

Direzione Didattica Statale 2° Circolo
San Giovanni Bosco
via Millico, n° 13 - 70038 TERLIZZI (BA)
Tel. e Fax **080 3516314**
Cod. Scuola **BAEE168001**
C.F. **80010940726**
e-mail: **baee168001@istruzione.it** PEC: **baee168001@pec.istruzione.it** WEB : **www.secondocircolobosco.gov.it**

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di ulteriori 7 sanificatori d'aria e nr. 50 cartucce di ricambio tramite affidamento diretto fuori Me.PA, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del Decreto L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.. CIG: ZFA378AECC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D. L.vo n. 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
VISTO	L'art. 1 c. 449 e 450 della L. n. 296 del 27.12.2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"
VISTO	il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	il regolamento del Consiglio di istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture (se l'importo è compreso tra € 10.000,00 e € 40.000,00) approvato dal CdC in data 09/12/2019
VISTO	l'art. 58 comma 4 del D. L. n. 73/2021 "Decreto sostegni bis" finalizzato all'acquisto da parte delle istituzioni scolastiche di beni e servizi necessari all'avvio e allo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2021/2022"
VISTA	La comunicazione nr. prot. 18993 del 24/08/2021 che in attuazione del DL 73/2021 art. 58 co. 4 del 25/05/2021 assegna a codesta istituzione scolastica la complessiva cifra di € 29.887,10 per l'acquisto di beni e servizi necessari a sostenere la ripresa in tutta sicurezza del nuovo anno scolastico con l'obiettivo di contenere il rischio epidemiologico da contagio COVID19.
VISTA	la nota operativa del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali n. 907 del 24.8.2021 che fornisce indicazioni operative circa l'utilizzo delle suddette risorse ed in particolar modo la lettera b) riguardante spese per "*l'acquisto di dispositivi di protezione individuale, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19"*

Documento informatico firmato digitalmente da CLARA PERUZZI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

RAVVISATA	la necessità, in particolare, di dotare tutte le classi di scuola primaria e infanzia di purificatori d'aria per garantire il normale riciclo d'aria senza la necessità di apertura delle finestre durante lo svolgimento delle lezioni in presenza nella stagione invernale.
VISTO	Il programma annuale 2022 ed in particolare la residua disponibilità finanziaria sull'apposita scheda di progetto/attività "Risorse ex art. 58 co.4 D.L. 73/2021"
ACCERTATA	L'inesistenza di Convenzioni CONSIP attive relativamente all'acquisto di purificatori d'aria portatili
VISTO	che la spesa complessiva del suddetto acquisto non potrà superare l'importo complessivo di € 10.000,00 e che pertanto si potrà procedere tramite affidamento diretto.
VISTO	Il precedente ordine diretto di acquisto nr. prot. 338/2022 del 17/01/2022 relativo alla fornitura di nr. 40 purificatori d'aria Beghelli installati in altrettante aule di scuola infanzia e primaria
ACCERTATA	La necessità di completare la dotazione di sanificatori d'aria in tutti gli ambienti didattici delle scuole infanzia e primaria, nonché assicurarsi una dotazione sufficiente di cartucce di ricambio dei suddetti impianti di riciclo dell'aria
VISTO	il preventivo di spesa presentato a mezzo e-mail dalla ditta Gruppo Spaggiari Parma srl in data 25/08/2022 e protocollato in pari data con il nr. 4869/2022 relativo alla fornitura di nr. 07 "SanificaAria30" portatili completi di KIT per l'installazione a parete, nonché nr. 50 cartucce di ricambio originali Beghelli

DETERMINA

1. Di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto fuori Me.PA. alla Ditta Gruppo Spaggiari Parma srl - Via Bernini 22/A – Parma (PR);

2. La fornitura dovrà essere realizzata nel pieno rispetto delle condizioni economiche e tecniche meglio specificate nel preventivo di spesa indicato in premessa depositato agli atti della scuola che fa parte integrante della presente disposizione dirigenziale;

3. Di stipulare l'ordine di acquisto con la ditta suddetta sulla base di apposita autocertificazione concernente i requisiti morali e professionali necessari all'espletamento della presente procedura di affidamento e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalla Legge;

4. Di impegnare la complessiva somma di € 3.821,04 inclusa di IVA, trasporto, ed ogni altro onere a carico della scuola da imputare alla scheda di progetto/attività A1/3 "Funzionamento Generale e decoro della scuola – Risorse ex art. 58 co.4 D.L. 73/2021";

5. Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la Prof.ssa Clara Peruzzi.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Il presente decreto è trasmesso al Direttore SGA per i provvedimenti di sua competenza e pubblicato sul sito Web della scuola.

Il Dirigente scolastico
F.to Prof.ssa Clara Peruzzi