	GENITORI	X	
BONINO	Benedetta	GENITORI	X	
BRONDOLO	Silvia	GENITORI	X	

BUONO	Daniela	GENITORI	X presente a partire dalla discussione dell'argom. N. 5	
FORNO	Arianna	GENITORI	X	
GIBELLINI	Alessandro	GENITORI	X	
PESCE	Marco	GENITORI	X	
ROMAGNOLI	Paola	GENITORI	X	
LEPRE	Diana	ATA	X	
MONTESANO	Maria Teresa	ATA	X	

Riconosciuta legale l'adunanza, il Dirigente Scolastico (in assenza del Presidente, da eleggere nel corso della seduta), dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Insediamento del nuovo Consiglio di Istituto e saluto del Dirigente Scolastico
- 2) Comunicazione del Dirigente: descrizione compiti istituzionali del Consiglio di Istituto
- 3) Elezione del Presidente, Vice-Presidente – nomina Segretario
- 4) Nomina membro Giunta esecutiva (2 Genitori – 1 Docente – 1 Ata);
- 5) Criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione A.S. 2022/23;
- 6) Open school dicembre 2021
- 7) Modifiche al programma annuale 2021
- 8) Altre comunicazioni del DSGA
- 9) Varie ed eventuali.

**1) INSEDIAMENTO CONSIGLIO DI ISTITUTO triennio 2021/22 – 2022/23 – 2023/24**

Il Dirigente Scolastico introduce la seduta salutando tutti i presenti, procede di conseguenza alla presentazione dei consiglieri e dichiara insediato il nuovo Consiglio d'Istituto, vista la presenza del numero legale.

**CONSIDERATI** i risultati delle elezioni svoltesi il 28 e 29 novembre 2021 per il rinnovo del Consiglio di Istituto triennio 2021/22 – 2022/23 – 2023/24

**VISTO** l'art. 48 OM 215 del 15/07/1991;

**VISTO** l'art. 5 del D.P.R. 416/74;

**SENTITE** le indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico in merito alle operazioni da effettuare per la elezione del Presidente e Vice Presidente del Consiglio di Istituto e per la nomina della Giunta Esecutiva

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**prende atto**

dell'avvenuto insediamento in data odierna.

### **2) Comunicazione del Dirigente: descrizione COMPITI ISTITUZIONALI del CONSIGLIO di ISTITUTO**

Il Dirigente Scolastico illustra le competenze degli Organi Collegiali dell'Istituto tra cui il Consiglio d'Istituto. Il Consiglio d'Istituto è l'organo d'indirizzo della politica scolastica, tra i compiti principali vi sono le delibere di approvazione sull'attività amministrativo-contabile e negoziale, attività inerenti l'autonomia scolastica.

### **IL CONSIGLIO di ISTITUTO**

**Prende atto**

del dettaglio relativo alle attribuzioni spettanti.

### **3) ELEZIONE PRESIDENTE E VICEPRESIDENTE CONSIGLIO DI ISTITUTO SEGRETARIO. NOMINA SEGRETARIO - Delibera n° 1**

Si procede all'elezione attraverso la votazione da parte dei consiglieri

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

dopo aver eseguito lo scrutinio dei voti che registra i seguenti risultati:

n. 01 scheda bianca

n. 01 voto Sig.ra Silvia Brondolo

n. 01 voto Sig. Alessandro Gibellini

n. 14 voti Sig.ra Arianna Forno

Tot. schede utilizzate 17 - corrispondenti ai presenti al momento del voto.

Provvede con voto segreto alle elezioni del Presidente:

Viene eletto la Sig.ra Arianna Forno con voti 14 su 17 presenti

Viene nominato Vice Presidente il Sig. Alessandro Gibellini

#### Nomina Segretario

Viene nominato **Segretario** la **Prof.ssa Sara Gaiotto**, da sostituirsi – in caso di assenza – con le docenti prof.ssa Elena Gasverde e prof.ssa Maria Rosa Squizzato.

