



Regione Puglia



POR PUGLIA



Istituto Comprensivo Statale
«C. CIANCIOTTA & G. MODUGNO»
Bitetto



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
 «C. CIANCIOTTA - G. MODUGNO»
 BITETTO - BARI

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “C. CIANCIOTTA-G.MODUGNO”
 Via G. Marconi, 11 - 70020 Bitetto - Medaglia d'Oro al Merito Civile
 Tel./Fax 0809921001 - Cod. Fisc. 93423410724 - Distretto XII
 e-mail: BAIC82200L@istruzione.it pec: BAIC82200L@pec.istruzione.it
 website: www.istitutocomprensivobitetto.edu.it

PROGRAMMA ANNUALE 2024

Relazione:	➤ Dirigente Scolastico del 08/01/2023
Modulistica:	➤ Modello A - Programma Annuale 2024 ➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie ➤ Modello C – Situazione amministrativa al 31/12/2023 ➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione E.F. 2024 ➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa
Fonti:	➤ Decreto Interministeriale nr. 129/2018 ➤ Istruzioni per Programma annuale per l'e.f. 2024 mail MIUR nota prot. n. 25954 del 29/09/2023(..... <i>Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2024 periodo gennaio – agosto 2024</i>);

Relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2024 D.I. 129/2018

Premessa

Per la formulazione del Programma Annuale 2024 si tiene conto:

- del Decreto Interministeriale nr. 129/2018;
- dell'Avanzo di amministrazione presunto E.F. 2023;
- delle Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2024 - mail MIUR prot. 25954 del 29/09/2023 (.....*Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2024 periodo gennaio – agosto 2024*);
- del Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato nel Consiglio Istituto il 22/12/2022;
- di tutte le norme e circolari relative all'argomento;

In ottemperanza alle “indicazioni riepilogative per il Programma annuale delle istituzioni scolastiche per l'anno

2024” impartite dal MIUR con note prot. n. 25954 del 29/09/2023, le risorse assegnate dallo Stato costituenti la dotazione ordinaria di Istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell’Istituzione scolastica, in coerenza con le previsioni del PTOF approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2022.

Il Dirigente Scolastico, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del Programma annuale, ha provveduto, coadiuvato dal Direttore SS.GG.AA. all’autonoma allocazione delle risorse finanziarie provenienti dal MIUR, esplicitando le sue scelte all’interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

La presente relazione ha carattere programmatico, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituto.

Il PA si presenta coerente con le linee di indirizzo deliberate dal Consiglio d’Istituto, con la mission e la vision caratterizzanti l’Istituto Comprensivo e tiene in debito conto l’ampliamento dell’offerta formativa che si attua attraverso la realizzazione dei vari progetti, tutti rispondenti agli obiettivi formativi suggeriti dalle Indicazioni Nazionali e opportunamente coniugati con le caratteristiche socio – economiche e culturali del territorio di riferimento.

Le schede illustrative finanziarie delle singole attività, allegate al programma annuale, dimostrano come, sia pure con l’esiguità delle risorse finanziarie a disposizione, si sia cercato di rispondere in maniera adeguata ai bisogni emergenti.

Per cercare di superare l’asincronia tra PTOF e PA, si procederà con variazioni in corso d’anno.

I momenti della progettazione educativa, didattica e organizzativa del PTOF e della progettazione finanziaria presente nel PA sono integrati da un criterio di ottimizzazione delle risorse, che permette di conseguire finalità e obiettivi definiti a livello progettuale secondo i principi di economicità, efficienza ed efficacia.

FINALITA’ DEL PIANO DELL’OFFERTA FORMATIVA - ATTIVITA’, PROGETTI ED INIZIATIVE DIDATTICHE

La Scuola sviluppa la propria azione educativa in coerenza con i principi dell’inclusione delle persone e dell’integrazione delle culture, considerando l’accoglienza della diversità un valore irrinunciabile, consolidando le pratiche inclusive nei confronti di bambini e ragazzi di cittadinanza non italiana, per una piena integrazione; favorisce, mediante strategie specifiche e percorsi personalizzati (utilizzando le risorse dell’organico potenziato), la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e del fallimento formativo, anche in collaborazione con gli enti locali e le altre agenzie educative del territorio.

