



ISTITUTO COMPrensIVO
BOSCO - MORO - FIORE

Via Millico, 13 - tel. 080 3516314 - 379 1208068
70038 TERLIZZI (BA)



Email: baic8ax005@istruzione.it

Cod. Scuola: BAIC8AX005 - Cod. Fisc.: 93549010721

PEC: baic8ax005@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.icboscomorofioreterlizzi.edu.it

Spett.le Compagnia di Assicurazioni
SEDE

RICHIESTA DI PREVENTIVO FINALIZZATA ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 DEL SERVIZIO ASSICURATIVO RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' SCOLASTICA PER ALUNNI E PERSONALE SCOLASTICO RELATIVO AL PERIODO MARZO 2026 – FEBBRAIO 2027.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Lotto unico per l'assicurazione della Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori d'Opera, degli Infortuni, della Tutela Legale e dell'Assistenza a scuola ed in viaggio in favore degli alunni e del personale della Scuola, nello svolgimento di tutte le attività scolastiche, parascolastiche, extra-scolastiche e inter-scolastiche, che rientrino nel normale programma di studi, e che siano regolarmente deliberate e messe in atto dagli organismi scolastici competenti od organi da essi autorizzati.

CONDIZIONI TECNICHE MINIME DEL PREVENTIVO

La proposta in oggetto deve soddisfare i requisiti tecnici minimi di seguito menzionati:

- Tutte le garanzie di polizza dovranno essere prestate da **un'unica compagnia**, la quale si impegna ad emettere un'unica fattura elettronica;
- **AMBITO DI OPERATIVITÀ DELLA/E POLIZZA/E**: le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), tutte le attività di refezione e ricreazione; manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere; purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli; tutte le attività di scienze motorie, comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni.
- **Le garanzie Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale devono essere operanti per gli operatori scolastici anche in caso di eventuale svolgimento delle mansioni in modalità Smart Working.**
- **Le garanzie Infortuni, Assistenza e Tutela Legale devono essere operanti per gli alunni anche in caso di eventuale svolgimento delle attività didattiche a distanza (DAD).**
- **RISCHIO IN ITINERE**: sempre compreso.

Firmato digitalmente da CLARA PERUZZI

- FRANCHIGIA: sempre esclusa.
- **LA COPERTURA DEVE COMPRENDERE SENZA ULTERIORI ONERI PER LA SCUOLA, TUTTI I PROGETTI PREVISTI NEL PTOF, ANCHE SE FINANZIATI DAI GENITORI E/O DA ENTI LOCALI, DAL MINISTERO O DALL'UNIONE EUROPEA.**
Assicurare a titolo gratuito: uditori ed allievi iscritti in anno scolastico, genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività scolastiche previste dal PTOF e/o deliberati dai competenti organi collegiali; esperti esterni/prestatori d'opera estranei all'organico della scuola/revisori dei conti/tirocinanti /assistenti di lingua straniera/assistenti educatori ed operatori sanitari /volontari/alunni di altre scuole temporaneamente presenti nei locali scolastici.
- **LA RESPONSABILITÀ CIVILE DEVE COMPRENDERE: CALAMITÀ NATURALI, AGGRESSIONI, ATTI VIOLENTI, ATTI DI TERRORISMO, DIFFAMAZIONI ED INFAMIE, MOLESTIE ED ABUSI SESSUALI, SEQUESTRI E SCOMPARSA DI PERSONE, CONTAGI DA MALATTIE E PANDEMIE IN GENERE COMPRESA COVID 19 - SENZA LIMITAZIONI, DANNI DERIVANTI DAL CROLLO TOTALE E PARZIALE DI EDIFICI;**
- **LE GARANZIE DELLA SEZIONE INFORTUNI SEMPRE OPERANTI E SENZA ESCLUSIONI.**
- **LA DIARIA DA GESSO EROGATA CON GLI STESSI IMPORTI SIA IN CASO DI ASSENZA CHE IN CASO DI PRESENZA A SCUOLA, SENZA DISTINZIONI TRA ARTI INFERIORI E SUPERIORI;**
- **PER IL CASO MORTE DOVRÀ ESSERE SPECIFICATO IL MASSIMALE PRESTATO, CHE NON DEVE ESSERE SOGGETTO A LIMITAZIONI IN CASO DI SINISTRO AVVENUTO IN ITINERE;**
- **OPERATIVITÀ DELLE SPESE MEDICHE A PRIMO RISCHIO ASSOLUTO, A PRESCINDERE DALL'ESISTENZA DI ALTRE ASSICURAZIONI (AD ESEMPIO POLIZZA REGIONALE);**
- **PER LA GARANZIA RIMBORSO SPESE MEDICHE È RICHIESTA LA SPECIFICA DEL MASSIMALE PRESTATO PER ISTITUTO SCOLASTICO CONTRAENTE E PER SINGOLO ASSICURATO;**
- **NON SONO AMMESSI SOTTOLIMITI AL MASSIMALE RIMBORSO SPESE MEDICHE, ANCHE NEL CASO IN CUI L'ASSICURATO NON SI AVVALGA DEL S.S.N.**
- **MASSIMALE CATASTROFALE ADEGUATO ALLA COPERTURA DELL'INTERA POPOLAZIONE SCOLASTICA, IN PARTICOLARE ANCHE IN CASO DI TERREMOTI (NON INFERIORE A € 15.000.000).**
- **GARANZIA "KASKO EFFETTI PERSONALI, LENTI E MONTATURE" (PER TUTTI GLI ASSICURATI) ANCHE IN ASSENZA DI INFORTUNIO E/O RESPONSABILITÀ DI TERZI E SENZA APPLICAZIONE DI DEGRADO SUL BENE ROTTO, PER I PRIMI 12 MESI.**