#### 4) NOMINA COMPONENTE GIUNTA ESECUTIVA - Delibera n°2

Il Dirigente Scolastico illustra brevemente i compiti della Giunta Esecutiva. Essa si occuperà di redigere "l'Ordine del Giorno" da presentare al Consiglio.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

provvede alla nomina della Giunta Esecutiva

Risultano nominati:

- Paola Romagnoli - Genitore;
- Benedetta Bonino - Genitore;
- Giuliana Berzano - Docente;
- Maria Teresa Montesano - ATA

#### **5) CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE A.S. 2022/23.- Delibera n°3**

Il Dirigente Scolastico illustra alcune criticità sorte nel corso degli ultimi due anni nell'accoglimento delle domande di iscrizioni. Il numero sempre elevato di domande di iscrizione che contraddistingue la realtà scolastica Brofferio-Martiri, ha evidenziato problematiche relativamente alla formazione delle nuove classi soprattutto negli ultimi anni. E' necessario porre quindi l'attenzione sui criteri per la formazione e per l'accoglimento delle domande di alunni provenienti da scuole non di competenza della Brofferio e della Martiri, nel caso di esubero del numero di posti a disposizione. La stessa problematica viene messa in evidenza per il corso di inglese potenziato in Brofferio ed in Martiri. Prende quindi la parola la prof.ssa Berzano che evidenzia la necessità di mantenere criteri che attribuiscono un punteggio per la formazione della classe di inglese potenziato. La docente passa poi ad illustrare i criteri che sono stati approvati nel Collegio docenti del per la formazione delle classi del corso di inglese potenziato. Il Consiglio approva i criteri già concordati dal Collegio Docenti.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la CM del 3830 del 06/12/2021 relativa alle Iscrizioni per l'a.s. 2022/23

**VISTO** che per effetto di quanto stabilito nella suddetta circolare ministeriale, le iscrizioni si svolgeranno on line dal 4 gennaio 2022 e fino al 28 gennaio 2022

**VISTO** il PTOF attualmente in corso di validità

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti di cui al verbale n.4 del 15/2020

**RELAZIONA**

circa la necessità di individuare dei criteri da utilizzare per l'ammissione alle classi 1<sup>a</sup> del prossimo a.s. 2022/23, in caso di esubero di domande di iscrizione.

Il riferimento sono i criteri deliberati nella seduta del 18/12/2020 (Verb. 15/2020 – delib. n. 4), integrati dai criteri per ammissione alla classe di inglese potenziato, come da delibera n. 06 Verb. 18/2021 del 14/06/2021

## **II CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**TENUTO CONTO** di quanto relazionato dal Dirigente Scolastico

**CONSIDERATO** che le domande di iscrizione che l'Istituto potrà accettare saranno in relazione al numero di alunni per classe previsto dalla legge (D.P.R. n. 89/2009), al numero di classi in organico ed alla disponibilità ricettiva di ciascun plesso ed, infine, alla capienza delle aule che ospitano le classi (Legge n. 81/2008 , anche in ragione dei parametri eventualmente stabiliti in caso di emergenza pandemica

## **DELIBERA**

**all'unanimità per l'ammissione alle classi 1<sup>a</sup> A.Sc. 2022/23**

### **A) CRITERI per l'accoglimento delle domande di iscrizione in caso di esubero**

1. Territorialità rispetto alla residenza,
2. Territorialità rispetto alla scuola primaria del bacino d'utenza
3. Presenza di fratelli, in qualità di alunni di uno dei plessi costituenti la Scuola.
4. Impegni lavorativi dei genitori in prossimità della sede richiesta
5. Questione di opportunità valutate dal Dirigente Scolastico

**B) CRITERI per ammissione alle classi di INGLESE POTENZIATO** (nel rispetto di un'equa divisione di genere e di una proporzionale distribuzione degli alunni sulla base delle competenze disciplinari)

**assegnazione dei crediti in base a**

Predisposizione / attitudine nella lingua inglese segnalata dalle maestre	
presenza di una certificazione linguistica Cambridge esterna	
soggiorno in un paese di lingua inglese e/o permanenza all'estero	
Alunno di recente immigrazione ( lingua inglese 2° lingua)	

Relativamente all'inserimento di alunni dsa/bes, si prenderanno in considerazione casi con dislessia, disgrafia e disortografia lieve, in quanto compatibile con il raggiungimento del livello linguistico previsto per l'inglese. Quota disabili nella norma.