Particolare cura è riservata dalla scuola agli allievi con disabilità o con bisogni educativi speciali, attraverso adeguate strategie organizzative e didattiche, da considerarsi aspetti della normale progettazione dell’offerta formativa (didattica laboratoriale).

OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- **AMPLIARE L’OFFERTA FORMATIVA** di cui la scuola è portatrice con una proposta progettuale al passo con l’affermazione dei paradigmi della autonomia scolastica, dell’inclusione sociale (intesa come progetto di vita), della premialità e merito, della valutazione basata sugli standard di competenza, dei nuovi approcci curricolo-disciplinari nonché delle innovazioni consentite dalle ICT;
- **STIMOLARE E SOSTENERE LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE ‘PON’**, per la Programmazione 2014-2020;
- **PROGETTARE PERCORSI FORMATIVI** finalizzati alla valorizzazione **DELLE ECCELLENZE**, come incentivazione che concorra *‘a promuovere l’innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline ed a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità’*.

- **PROGETTARE UN PIANO GRADUALE DI INTERVENTI** finalizzato al recupero degli apprendimenti in matematica e lingua italiana, anche per migliorare i dati dell'Istituto nelle prove nazionali standardizzate (INVALSI), come da Direttiva Ministeriale 113/2007 e secondo le *'Priorità strategiche del SNV'* per il triennio 2016-2019, statuite dalla Direttiva Ministeriale 11/2014;

- **PROGETTARE IL POTENZIAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE COMUNITARIE**, anche con l'intervento di Insegnanti madrelingua, negli spazi curriculari od extracurriculari;

-**STIMOLARE LA PARTECIPAZIONE A COMPETIZIONI E/O BANDI** di carattere nazionale e internazionale, promossi da soggetti giuridici differenti e riferiti agli studenti, come stimolo all'utilizzo delle competenze acquisite in ambito didattico;

- **PROMUOVERE L'INNOVAZIONE DIGITALE E LA DIDATTICA LABORATORIALE** per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso la collaborazione con le Università, Associazioni; per il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione della istituzione scolastica, nonché, la formazione dei Docenti per l'innovazione didattica, anche attraverso la condivisione di un 'patto formativo'; per la formazione del personale di segreteria;

-**INTRODURRE** percorsi finalizzati alla certificazione comunitaria delle **competenze informatiche** acquisite;

-**PROMUOVERE e SOSTENERE**, interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica e per l'apprendimento delle competenze chiave (implementazione di dispositivi tecnologici finalizzati ad utilizzo didattico ad es. Creazione di laboratori digitali, STEM, PNRR, FESR);

La presente relazione viene presentata, tramite la Giunta Esecutiva, al Consiglio di ISTITUTO, per la conseguente deliberazione, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D. I. n. 129/2018.

La programmazione e la gestione delle risorse tiene conto dei seguenti elementi:

Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2023/2024

L'istituto ha sede nel Comune di Bitetto, si articola su 6 plessi,

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/24 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
3	8	11	179	55	120	175	9	

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/24 è la seguente:

	Numer o classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza a tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		5		5	90		90		90	5		
Seconde		6		6	118		118		118	4		
Terze		5		5	95		95		95	4		
Quarte		6		6	116		116		116	3		

Quinte		6		6	110		110		110	10		
Pluricl assi		0		0	0		0		0	0		
Totale	0	28	0	28	529	0	529	0	529	26		
Prime		6		6	104		104		104	7	0	
Seconde		6		6	125		125		125	7	0	
Terze		6		6	133		133		133	8	0	
Pluriclassi				0							0	
Totale	0	18	0	18	362	0	362	0	362	22	0	

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2023

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2023/24 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	81
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	16
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	24
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	141
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatione Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0

Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/06	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	27

Programma Annuale 2024 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all’esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	163.362,06
	01	Non vincolato	89.920,92
	02	Vincolato	73.441,14
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	16.816,00
	01	Dotazione ordinaria	16.816,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	
per un totale di €.			180.178,06

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione di € 163.362,06, come riportato nel Mod. C.

