

Direzione Didattica Statale 2° Circolo
San Giovanni Bosco
via Millico, n° 13 - 70038 TERLIZZI (BA)
Tel. e Fax **080 3516314**
Cod. Scuola **BAEE168001**
C.F. **80010940726**
e-mail: **baee168001@istruzione.it** PEC: **baee168001@pec.istruzione.it**
WEB : **www.secondocircoloboscoterlizzi.edu.it**

Determina Acquisti Nr. 42/2023

Oggetto: Fornitura servizio di stampa e fascicolazione materiale didattico tramite affidamento diretto fuori Me.PA. ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);
VISTE le linee guida ANAC nr. 4
VISTO il D.I. n. 129/2001 (Regolamento dell'attività amministrativo-contabile delle scuole);
VISTO il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Circolo in data 19/01/2023;
VISTA la disponibilità finanziaria sull'apposita scheda di progetto attività A/03 "Funzionamento Didattico" E.F. 2023;
VISTO l'avvio del nuovo anno scolastico 2023/2024;
VISTA la necessità di stampare i fascicoli delle prove comuni d'ingresso degli alunni della scuola primaria nonché acquistare del materiale di cancelleria ad uso didattico per gli alunni della scuola primaria;
VISTA l'assenza di convenzioni Consip attive relative all'affidamento della fornitura in oggetto;
CONSIDERATO che la spesa complessiva del suddetto acquisto non potrà superare l'importo complessivo di € 140.000,00 e che pertanto si potrà procedere tramite affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023;
EFFETTUATA opportuna indagine di mercato ed individuato quale fornitore idoneo alla fornitura in oggetto la ditta Cosmopolitan di Gesmundo Volpe Francesco di Terlizzi;
VISTO il preventivo di spesa del 03 ottobre 2023 relativo alla fornitura in oggetto pervenuto brevi manu in pari data e protocollato con il numero 5972/2023;
RITENUTO il suddetto preventivo economicamente congruo ed il materiale qualitativamente rispondente al bisogno e all'uso cui sarà destinato;
RISPETTATO il principio di rotazione dei fornitori relativamente all'acquisto di materiale didattico e di cancelleria;

DISPONE

Documento informatico firmato digitalmente da CLARA PERUZZI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

di provvedere all'affidamento del servizio di stampa e fascicolazione materiale didattico per gli alunni della scuola primaria mediante affidamento diretto fuori Me.PA. ai sensi del D. Lgs. Nr. 36/2023 art. 50 co. 1 lett. b) alla ditta Cosmopolita di Gesmundo Volpe Francesco Corso Garibaldi nr. 32 – 70038 Terlizzi (BA) – P.IVA 06064610725 Cod. Fisc. GSMFNC83P27L109Y.

Il costo totale pari a € 485,57 comprensivo di IVA, progettazione ed in genere ogni altro onere a carico della scuola sarà imputato alla scheda di progetto/attività A/03 "Funzionamento Didattico" – capitolo di spesa "Stampati" E.F. 2023.

La fornitura dovrà essere eseguita nel pieno rispetto delle condizioni economiche e tecniche meglio specificate nel preventivo di spesa indicato in premessa e depositato agli atti della scuola che fa parte integrante della presente disposizione dirigenziale.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario ai sensi dell'art 94 e 95 (ove previsti) avverrà secondo le modalità di cui all'art. 99 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il responsabile Unico del procedimento è individuato nella persona della Prof.ssa Peruzzi Clara.

Il presente decreto è trasmesso al Direttore SGA per i provvedimenti di sua competenza e pubblicato sul sito Web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa PERUZZI Clara