**C) CRITERI per la formazione delle classi:**

- equa ripartizione degli alunni per fasce di livello (avanzato – intermedio – base – in fase di 1° acquisizione )
- equa ripartizione alunni disabili e DSA
- equa ripartizione maschi/femmine
- laddove possibile, saranno accolte le richieste della presenza di 1 compagno di classe, se vi è corrispondenza biunivoca delle scelte.

**6) OPEN SCHOOL Dicembre 2021**

La prof. ssa Morando come referente per la continuità, relazione sull'organizzazione e la modalità con cui si è svolta la giornata OPEN SCHOOL in presenza, in data 11 dicembre. Sono stati realizzati piccoli gruppi di visitatori composti da un alunno e un accompagnatore che hanno avuto accesso alla scuola, seguendo tutte le norme COVID vigenti. In base ai primi report sui dati relativi agli iscritti alla giornata, si può ritenere più che soddisfacente l'interesse dimostrato verso i due plessi.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la relazione presentata dalla Prof.ssa Mara MORANDO, circa le modalità con cui è stata organizzata e svolta la giornata di open school sia presso il plesso Brofferio che presso il plesso Martiri

### PRENDE ATTO

dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa nei termini relazionati.

#### 7) MODIFICHE al P.A. 2021. Delibera n°4

La DSGA relaziona circa le variazioni apportate al PA 2021, registrate a SIDI con i numeri dal 13 al 30 , relativamente alle modifiche da trasmettere al CI per conoscenza, ai sensi del DI 129/2018 Art. 10 comma 5..

Si tratta di variazioni per maggiori entrate finalizzate e per storni all'interno delle medesime schede finanziarie o da diverse schede finanziarie, di cui ai Decreti D.S. prot. n. 779 – 1277 – 1278 - 1279 -1280 – 1281 – 1282 – 1289 – 1302 - 1325 – 1462 -1463 – 1512 – 1581 – 1582 – 1585 – 1586.

La DSGA fa presente che le variazioni registrate a SIDI fino al num. 12 compreso sono state approvate nelle sedute relative al Consiglio di Istituto cessato. In particolare, la delibera n. 13 del verbale CI 18 del 14/06/2021 ha riguardato le ultime variazioni approvate, vale a dire quelle comprese ai nn. 10 – 11 – 12.

### Il Consiglio di Istituto

VISTI i decreti del Dirigente Scolastico sintetizzati come a seguire:

DECRETI D.S. N°	N° prot.	TIPO VARIAZIONE
13	779/2021	Maggiore entrata finalizzata + 1.000,00 finanziamento Animatore digitale
14	1302/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: € 2.200,00 da 2.3.7 a 2.3.8 su scheda P 01.3 Progetti vari in ambito scientifico – ottimizzazione economie derivanti da PON FSE Competenze di base