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione presunto	163.362,06
	01	Non vincolato	89.920,92

	02	Vincolato	73.441,14
--	-----------	-----------	-----------

Nell'esercizio finanziario 2023 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 163.362,06 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 89.920,92 senza vincolo di destinazione e di € 73.441,14 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 222.916,92.

L'avanzo di amministrazione è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Codice	Progetto/Attività	Importo vincolato	Importo non vincolato
A.A01.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00	5.551,63
A.A01.25	Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	0,00	21,91
A.A01.26	ESPERIENZE DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	3.641,00	0,00
A.A01.28	Avviso Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA Locali Scuole Dicembre	1.272,40	0,00
A.A02.8	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E SPESE INVESTIMENTO	0,00	31.218,60
A.A02.15	Sofferenze Finanziarie Supplenze ART. 121 D.L.18/2020	3.070,38	0,00
A.A03.7	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	0,00	47.211,17
A.A03.21	13.1.3A-FESRPON-PU-2022-154 Edugreen	1.446,94	0,00
A.A03.22	13.1.5A-FESRPON-PU-2022-144 Ambienti didattici innovativi per l'infanzia	95,97	0,00
A.A03.27	Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next generation class - M4C1I3.2-2022-961-P-23923	19.155,70	0,00
A.A03.29	PNRRDidattica digitale integrata e formazione del personale scolastico	2.000,00	0,00
A.A05.9	VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	9.526,00	0,00
A.A06.6	ORIENTAMENTO	0,00	1.678,26
P.P02.14	FINANZIAMENTO COMUNALE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	0,00	425,56
P.P02.21	PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE	5.805,63	0,00
P.P03.11	POTENZIAMENTO LINGUA STRANIERA	27.341,00	0,00
P.P04.4	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	0,00	2.044,09

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 73.355,02 e non vincolato di € 88.151,22. La parte rimanente di € 1.855,82 andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

Raggruppa tutte le entrate ...

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.2.1	0,00	PON Per la Scuola (FESR)- REACT EU
2.3.1	0,00	Inv. 1.2 Abilitazione al cloud per le PA Locali
2.3.2	0,00	Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
2.3.3	0,00	ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutte le entrate ...

03		Finanziamenti dallo Stato	16.816,00
	01	Dotazione ordinaria	16.816,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
3.1.1	16.816,00	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO
3.1.2	0,00	ESAMI DI STATO IN SICUREZZA
3.6.1	0,00	Finanziamento Defibrillatori
3.6.2	0,00	Risorse ex art. 31, comma1, D.L. 41/2021
3.6.3	0,00	Finanziamento supplenze sofferenze finanziarie
3.6.4	0,00	Finanziamento art. 31 comma 6 D.L. n. 41/2021
3.6.5	0,00	CONTRIBUTO PNSD
3.6.6	0,00	RISORSE EX ART.58, COMMA 4, D.L. 73/2021

3.6.7	0,00	PNSD ART. 32 COMMA 1 D.L. N. 41/2021
3.6.8	0,00	PNRR-PNSD
3.6.9	0,00	FINANZIAMENTO SUPPORTO PSICOLOGICO
3.6.10	0,00	D.L. 21 2022 ARTICOLO 36 COMMA 2 DISPOSITIVI PROT
3.6.11	0,00	POC competenza e ambienti per l'apprendimento
3.6.12	0,00	Inv. 1.2 Abilitazione al cloud per le PA Locali
3.6.13	0,00	FONDO RISTORI EDUCATIVI
3.6.14	0,00	Risorse ex art. 39 bis D.L. 115/2022
3.6.15	0,00	FINANZIAMENTO PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE

Agg. 03 Finanziamento dello Stato Totale Euro 16.816

Voce 01 Dotazione Ordinaria € 16.816

Budget per il funzionamento € 16.816

Comunicazione in via preventiva delle risorse relative al Programma Annuale 2024

Allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività, si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione dal MIUR con nota prot. n.25954 del 29/09/2023 per la programmazione relativa al **periodo gennaio - agosto 2024**.

La quota riferita al **periodo settembre - dicembre 2024** sarà oggetto di successiva integrazione.

