



ISTITUTO COMPRENSIVO
BOSCO - MORO - FIORE

Via Millico, 13 - tel. 080 3516314 - 379 1208068
70038 TERLIZZI (BA)



Cod. Scuola: BAIC8AX005 - Cod. Fisc.: 93549010721

Email: baic8ax005@istruzione.it PEC: baic8ax005@pec.istruzione.it Sito WEB: www.icboscomorofioreterlizzi.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025,

“Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

CUP: J54D25001310007 CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-PU-2025-102

TITOLO PROGETTO: Obiettivo Futuro

Determina Acquisti Nr. 27/2026

Oggetto: Iscrizione alunni agli esami di certificazione di lingua Inglese Oxford tramite affidamento diretto fuori Me.PA. ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) e dell’art. 49 co. 6 del D. Lgs. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) ed in particolare gli artt. 1 e 2;

VISTE le linee guida ANAC nr. 4;

VISTO il comunicato ANAC del 18/06/2025 riguardante il regime di esenzione sull’applicazione delle disposizioni in materia di digitalizzazione dei contratti pubblici previsti dal D. Lgs. 36/2023 per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00;

VISTO il D.I. n. 129/2018 (Regolamento dell’attività amministrativo-contabile delle scuole);

VISTO il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 29/01/2026;

VISTA la disponibilità finanziaria sull’apposita scheda di progetto P02/4 “Percorsi orientamento” E.F. 2026;

RAVVISATA l’opportunità di far conseguire ai **21** alunni iscritti al **modulo PON FSE+ di lingua inglese dal titolo “English power up: ready for Oxford and Cambridge success!”** la certificazione OXFORD livello B1-B2-A2;

VISTO che il centro ufficiale per la provincia di Bari per il conseguimento delle certificazioni di lingua inglese è CEDI PUGLIA sas di Bottalico Giuseppe & C. con sede a Modugno (BA);

VISTA la proposta economica presentata dalla suddetta ditta CEDI PUGLIA sas di Bottalico Giuseppe & C., giusto prot. nr. 2247/2026 del 25/03/2026 che prevede un costo pro-capite di € **105,00** onnicomprensivo di ogni onere a carico della scuola;

CONSIDERATO quindi che la spesa complessiva per lo svolgimento di nr. 21 esami sarà pari a complessivi € **2.205,00**;

CONSIDERATO anche che la spesa complessiva del suddetto acquisto non eccede l’importo complessivo di € 140.000,00 e che pertanto si può procedere tramite affidamento diretto senza consultazione di altri operatori economici ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Firmato digitalmente da CLARA PERUZZI

CONSIDERATO altresì che la spesa complessiva del suddetto acquisto non eccede l'importo complessivo di € 10.000,00 e che pertanto si può procedere tramite affidamento diretto senza la preventiva autorizzazione di spesa da parte del Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art 45 co. 2 lett. a) del DI nr. 129/2018;

CONSIDERATO inoltre che la spesa complessiva del suddetto acquisto non eccede l'importo complessivo di € 5.000,00 e che, pertanto, si può procedere tramite affidamento diretto in deroga al principio di rotazione dei fornitori ai sensi dell'art. 49 co. 6 del D. Lgs. 36/2023;

DISPONE

di affidare la fornitura relativa allo svolgimento di nr. 21 esami di lingua inglese finalizzati al conseguimento della certificazione OXFORD livello B1-B2-A2 mediante affidamento diretto fuori Me.PA. ai sensi del D. Lgs. Nr. 36/2023 art. 50 co. 1 lett. b) e art. 49 co. 6 alla ditta Ce.Di. Puglia sas di Bottalico Giuseppe & C. S.S. 96 km. 117,810 – 70026 Modugno (BA) P.IVA 04933650725.

Il costo totale pari a € **2.205,00** comprensivo di eventuale IVA ed in genere di ogni altro onere a carico della scuola sarà imputato alla scheda di progetto/attività P02/04 “**Progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-PU-2025-102 – Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado**” E.F. 2026.

La fornitura dovrà essere eseguita nel pieno rispetto delle condizioni economiche e tecniche meglio specificate nel preventivo di spesa indicato in premessa ed allegato alla presente disposizione dirigenziale di cui ne fa parte integrante e sostanziale.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario ai sensi degli artt. 94 e 95 avverrà secondo le modalità di cui all'art. 99 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il responsabile Unico del procedimento è individuato nella persona della Prof.ssa Peruzzi Clara.

Il presente decreto è trasmesso al Direttore SGA per i provvedimenti di sua competenza e pubblicato sul sito Web della scuola.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa PERUZZI Clara