15	1277/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: € 3.050,00 da 1.1.1 a 2.3.8 € 500,00 e 3.2.9 € 2.500,00 su scheda P 02.6 Progetto Fondazione
16	1278/2021	Maggiore entrata finalizzata + 37.186,35 finanziamento risorse art. 58 comma 4 DL 73/2021
17	1279/2021	storno fra diverse schede finanziarie: € 5.000,00 da scheda A 3.8 a scheda A 1.4 - conto 2.3.10 + 3.823,65 e conto 3.2.3 + 1.176,35 nell'ambito delle risorse di cui alle risorse art. 31 comma 1
18	1280/2021	Maggiore entrata finalizzata + 7.867,67 integrazione dotazione ordinaria – destinazione scheda A 2.1
19	1281/2021	Maggiore entrata finalizzata + 82,85 rimborso canone fastweb – destinazione scheda A 3.1
20	1282/2021	Maggiore entrata finalizzata + 1.164,37 risorse ex art. 8 DL 104/2013 Orientamento A.Sc. 21/22 - destinazione scheda A 6.1
21	1289/2021	Maggiore entrata finalizzata + 5.236,00 contributi famiglie per attività nuoto - destinazione scheda A 3.1
22	1289/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: P.01.4 € 1.922,94 da 1.1.1 a 1.2.1 e € 160,36 da 3.14.1 a 1.2.1 nell'ambito delle risorse di cui alle risorse art. 31 comma 6 DL 41/2021
23	1325/2021	Maggiore entrata finalizzata + 2.998,16 finanziamento risorse art. DM 163/2021 Esami di Stato in sicurezza
24	1462/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: € 720,00 da 2.1.1 a 3.2.9 su scheda P 03.2 KET - KEY
25	1463/2021	Maggiore entrata finalizzata + 765,00 contributo famiglie sostegno PTOF destinazione scheda A 03.1
26	1512/2021	Maggiore entrata finalizzata + 50,00 contributo famiglie sostegno PTOF destinazione scheda A 03.1

27	1581/2021	Maggiore entrata finalizzata + 45,00 contributo famiglie per attività sci Anno 2022 – aggregato 6.10 Entrate – <b>Nessuna destinazione in parte Uscite</b>
28	1582/2021	Maggiore entrata finalizzata + 5.845,47 integrazione dotazione ordinaria - aggregato 3.1 Entrate – <b>Nessuna destinazione in parte Uscite</b>
29	1585/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: P.01.4 € 0,09 da 1.1.1 a 1.2.1 per arrotondamenti su liquidazione compensi
30	1586/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: P.01.4 € 0,58 da 1.1.1 e € 13,44 da 3.14.1 a 09.02.002 per versamento restituzione economie su Piano Scuola Estate 2021

#### DELIBERA

Di adottare i ratifica le variazioni intervenute sul P.A. 2021 a norma dell'art. 10 DI 129/2018 per effetto dei provvedimenti del DS citati.

#### 8) ALTRE COMUNICAZIONI del DSGA

##### **Stipula Convenzione di Cassa per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2025**

La DSGA relaziona sulla gestione della procedura relativa all'affidamento del servizio di cassa periodo 01/01/2022 – 31/12/2025.

La procedura adottata, a norma del Decreto Lgs.vo 50/2016 e ss.gg e del Decreto 129/2018 è stata la procedura aperta, ai sensi dell' art. 60 del D. L.gs 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. li, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. ii., in quanto il servizio di cassa sul piano tecnico-merceologico si configura come servizio standardizzato che, nell'ambito del Capitolato Tecnico e dello Schema di Convenzione di Cassa, è stato dettagliatamente descritto quanto alle condizioni tecnico-prestazionali di affidamento, individuate sulla base degli elementi ordinariamente rinvenibili nel mercato di riferimento.

L'importo base di gara per l'intera durata del Servizio di Cassa è stato fissato € 600,00 ( servizio base ) – pari alle attuali spese annue di gestione e tenuta conto.

In merito al Bando di Gara prot. n. 1216 del 15/10/2021 relativo alla procedura aperta in esame con Codice Identificativo Gara (C. I. G.): Z3F334DA4C, il giorno 18/11/2021, quindi entro i termini fissati dai bandi gara, è pervenuta n. 1 (UNA) offerta e precisamente quella dell'Istituto di Credito BANCA di ASTI – Gruppo CASSA DI RISPARMIO DI ASTI S.p.A.. acquisita agli atti con prot. n. 1416 del 18/11/2021.

Il Dirigente Scolastico, con determina prot. 1459 del 26/11/2021, in quanto rientrante tra le condizioni del bando di gara, ha aggiudicato la procedura di affidamento per la stipula del contratto in convenzione per il "Servizio di Cassa" alla BANCA di ASTI – Gruppo CASSA DI RISPARMIO DI ASTI SpA. ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D. Lgs. n° 50/2016 e ss. mm, vista anche la proposta di aggiudicazione della apposita Commissione Tecnica, acquisita agli atti con prot. n. 1452 del 25/11/2021 e preceduta dalla verifica positiva dei requisiti di legge di cui al prot. n. 1432 del 23/11/2021.

