



**Direzione Didattica Statale 2° Circolo
San Giovanni Bosco**
via Millico, n° 13 - 70038 TERLIZZI (BA)



Tel. e Fax **080 3516314**
Cod. Scuola **BAEE168001**
C.F. **80010940726**

e-mail: baee168001@istruzione.it PEC: baee168001@pec.istruzione.it
WEB: www.secondocircoloboscoterlizzi.edu.it

Determina Acquisti Nr. 45/2023

Oggetto: Fornitura carta formato A4 tramite affidamento diretto fuori Me.PA. ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);

VISTE le linee guida ANAC nr. 4

VISTO il D.I. n. 129/2001 (Regolamento dell'attività amministrativo-contabile delle scuole);

VISTO il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Circolo in data 19/01/2023;

VISTA la disponibilità finanziaria sull'apposita scheda di progetto attività A/02 "Funzionamento amministrativo" E.F. 2023;

VISTA la necessità di acquistare carta per fotocopiatrice formato A4 per gli uffici di segreteria;

VISTA l'assenza di convenzioni Consip attive relative all'affidamento della fornitura in oggetto;

CONSIDERATO che la spesa complessiva del suddetto acquisto non potrà superare l'importo complessivo di € 140.000,00 e che pertanto si potrà procedere tramite affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

VISTA l'indagine di mercato operata dall'ufficio acquisti rivolta ai fornitori del materiale in oggetto individuati tra quelli iscritti nell'apposito elenco allegato alla presente disposizione dirigenziale;

VISTO il preventivo di spesa ns. nr. prot. 7063/2023 del 20/11/2023 presentato a mezzo e-mail dalla Ditta Gruppo Spaggiari Parma spa relativo alla fornitura di nr. 240 risme di carta formato A4 grammatura da 80gr.;

RITENUTO il suddetto preventivo economicamente congruo ed il materiale proposto qualitativamente rispondente al bisogno richiesto e all'uso cui sarà destinato;

RISPETTATO il principio di rotazione dei fornitori relativamente alla fornitura in oggetto;

DISPONE

di provvedere all'affidamento della fornitura di nr. 240 risme di carta formato A4 grammatura 80gr. mediante affidamento diretto fuori Me.PA. ai sensi del D. Lgs. Nr. 36/2023 art. 50 co. 1 lett. b) alla ditta Gruppo Spaggiari Parma Via Bernini nr. 22/A – 43100 Parma (PR) P.IVA 00150470342.

Il costo totale pari a € 922,32 comprensivo di IVA, trasporto e consegna al piano ed in genere ogni altro onere a carico della scuola sarà imputato alla scheda di progetto/attività A2 “Funzionamento amministrativo” E.F. 2023.

La fornitura dovrà essere eseguita nel pieno rispetto delle condizioni economiche e tecniche meglio specificate nel preventivo di spesa indicato in premessa e depositato agli atti della scuola che fa parte integrante della presente disposizione dirigenziale.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Il controllo dei requisiti in capo all’affidatario ai sensi dell’art 94 e 95 (ove previsti) avverrà secondo le modalità di cui all’art. 99 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il responsabile Unico del procedimento è individuato nella persona della Prof.ssa Peruzzi Clara.

Il presente decreto è trasmesso al Direttore SGA per i provvedimenti di sua competenza e pubblicato sul sito Web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa PERUZZI Clara