QUOTA FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO – DIDATTICO, ALTERNANZA SCUOLA LAVORO e REVISORI DEI CONTI:

La risorsa finanziaria assegnata, per il periodo gennaio - agosto 2024 pari a € 16.816, relativa alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del MIUR, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, e comprende in particolare:

Quota per Alunno	€ 14.240
Quota Fissa	€ 1.333,33
Quota per Sede aggiuntiva	€ 666,67
Quota per Alunni diversamente abili	€ 520
Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie	€ 0
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	€ 56
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado	€ 0
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico	€ 16.816
Distribuzione su Attività: A01 Funzionamento generale e decoro € 4.000,00 A2 Funzionamento amministrativo € 5.716,00 A3 Funzionamento Didattico € 4.000 P4/4 Formazione e aggiornamento € 3.000	
R98 – Fondo di riserva	€ 100
Totale 16.816	

PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
A			Attività	139.605,96
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	14.486,94
		1	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	<i>9.551,63</i>
		25	<i>Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022</i>	<i>21,91</i>
		26	<i>ESPERIENZE DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI</i>	<i>3.641,00</i>
		28	<i>Avviso Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA Locali Scuole Dicembre</i>	<i>1.272,40</i>
	A02		Funzionamento amministrativo	40.004,98
		8	<i>FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E SPESE INVESTIMENTO</i>	<i>36.934,60</i>
		15	<i>Sofferenze Finanziarie Supplenze ART. 121 D.L.18/2020</i>	<i>3.070,38</i>
	A03		Didattica	73.909,78
		7	<i>FUNZIONAMENTO DIDATTICO</i>	<i>51.211,17</i>
		21	<i>13.1.3A-FESRPON-PU-2022-154 Edugreen</i>	<i>1.446,94</i>

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
		22	13.1.5A-FESRPON-PU-2022-144 Ambienti didattici innovativi per l'infanzia	95,97
		27	Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next generation class - M4C1I3.2-2022-961-P-23923	19.155,70
		29	PNRRDidattica digitale integrata e formazione del personale scolastico	2.000,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	9.526,00
		9	VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	9.526,00
	A06		Attività di orientamento	1.678,26
		6	ORIENTAMENTO	1.678,26
P			Progetti	38.616,28
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	6.231,19
		14	FINANZIAMENTO COMUNALE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	425,56
		21	PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE	5.805,63
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	27.341,00
		11	POTENZIAMENTO LINGUA STRANIERA	27.341,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.044,09
		4	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	5.044,09
R			Fondo di riserva	100,00
	R98		Fondo di riserva	100,00
Per un totale spese di €				178.322,24
Z	Z101		Disponibilità finanziaria da programmare	1.855,82
Totale a pareggio				180.178,06

ANALISI DELLE USCITE

Si è elaborato il Programma Annuale 2024 secondo una politica di bilancio che tiene conto: delle volontà e delle progettualità degli Organi Collegiali, del Piano dell'Offerta Formativa, della collaborazione con gli Enti Locali e delle indicazione dei Piani Diritto allo Studio a.s. 2023/24

Per la realizzazione delle attività, sono necessarie risorse, sia per il funzionamento generale, amministrativo che per lo svolgimento delle attività didattiche. Per quanto a disposizione, si cercherà di ottimizzare l'uso delle risorse, puntando ad acquisti mirati e potenziando, per quanto possibile il patrimonio della scuola, per assicurare a tutti un adeguato utilizzo dei sussidi e delle attrezzature.

Si terrà in debito conto il funzionamento dei laboratori e delle aule speciali per tutte le attività

Attività

ANALISI DETTAGLIATA DELLE SPESE			
A01	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.551,63

Funzionamento generale e decoro della Scuola

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.551,63	02	Acquisto di beni di consumo	4.851,63
03	Finanziamenti dallo Stato	4.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.700,00

Le spese previste sono necessarie per garantire la manutenzione e sicurezza degli edifici dell'Istituzione scolastica.

Risultano in previsione spese per manutenzione di macchinari, per manutenzione ordinaria degli edifici. Servizio DPO e RSPP

Obbiettivi: Decoro e piccola manutenzione edifici, servizi vari.