In data 03/12/2021 è stata siglata la Convenzione di Cassa tra la Scuola Secondaria di 1° grado Brofferio Asti e la BANCA di ASTI – Gruppo CASSA DI RISPARMIO DI ASTI SpA. predisposta secondo lo schema di cui alla nota del MIUR prot. n. 24078 del 30/11/2018 e valida per la durata di anni 04, così come previsto sia dalle norme ministeriali che dal regolamento della Scuola di cui alla delibera Consiglio di Istituto n. 5 Verbale n. 16 del 12/02/2021, relativa alla durata dei contratti pluriennali.

La Convenzione siglata è stata acquisita agli atti con prot. n. 1510 del 07/12/2021 e prevede un importo di spese annue di gestione e tenuta conto ( servizio base ) di € 600,00, così che si è mantenuto l'attuale livello di costi.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

### **PRENDE ATTO**

delle informazioni ricevute e approva la procedura adottata dal Dirigente per l'affidamento del servizio di Cassa periodo 01/01/2022 – 31/12/2025.

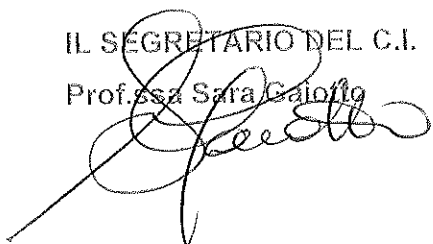
#### **9) VARIE ed EVENTUALI**

Non vengono evidenziati altri argomenti da trattare da parte dei componenti del Consiglio.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17.00.

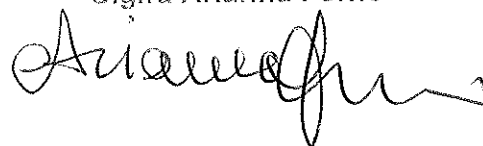
IL SEGRETARIO DEL C.I.

Prof.ssa Sara Gaiotto



IL PRESIDENTE DEL C.I.

Sig.ra Arianna Forno



C.F. 80005780053

Tel/Fax: 0141 212666

Sito internet : [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)

E-mail: [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)

PEC: [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)

Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223

## DELIBERA N°1

Nella sede della Scuola secondaria di I° grado ANGELO BROFFERIO – plesso Martiri, addì 17 del mese di Dicembre 2021, alle ore 15:00, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, per trattare il seguente punto all'ordine del giorno:

### ELEZIONE PRESIDENTE e VICEPRESIDENTE CONSIGLIO DI ISTITUTO

#### Il Consiglio d'Istituto

**VISTO** l'art. 5 del D.P.R. 416/74;

**SENTITE** le indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico in merito alle operazioni da effettuare per la nomina del Presidente del Consiglio di Istituto da eleggersi tra i rappresentanti dei Genitori degli alunni;

**delibera**

con voti 14 su 17 la sig.ra FORNO ARIANNA presidente del Consiglio di Istituto, e a rivestire la carica di vice presidente il sig. GIBELLINI ALESSANDRO

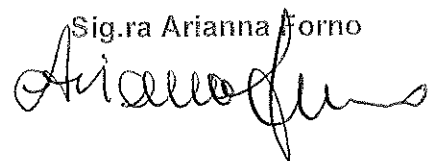
IL SEGRETARIO DEL C.I.

Prof.ssa Sara Gaiotto



IL PRESIDENTE DEL C.I.

