



**Direzione Didattica Statale 2° Circolo  
San Giovanni Bosco**  
via Millico, n° 13 - 70038 TERLIZZI (BA)



Tel. e Fax **080 3516314**  
Cod. Scuola **BAEE168001**  
C.F. **80010940726**

e-mail: [baee168001@istruzione.it](mailto:baee168001@istruzione.it) PEC: [baee168001@pec.istruzione.it](mailto:baee168001@pec.istruzione.it)  
WEB: [www.secondocircoloboscoterlizzi.edu.it](http://www.secondocircoloboscoterlizzi.edu.it)

Determina Acquisti Nr. 28/2023

Oggetto: Acquisto di 19 penne di ricambio per digital board per le scuole infanzia tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. fuori Me.PA.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.Lgs n. 50/2016 (nuovo codice dei contratti pubblici);

**VISTE** le linee guida ANAC nr. 4;

**VISTO** il D.I. n. 129/2001 (Regolamento dell'attività amministrativo-contabile delle scuole);

**VISTO** il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 19/01/2023;

**VISTA** la residua disponibilità finanziaria nell'apposita scheda di progetto/attività A01/4 "Risorse D. Lgs. 65/2017 – Gestione scuole infanzia";

**VISTO** l'acquisto effettuato nell'anno 2022 di 11 monitor digitali interattivi per la scuola infanzia di cui all'ODA nr. 6831352 del 06/06/2022 di cui al ns. prot. nr. 4044/2023 Fornitore Abintrax srl di Monopoli (BA);

**VISTA** la necessità di assicurare la disponibilità di almeno ulteriori 11 penne specifiche per digital board come ricambio in caso di usura di quelle in dotazione di serie ai suddetti 11 monitor;

**VISTA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive relative all'acquisto in oggetto;

**VISTO** che per l'acquisto in oggetto non sussiste l'obbligo per le pubbliche amministrazioni, in alternativa alle convenzioni CONSIP, di procedere sul Me.PA come previsto dalla Legge 208/2015 trattandosi di beni di facile consumo;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva del suddetto acquisto non è sicuramente superiore all'importo di € 10.000,00 e che pertanto si potrà procedere tramite affidamento diretto;

**VISTA** la proposta economica avanzata dalla ditta Abintrax srl di Monopoli (BA) nr. 149/2023 del 02/05/2023 ed acquisita al ns. protocollo in data 18/05/2023 con nr. 3235/2023;

### DISPONE

di acquistare nr. 19 penne di ricambio per digital board in dotazione alle scuole infanzia tramite affidamento diretto fuori Me.PA alla ditta Abintrax srl Via Marina del Mondo nr. 62 – 70043 Monopoli (BA) P.IVA 07644780723 ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. L.vo n. 50/2016;

Il costo totale pari a € **185,44** comprensivo di IVA, trasporto ed in genere ogni altro onere a carico della scuola sarà imputato alla scheda di progetto/attività A01/4 “Risorse D. Lgs. 65/2017 – Gestione scuole infanzia”;

La fornitura dovrà essere eseguita nel pieno rispetto delle condizioni economiche e tecniche meglio specificate nel preventivo di spesa indicato in premessa e depositato agli atti della scuola che fa parte integrante della presente disposizione dirigenziale;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Il controllo dei requisiti in capo all’affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 86 del D. L.vo n. 50/2016;

Il responsabile Unico del procedimento è individuato nella persona della Prof.ssa Peruzzi Clara;

Il presente decreto è trasmesso al Direttore SGA per i provvedimenti di sua competenza e pubblicato sul sito Web della scuola.

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to Prof.ssa PERUZZI Clara