



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

“SAN GIOVANNI BOSCO” TERLIZZI

VIA MILLICO 13

Tel./fax 0803516314 Cod. Scuola BAEE168001 COD.FISC. 80010940726

Progetto PONFSE 4294/2017 - Inclusionione Sociale ed Integrazione”

Titolo “Una Scuola per tutti”

Codice 10.1.1A - FSEPON-PU-2019-392

Codice CUP: J18H20000050007

Prot. 6698/2021 del 27/10/2021

Alla Docente

Rubini Maria

SEDE

Oggetto: Nomina Tutor di modulo

Il Dirigente Scolastico

- VISTO l'avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di **Progetti di inclusione sociale ed integrazione nr. prot. AOODGEFID/4294 del 27 Aprile 2017** a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. Azione 10.1.1.;
- VISTO il piano codice n. 996053 inoltrato da questo istituto in data 13/07/2017;
- VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/1415 del 27/01/2020 con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto, cod. 10.1.1A – FSEPON-PU-2019-392;
- VISTO che l'ins. **Rubini Maria**, nata a Terlizzi (BA) il 16/03/1975 – C.F. RBNMRA75C56L109Y - svolge attività lavorativa presso questo Istituto con la qualifica di docente di scuola primaria con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- VISTA la disponibilità dell'interessato acquisita a mezzo circolare interna nr. prot. 6601/2021 del 22/10/2021;

CONFERISCE

alla S.V. il compito di tutor relativo al modulo “**Musica.....ntando**” del progetto PON indicato in intestazione.

Le funzioni da espletare sono facilitare i processi di apprendimento degli allievi/corsisti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività previste.

Il docente tutor svolgerà inoltre compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che parteciperanno all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il docente tutor parteciperà con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il docente tutor, in particolare:

- 1) Predisporrà, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- 2) Curerà l'annotazione delle presenze dei partecipanti, degli esperti, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- 3) Accerterà l'avvenuta compilazione della scheda allievo (concorrendovi se necessario), la stesura e la sottoscrizione del patto formativo;
- 4) Segnerà tempestivamente eventuali criticità in merito alla frequenza dei partecipanti onde evitare rideterminazioni del finanziamento;
- 5) Curerà il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- 6) Si interfacerà con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- 7) Manterrà il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- 8) Si preoccuperà di mantenere aggiornato ed integro il dossier della documentazione didattica e organizzativa, sino al termine delle attività, compilando l'apposita piattaforma GPU.

Per tale incarico le vengono assegnate un numero massimo di **30 ore** salvo contabilizzazione a consuntivo; l'importo orario dovuto è pari a **€. 30,00** lordo stato.

Il pagamento del compenso spettante sarà effettuato solo dopo l'effettiva erogazione dei relativi fondi da parte del M.I. e solo per le ore effettivamente espletate.

Lo stesso si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà, ad assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico.

Il presente incarico è pubblicato all'Albo dell'Istituto e acquisito agli atti del fascicolo di progetto.

Avverso il presente atto, è ammesso reclamo scritto e motivato entro 5 gg. dalla data di notifica indirizzato al Dirigente Scolastico. Decorso tale termine l'atto diventa esecutivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, previo tentativo di conciliazione.

La presente nomina è redatta in duplice copia debitamente firmate in segno di ricevuta ed accettazione.

29/10/2021
Terlizzi, Li Maria Rubini

Il Tutor
Ins. Rubini Maria



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Clara Peruzzi