Sig.ra Arianna Forno



Indirizzo: Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI

C.F. 80005780053

Tel/Fax: 0141 212666

Sito internet : [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)

E-mail: [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)

PEC: [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)

Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223

## DELIBERA N°2

Nella sede della Scuola secondaria di I° grado ANGELO BROFFERIO – plesso Martiri, addì 17 del mese di Dicembre 2021, alle ore 15:00, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, per trattare il seguente punto all'ordine del giorno:

### NOMINA COMPONENTE GIUNTA ESECUTIVA

#### Il Consiglio d'Istituto

VISTO l'art. 5 del D.P.R. 416/74;

SENTITE le indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico in merito alle operazioni da effettuare per la nomina della Giunta Esecutiva, composta da un docente, da un non docente e da due genitori, oltre che dai membri di diritto (il Dirigente Scolastico e il DSGA);

CONSIDERATE le attribuzioni della Giunta Esecutiva;

**delibera**

La nomina dei seguenti componenti: Paola Romagnoli - Genitore; Benedetta Bonino - Genitore; Giuliana Berzano - Docente; Maria Teresa Montesano - ATA.

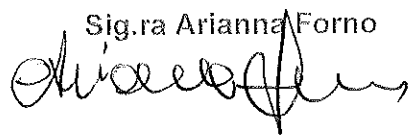
IL SEGRETARIO DEL C.I.

Prof.ssa Sara Galotto



IL PRESIDENTE DEL C.I.

Sig.ra Arianna Forno



C.F. 80005780053

Tel/Fax: 0141 212666

Sito internet : [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)

E-mail: [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)

PEC: [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)

Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223

### DELIBERA N°3

Nella sede della Scuola secondaria di I° grado ANGELO BROFFERIO – plesso Martiri, addì 17 del mese di Dicembre 2021, alle ore 15:00, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, per trattare il seguente punto all'ordine del giorno:

#### CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE A.S. 2022/23

#### Il Consiglio d'Istituto

VISTA la CM del 3830 del 06/12/2021 relativa alle Iscrizioni per l'a.s. 2022/23

VISTO che per effetto di quanto stabilito nella suddetta circolare ministeriale, le iscrizioni si svolgeranno on line dal 4 gennaio 2022 e fino al 28 gennaio 2022

VISTO il PTOF attualmente in corso di validità

VISTA la delibera del Collegio Docenti di cui al verbale n. *4* del *15/2020*

#### RELAZIONA

circa la necessità di individuare dei criteri da utilizzare per l'ammissione alle classi 1<sup>a</sup> del prossimo a.s. 2022/23, in caso di esubero di domande di iscrizione.

Il riferimento sono i criteri deliberati nella seduta del 18/12/2020 (Verb. 15/2020 – delib. n. 4), integrati dai criteri per ammissione alla classe di inglese potenziato, come da delibera n. 06 Verb. 18/2021 del 14/06/2021

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

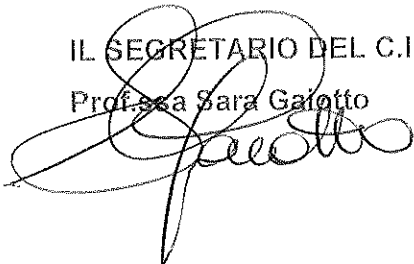
TENUTO CONTO di quanto relazionato dal Dirigente Scolastico  
CONSIDERATO che le domande di iscrizione che l'Istituto potrà accettare saranno in relazione al numero di alunni per classe previsto dalla legge (D.P.R. n. 89/2009), al numero di classi in organico ed alla disponibilità ricettiva di ciascun plesso ed, infine, alla capienza delle aule che ospitano le classi (Legge n. 81/2008 , anche in ragione dei parametri eventualmente stabiliti in caso di emergenza pandemica

### DELIBERA

all'unanimità per l'ammissione alle classi 1<sup>a</sup> A.Sc. 2022/23

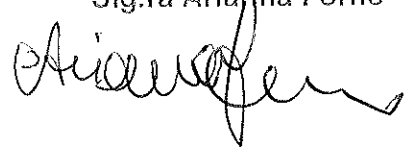
IL SEGRETARIO DEL C.I.

Prof.ssa Sara Gaiotto



IL PRESIDENTE DEL C.I.