E' richiesto il possesso in capo all'Agenzia intermediaria di quanto segue:

- **certificazione** UNI EN ISO 9001 - Sistema di gestione per la qualità
- **certificazione** UNI EN ISO 14001 - Sistema di gestione ambientale
- **certificazione** UNI EN ISO IEC 27001:2013 - Sistema gestione delle informazioni
- **rating di legalità**
- **portale web per la gestione dei sinistri**
- **portale dedicato per la gestione del contratto**, con esclusione di invio di specifica documentazione a mezzo posta
- **indicazione di un REFERENTE DI ZONA** disponibile a recarsi personalmente presso la segreteria dell'istituto scolastico in caso di necessità

IMPORTO e DURATA DEL SERVIZIO

Tenendo conto che la popolazione scolastica di cui è composto l'Istituto è di **circa 1000 alunni** di cui **44 disabili** e **circa 170 operatori scolastici** di cui **38 insegnanti di sostegno**, si chiede a codesta rispettabile compagnia di assicurazione che **il costo pro-capite sostenibile per l'acquisto del servizio assicurativo in oggetto non sia superiore a € 5,00**. Si comunica, altresì, che l'amministrazione scrivente intende attivare una polizza assicurativa a copertura totale di tutti gli alunni iscritti e frequentanti con applicazione di una tolleranza di sconto non inferiore al 5% mentre per il personale scolastica una copertura nominativa. Sarà, ovviamente, cura ed interesse dell'istituzione scolastica scrivente fornirvi un elenco dettagliato delle unità di personale che avranno aderito alla proposta assicurativa.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- a) Inesistenza a carico delle Compagnia e dei soci delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- b) Specifica autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. n. 208/2005, all'esercizio delle attività assicurative nei rami relativi alla copertura assicurativa oggetto della presente indagine;
- c) Iscrizione nel registro delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività d'impresa pertinenti con l'oggetto della presente indagine, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente indagine.

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese o di Imprese in coassicurazione, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento temporaneo o la coassicurazione.

Requisiti di capacità Tecnica

- a) di disporre, o di impegnarsi ad attivare entro la data di decorrenza del servizio, di un programma informatico di gestione del contratto e dei sinistri, da mettere a disposizione dell'Istituto al fine di consentire allo stesso di attivare e/o modificare la polizza, di effettuare le eventuali denunce di sinistro con strumenti telematici, monitorare la liquidazione di eventuali sinistri.
- b) All'offerente, in relazione a quanto disciplinato dalla delibera AGCM n. 24075 del 14 novembre 2012 e dal Decreto inter- ministeriale n. 57 del 20 febbraio 2014, dovrà essere stata attribuita una valutazione in merito al rating di legalità. Tale valutazione dovrà essere verificabile all'indirizzo internet: <http://www.agcm.it/rating-di-legalita/elenco.html>

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese o di Imprese in coassicurazione, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che tale requisito dovrà essere posseduto almeno dalla Capogruppo.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Si chiede di allegare al preventivo la seguente documentazione:

1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
2. CONDIZIONI GENERALI DELLA POLIZZA PROPOSTA, COMPLETA DI EVENTUALI ALLEGATI;
3. QUADRO SINOTTICO DELLE COPERTURE PRINCIPALI CON LE RELATIVE SOMME ASSICURATE;
4. TABELLA DI INVALIDITÀ PERMANENTE.
5. OFFERTA ECONOMICA PRO-CAPITE CON INDICAZIONE DELLA TOLLERANZA NON **INFERIORE AL 5% PER LA COPERTURA DEGLI ALUNNI**.

L'operatore economico è libero di integrare la documentazione richiesta qualora lo ritenesse opportuno per una migliore valutazione da parte dell'istituto.

TERMINE E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La proposta dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: **baic8ax005@pec.istruzione.it** entro 5 giorni dalla data di ricevimento della presente specificando nell'oggetto del messaggio **“Offerta per l'affidamento del servizio assicurativo rischi connessi ad attività scolastica per alunni e personale scolastico Marzo 2026 Febbraio 2027”**.

AFFIDAMENTO E STIPULA CONTRATTO

L'operatore è individuato a mezzo di affidamento diretto ai sensi degli articoli 50 comma 1 lett. b) e 49 commi 4 e 6 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici).

La presente richiesta di preventivo non costituisce proposta contrattuale, e l'istituto scolastico si riserva in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la richiesta di preventivo o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta del contraente, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'operatore economico per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine di mercato.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs 101/2018 i dati, gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di procedura, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini della presente indagine, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Il Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il R.U.P – Prof.ssa Clara Peruzzi quale Dirigente Scolastico.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Direttore SGA, Rag. Giangaspero Michele.

Terlizzi, lì (data protocollo)

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof.ssa Clara Peruzzi