A01	25	Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	21,91
------------	-----------	---	--------------

Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	21,91	02	Acquisto di beni di consumo	21,91

In questo aggregato è confluito quanto è residuo dal Decreto aiuti-bis, specifiche misure rivolte al sistema Istruzione per contenere il rischio epidemiologico. Le spese previste sono necessarie per garantire l'acquisto di dispositivi di protezione, materiale per sanificazione degli ambienti, igiene individuale, servizi professionali e di assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro, servizio medico competente.

A01	26	ESPERIENZE DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	3.641,00
------------	-----------	--	-----------------

ESPERIENZE DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI

In questo aggregato è confluito quanto è residuo dal suddetto Avviso che ha come finalità l'implementazione di un modello standard di siti web destinato alle comunità scolastiche; le attività previste sono: personalizzazione, integrazione CMS e migrazione dei contenuti, secondo modelli e sistemi progettuali comuni.

Il sito è stato realizzato dalla Madisoft s.p.a. ed è stato asseverato dal Ministero.

Le economie saranno utilizzate per altre spese relative al sito.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.641,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.641,00

A01	28	Avviso Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA LocaliScuole Dicembre	1.272,40
------------	-----------	--	-----------------

Avviso Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA LocaliScuole Dicembre

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.272,40	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.272,40

In questo aggregato è confluito quanto è residuo dal finanziamento relativo all'avviso 1.2 - Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud per le PA Locali .Le spese previste sono necessarie per i servizi e il processo di migrazione dei servizi all'interno dell'Investimento 1.2 - Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud per le PA Locali.

Obbiettivi: L'obiettivo è la migrazione completa (Full Migration) dei servizi,

.

A02	8	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E SPESE INVESTIMENTO	36.934,60
-----	---	---	-----------

FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E SPESE INVESTIMENTO

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	31.218,60	01	Spese di personale	4.000,00
03	Finanziamenti dallo Stato	5.716,00	02	Acquisto di beni di consumo	17.434,60
99	Partite di giro	300,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.500,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	3.000,00
			99	Partite di giro	300,00

E’ stato previsto uno stanziamento di € **36.934,60** per provvedere al corretto funzionamento dei servizi amministrativi, quali acquisti di: cancelleria, stampati, accertamenti sanitari in ottemperanza del D.Lgs 81 del 29/04/2008, espletamento lavori D.Lgs. 626/94, noleggio apparecchiature, manutenzione hardware, spese postali, spese di tenuta conto, spese per assicurazione contro gli infortuni del personale scolastico,etc. In tale aggregato sono inserite le spese previste per l’acquisto di beni non ascrivibili a un progetto specifico. Acquisto di beni mobili da inventariare, acquisto di hardware.

Obiettivi: Efficienza ed efficacia della macchina amministrativa, che servirà a migliorare il processo preparatorio rispetto all’attuazione dei contenuti del P.T.O.F.

Inoltre viene previsto un **Fondo di minute spese di Euro 300,00**.

Partite di giro:

Il fondo minute spese, determinato in **€ 300.00** è gestito nelle partite di giro: Entrate 99/01 – Uscite A02 Tipo Spesa 99/01/001

Le minute spese sono da intendersi le spese d’ufficio avente carattere ordinario come ad esempio le spese postali, le spese sostenute per l’acquisto di materiale di modesta entità e di facile consumo, il materiale di ferramenta per piccoli lavori di manutenzione, le spese per l’acquisto di biglietti per mezzi di trasporto, o per l’acquisto di giornali e pubblicazioni periodiche. Il fondo viene anticipato con un mandato in conto partite di giro, dal dirigente scolastico al direttore dei servizi generali ed amministrativi, nel limite stabilito dal consiglio d’istituto in sede di approvazione del programma annuale.

Il mandato di anticipazione viene addebitato all’aggregato di attività A02 funzionamento amministrativo generale, utilizzando il tipo, conto e sottoconto delle partite di giro (99/01/001).

Ogni volta che la somma anticipata sta per esaurirsi, il direttore dei servizi generali ed amministrativi presenta le note documentate delle spese sostenute al dirigente scolastico, spese che sono da lui prontamente rimborsate

con mandati emessi a suo favore, imputati al funzionamento amministrativo e didattico generale e ai singoli progetti. Il rimborso delle somme anticipate deve comunque essere chiesto e disposto prima della chiusura dell'esercizio finanziario.

