



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
 “SAN GIOVANNI BOSCO” TERLIZZI VIA MILLICO 13**

Tel./fax 0803516314 Cod. Scuola BAEE168001 COD.FISC. 80010940726

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo specifico 13.1. Azione 13.1.2. – “Progetti per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Titolo Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

Codice Progetto: 13.1.2A–FESRPON-PU-2021-546

Codice CUP: J19J21018320006

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura integrativa di nr. 01 notebook per Digital Board tramite Ordine Diretto di Acquisto su MePA ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. CIG: ZA7369A4AD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”
VISTO	il D. L.vo n. 165 del 30 marzo 2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”
VISTO	L’art. 1 c. 449 e 450 della L. n. 296 del 27.12.2006 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”
VISTA	La legge 107/2015 riguardante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione”
VISTO	il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 36 relativo alle procedure di affidamento diretto di lavori e fornitura di beni e servizi sotto soglia comunitaria
VISTE	Le linee guida ANAC nr. 4 relative all’attuazione del D. Lgs. 50/2016
VISTO	Il D.I. nr. 129/2018 rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle scuole
VISTO	il regolamento del Consiglio di istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture (se l’importo è compreso tra € 10.000,00 e € 40.000,00) approvato dal CdC in data 09/12/2019
VISTI	I regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sulla gestione dei Fondi Comunitari e di investimento europeo, nr. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), nr. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTE	Le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020 prot. AOODGEFID/1498 del 09 febbraio 2018
VISTO	Il Piano Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo specifico 13.1. Azione 13.1.2. – "Progetti per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.
VISTO	L'avviso pubblico nr. prot. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 13.1. Azione 13.1.2 rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di Progetti per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
VISTO	il piano codice n. 1069776 inoltrato da questo istituto in data 24/09/2021 con il quale si prevedeva l'acquisto di almeno nr. 17 notebook in abbinamento ad altrettanti monitor digitali interattivi per la didattica
VISTO	la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto a valere sul Fondo FESR, codice di progetto 13.1.2A – FESRPON-PU-2021-546 e assegnata la complessiva somma di € 34.475,45
VISTO	Il decreto del DS nr. prot. 591/2022 del 25/01/2022 in attuazione della delibera del CdC nr. 65 del 24/01/2022 di acquisizione della suddetta somma al bilancio della scuola
VISTO	Il programma annuale 2022 ed in particolare la disponibilità finanziaria sull'apposita scheda di progetto/attività A03/7 denominata "Progetto PON 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-546" React EU –Digital Board finalizzata all'acquisizione di notebook da abbinare ai monitor digitali interattivi
VISTO	Che è stato possibile acquisire con altre risorse finanziarie a disposizione della scuola nr. 15 notebook
VISTO	Che con ODA nr. 6801951 del 10/05/2022 di cui al ns. prot. nr. 3524/2022 di pari data si è provveduto ad acquistare nr. 5 notebook da abbinare ai nuovi 21 monitor digitali interattivi destinati alle aule della scuola primaria
RITENUTO	Opportuno procedere all'acquisto di un ulteriore notebook al fine di completare la disponibilità dei 21 complessivi da abbinare ai suddetti 21 monitor digitali interattivi destinati alle aule della scuola primaria
VISTE	Le economie realizzate sulle diverse voci di spesa relative alle Forniture di attrezzature per la didattica digitale e per l'acquisto di servizi
ACCERTATA	L'esistenza di Convenzioni CONSIP attive che prevedono, però, obbligatoriamente l'acquisto di un numero minimo di notebook pari a 10 pz. e che pertanto si possa procedere all'acquisto in oggetto in deroga all'obbligo di adesione alle convenzioni esistenti
VISTO	che la spesa complessiva del suddetto acquisto non potrà superare l'importo complessivo di € 10.000,00 e che pertanto si potrà procedere tramite affidamento diretto

VISTA	La Legge 208/2015 che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni, in alternativa alle convenzioni CONSIP, di acquistare beni di natura informatica esclusivamente sul Me.PA.
-------	--

DETERMINA

1. Di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante Affidamento diretto su Me.PA. (ODA) ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta SIAD srl Via Gian Battista Vico nr. 7 – 71016 San Severo (FG) P.IVA 01909640714;
2. Di impegnare la complessiva somma di € 390,40 inclusa di IVA, trasporto ed in genere ogni altro onere a carico della scuola da imputare alla scheda di progetto/attività A03/7 "Progetto PON 13.1.2A-FESR PON-PU-20121-546";
3. Di stipulare il successivo Ordine Diretto di Acquisto (ODA) con la suddetta ditta SIAD srl sulla base di apposita autocertificazione concernente i requisiti morali e professionali necessari all'espletamento della presente procedura di affidamento e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalla Legge;
4. Di stabilire che la ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
5. Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la Prof.ssa Clara Peruzzi.

Il presente decreto è trasmesso al Direttore SGA per i provvedimenti di sua competenza e pubblicato sul sito Web della scuola.

Il Dirigente scolastico
F.to Prof.ssa Clara Peruzzi
Documento firmato digitalmente