



ISTITUTO COMPRESIVO  
**BOSCO - MORO - FIORE**

Via Millico, 13 - tel. 080 3516314 - 379 1208068  
70038 TERLIZZI (BA)



Email: [baic8ax005@istruzione.it](mailto:baic8ax005@istruzione.it)

Cod. Scuola: BAIC8AX005 - Cod. Fisc.: 93549010721

PEC: [baic8ax005@pec.istruzione.it](mailto:baic8ax005@pec.istruzione.it)

Sito WEB: [www.icboscomorofioreterlizzi.edu.it](http://www.icboscomorofioreterlizzi.edu.it)

Oggetto: Determina di affidamento diretto fuori Me.PA del servizio di organizzazione uscite didattiche ad Altamura aprile 2026 ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) e art. 49 co. 6 del D. Lgs. 36/2023

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.Lgs n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) in particolare gli artt. 1 e 2;

**VISTE** le linee guida ANAC nr. 4

**VISTO** il D.I. n. 129/2001 (Regolamento dell'attività amministrativo-contabile delle scuole);

**VISTO** il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto il 29/01/2026;

**VISTA** la proposta della prof.ssa Giancaspro Mariangela di organizzare nr. 4 uscite didattiche ad Altamura nel mese di aprile 2026 destinata ai ragazzi frequentanti nel corrente a.s. 2025/2026 le classi prime e seconde della Scuola Superiore di 1° Grado Moro-Fiore;

**VISTO** che nelle suddette uscite didattiche è previsto lo svolgimento in loco di attività didattiche ludico/ricreative con la partecipazione di esperti esterni all'amministrazione scrivente;

**VISTA** la disponibilità acquisita verbalmente dalla locale ditta Apulia Flavours Communication di Salvemini Alessandro Antonio, primaria agenzia di comunicazione ed organizzazione di eventi, ad organizzare le suddette uscite didattiche;

**VISTO** il preventivo, giusto prot. nr.1011/2026 del 03/02/2026, relativo alle uscite del 15-16-17-21 aprile 2026 con annesse attività didattiche da svolgersi c/o Masseria Redenta di Altamura;

**VISTO** che la suddetta proposta prevede un costo pro-capite onnicomprensivo di € **25,50** per gli alunni normodotati e € **13,50** per gli alunni disabili;

**RITENUTA** la suddetta proposta economicamente congrua e qualitativamente rispondente ai bisogni e alle reali necessità della scuola;

**VISTA** la comunicazione di aggiudicazione del servizio in oggetto nr. prot. 1913/2026 del 09/03/2026;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva del suddetto acquisto non eccede l'importo complessivo di € 140.000,00 e che pertanto si può procedere tramite affidamento diretto senza consultazione di altri operatori economici ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b);

**CONSIDERATO** altresì che la spesa complessiva del suddetto acquisto non eccede l'importo complessivo di € 10.000,00 e che pertanto si può procedere tramite affidamento diretto senza la preventiva autorizzazione di spesa da parte del Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art 45 co. 2 lett. a) del DI nr. 129/2018;

**CONSIDERATO** inoltre che la spesa complessiva del suddetto acquisto non eccede l'importo complessivo di € 5.000,00 e che, pertanto, si può procedere tramite affidamento diretto in deroga al principio di rotazione dei fornitori ai sensi dell'art. 49 co. 6 del D. Lgs. 36/2023;

Firmato digitalmente da CLARA PERUZZI

## DISPONE

di affidare la fornitura del servizio di organizzazione tutto incluso di nr. 4 uscite giornaliere con annessa attività didattica in loco ad Altamura c/o Masseria Redenta nei gg. 15-16-17-21 aprile 2026 per gli alunni delle classi prime e seconde della scuola superiore di 1° grado Moro-Fiore mediante affidamento diretto fuori Me.PA. ai sensi del D. Lgs. Nr. 36/2023 art. 50 co. 1 lett. b) e art. 49 co. 6 alla ditta Apulia Flavours Communication di Salvemni Alessandro Antonio Via Fortunato nr. 7/R – 70056 Molfetta (BA) P.IVA 07668760726 C.F. SLVLSN81B19L109N.

Il costo totale per complessivi nr. 155 alunni partecipanti e paganti è pari a € **3.880,50 comprensivo** IVA, trasporto, attività didattica ed in genere di ogni onere a carico della scuola e sarà imputato alla scheda di progetto/attività A5 “Visite e Viaggi d’istruzione e programmi di studio all’estero” E.F. 2026.

La fornitura dovrà essere eseguita nel pieno rispetto delle condizioni economiche e tecniche meglio specificate nel preventivo di spesa indicato in premessa ed allegato alla presente disposizione dirigenziale di cui ne fa parte integrante e sostanziale.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La ditta affidataria dovrà fornire entro la data antecedente l’espletamento del servizio in oggetto tutta la documentazione amministrativa obbligatoria prevista per legge relativa ai conducenti e ai mezzi di trasporto utilizzati per l’occasione.

Il responsabile Unico del procedimento è individuato nella persona della Prof.ssa Peruzzi Clara.

Il presente decreto è trasmesso al Direttore SGA per i provvedimenti di sua competenza e pubblicato sul sito Web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to Prof.ssa PERUZZI Clara