Alla chiusura dell'esercizio finanziario e dopo aver effettuato l'ultimo reintegro, la somma messa a disposizione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, rimasta inutilizzata, deve a cura dello stesso, con una reversale versata sull'aggregato, voce e sottovoce di entrata delle partite di giro (99/01/001).

A02	15	Sofferenze Finanziarie Supplenze ART. 121 D.L.18/2020	3.070,38
------------	-----------	--	-----------------

Sofferenze Finanziarie Supplenze ART. 121 D.L.18/2020

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.070,38	09	Rimborsi e poste correttive	3.070,38

Detta somma è residua dopo il pagamento di stipendi ai supplenti emergenza Covid anno 2020 e sarà restituita secondo le indicazioni ministeriali.

A03	7	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	51.211,17
------------	----------	--------------------------------	------------------

FUNZIONAMENTO DIDATTICO

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	47.211,17	02	Acquisto di beni di consumo	35.700,00
03	Finanziamenti dallo Stato	4.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.511,17
			04	Acquisto di beni d'investimento	5.000,00

E' stato previsto uno stanziamento di € **51.211,17**, per provvedere al corretto funzionamento delle attività didattiche e di laboratorio, quali acquisti di: sussidi didattici, materiale di facile consumo per esercitazioni nei laboratori.

Obiettivi: raggiungere un idoneo funzionamento delle attività didattiche nelle singole classi e laboratori, in attuazione dei contenuti del P.T.O.F.

A03	21	13.1.3A-FESRPON-PU-2022-154 Edugreen	1.446,94
------------	-----------	---	-----------------

13.1.3A-FESRPON-PU-2022-154 Edugreen

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.446,94	04	Acquisto di beni d'investimento	1.446,94

In questo aggregato è confluito quanto residuo dall’avviso “13.1.3A-FESRPON-PU-2022-154 Edugreen”
Con detto finanziamento sono stati realizzati spazi e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica e si articola in due azioni: la prima azione "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" prevede l'allestimento di giardini e orti didattici, innovativi e sostenibili, all'interno di uno o più plessi delle istituzioni scolastiche del primo ciclo.

A03	22	13.1.5A-FESRPON-PU-2022-144 Ambienti didattici innovativi per l'infanzia	95,97
-----	----	--	-------

13.1.5A-FESRPON-PU-2022-144 Ambienti didattici innovativi per l'infanzia

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	95,97	04	Acquisto di beni d'investimento	95,97

In questo aggregato è confluito quanto residuo dall'avviso Ambienti didattici innovativi per l'infanzia. Con detto finanziamento sono stati realizzati ambienti didattici innovativi per le scuole statali dell'infanzia. Gli interventi sono stati rivolti all'adeguamento degli ambienti di apprendimento delle scuole dell'infanzia statali per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei

A03	27	Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next generation class - M4C1I3.2-2022-961-P-23923	19.155,70
------------	-----------	--	------------------

Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next generation class - M4C1I3.2-2022-961-P-23923

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	19.155,70	01	Spese di personale	18.000,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.015,38
			04	Acquisto di beni d'investimento	140,32

L'azione "Next Generation Classrooms" ha l'obiettivo di trasformare almeno 100.000 aule delle scuole primarie, secondarie di primo grado in ambienti innovativi di apprendimento. Ciascuna istituzione scolastica ha la possibilità di trasformare la metà delle attuali classi/aule grazie ai finanziamenti del PNRR. L'istituzione scolastica potrà curare la trasformazione di tali aule sulla base del proprio curriculum, secondo una comune matrice metodologica che segue principi e orientamenti omogenei a livello nazionale, in coerenza con gli obiettivi e i modelli promossi dalle istituzioni e dalla ricerca europea e internazionale.

Detta proposta progettuale doterà l'istituto di n. 23 ambienti innovativi, 11 nella primaria e 12 nella secondaria, fruibili in contemporanea dal 50% del totale delle classi.