Sig.ra Arianna Forno







Indirizzo: Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI

C.F. 80005780053

Tel/Fax: 0141 212666

Sito internet : [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)

E-mail: [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)

PEC: [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)

Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223

## DELIBERA N°4

Nella sede della Scuola secondaria di 1° grado ANGELO BROFFERIO – plesso Martiri, addì 17 del mese di Dicembre 2021, alle ore 15:00, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, per trattare il seguente punto all'ordine del giorno:

### MODIFICHE al P.A. 2021

#### Il Consiglio di Istituto

VISTI i decreti del Dirigente Scolastico sintetizzati come a seguire:

DECRETI D.S. N°	N° prot.	TIPO VARIAZIONE
13	779/2021	Maggiore entrata finalizzata + 1.000,00 finanziamento Animatore digitale
14	1302/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: € 2.200,00 da 2.3.7 a 2.3.8 su scheda P 01.3 Progetti vari in ambito scientifico – ottimizzazione economie derivanti da PON FSE Competenze di base
15	1277/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: € 3.050,00 da 1.1.1 a 2.3.8 € 500,00 e 3.2.9 € 2.500,00 su scheda P 02.6 Progetto Fondazione
16	1278/2021	Maggiore entrata finalizzata + 37.186,35 finanziamento risorse art. 58 comma 4 DL 73/2021
17	1279/2021	storno fra diverse schede finanziarie: € 5.000,00 da scheda A 3.8 a scheda A 1.4 - conto 2.3.10 +

		3.823,65 e conto 3.2.3 + 1.176,35 nell'ambito delle risorse di cui alle risorse art. 31 comma 1
18	1280/2021	Maggiore entrata finalizzata + 7.867,67 integrazione dotazione ordinaria – destinazione scheda A 2.1
19	1281/2021	Maggiore entrata finalizzata + 82,85 rimborso canone fastweb – destinazione scheda A 3.1
20	1282/2021	Maggiore entrata finalizzata + 1.164,37 risorse ex art. 8 DL 104/2013 Orientamento A.Sc. 21/22 - destinazione scheda A 6.1
21	1289/2021	Maggiore entrata finalizzata + 5.236,00 contributi famiglie per attività nuoto - destinazione scheda A 3.1
22	1289/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: P.01.4 € 1.922,94 da 1.1.1 a 1.2.1 e € 160,36 da 3.14.1 a 1.2.1 nell'ambito delle risorse di cui alle risorse art. 31 comma 6 DL 41/2021
23	1325/2021	Maggiore entrata finalizzata + 2.998,16 finanziamento risorse art. DM 163/2021 Esami di Stato in sicurezza
24	1462/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: € 720,00 da 2.1.1 a 3.2.9 su scheda P 03.2 KET - KEY
25	1463/2021	Maggiore entrata finalizzata + 765,00 contributo famiglie sostegno PTOF destinazione scheda A 03.1
26	1512/2021	Maggiore entrata finalizzata + 50,00 contributo famiglie sostegno PTOF destinazione scheda A 03.1
27	1581/2021	Maggiore entrata finalizzata + 45,00 contributo famiglie per attività sci Anno 2022 – aggregato 6.10 Entrate – <b>Nessuna destinazione in parte Uscite</b>
28	1582/2021	Maggiore entrata finalizzata + 5.845,47 integrazione dotazione ordinaria - aggregato 3.1 Entrate – <b>Nessuna destinazione in parte Uscite</b>
29	1585/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: P.01.4 € 0,09 da 1.1.1 a 1.2.1 per arrotondamenti su liquidazione compensi

30	1586/2021	storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria: P.01.4 € 0,58 da 1.1.1 e € 13,44 da 3.14.1 a 09.02.002 per versamento restituzione economie su Piano Scuola Estate 2021
----	-----------	--

**DELIBERA**

Di adottare i ratifica le variazioni intervenute sul P.A. 2021 a norma dell'art. 10 DI 129/2018 per effetto dei provvedimenti del DS citati.

IL SEGRETARIO DEL C.I.

Prof.ssa Sara Gaffotto



IL PRESIDENTE DEL C.I.

Sig.ra Arianna Forno