A03	29	PNRRDidattica digitale integrata e formazione del personale scolastico	2.000,00
------------	-----------	---	-----------------

PNRRDidattica digitale integrata e formazione del personale scolastico

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00

L'obiettivo di questo finanziamento è il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni finalizzate alla **formazione del personale scolastico, alla transizione digitale** e al coinvolgimento della comunità scolastica, per garantire il raggiungimento dei target e dei milestone

dell’investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU..

A05	9	VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	9.526,00
-----	---	------------------------------------	----------

VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.526,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.526,00

Il progetto intende perseguire le finalità indicate nel PTOF: socializzazione, consolidamento di apprendimenti storico- geografico- scientifici, promozione dell'inclusione e della cultura del rispetto dell’altro e delle regole, lo stare insieme quale veicolo di inclusione sociale e strumento di contrasto al disagio giovanile.

A06	6	ORIENTAMENTO	1.678,26
-----	---	--------------	----------

ORIENTAMENTO

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.678,26	01	Spese di personale	1.678,26

E' stato previsto uno stanziamento di una **€ 1.678,26 cosi' composto** :avanzo non vincolato euro **1.678,26**
Finanziamento ministeriale per attività di orientamento scolastico
Obiettivi: Conoscere se stessi e le proprie aspettative. Riflettere sul proprio stile di apprendimento. Saper riconoscere le proprie potenzialità e difficoltà nel percorso scolastico in atto

FINANZIAMENTO COMUNALE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	425,56	02	Acquisto di beni di consumo	425,56

Il finanziamento diritto allo studio ricevuto dal comune è utilizzato per il potenziamento dell'ampliamento dell'offerta formativa .

P02	21	PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE	5.805,63
-----	----	---------------------------------	----------

PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.805,63	01	Spese di personale	5.805,63

Il finanziamento diritto allo studio ricevuto dal comune è utilizzato per il potenziamento dell'ampliamento dell'offerta formativa .

P03	11	POTENZIAMENTO LINGUA STRANIERA	27.341,00
-----	----	--------------------------------	-----------

POTENZIAMENTO LINGUA STRANIERA

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	27.341,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	27.341,00

Il progetto è finanziato dai contributi delle famiglie per “ PROGETTARE IL POTENZIAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE COMUNITARIE”, con l’intervento di Insegnanti madrelingua, negli spazi curricolari e extracurricolari;
L’Istituto ha attivato n. 3 classi cambridge e corsi di potenziamento della lingua inglese presso la scuola primaria e secondaria di I grado

P04	4	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	5.044,09
-----	---	---	----------

Progetti per Formazione / aggiornamento del personale

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.044,09	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.044,09
03	Finanziamenti dallo Stato	3.000,00			

Obiettivi: Miglioramento delle competenze del personale scolastico

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l’aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

/	R98	Fondo di riserva	100,00
---	-----	------------------	--------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall’art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, dell’importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell’ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall’art. 7 comma 2..

I fondi sono stati così accantonati:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Anno 2024
03			Finanziamenti dallo Stato	100,00
	01		Dotazione ordinaria	100,00
		1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO	100,00

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	1.855,82
---	------	--	----------

La voce “Z” rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Importo rimasto da programmare
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.855,82

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Importo rimasto da programmare
	01		Non vincolato (finanziamento FSE)	1.769,70
	02		Vincolato (86 euro progetto STEM- 0,12 euro PNSD MEZZOGIORNO)	86,12

Conclusione

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PTOF 2023/24 sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede e dalla progettualità interna ai diversi ordini di scuola.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti a.s. 2023/24 in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto di cui si fa riferimento.

Si è pianificato l'utilizzo delle risorse strumentali e finanziarie convogliandole sulle attività e i progetti funzionali alla realizzazione delle priorità educative dell'istituzione scolastica.

Si sono definiti i ruoli e compiti specifici del personale dell'istituzione scolastica e si sono assegnati compiti e incarichi a soggetti in possesso di competenze professionali, ponendo sempre l'attenzione alla centralità dell'alunno, vero e principale cuore dell'insegnamento, che costituisce una priorità essenziale per la piena attuazione della nostra offerta formativa.

Infatti, la nostra è una scuola fortemente inclusiva e ha proseguito con i percorsi di ricerca azione interni alla scuola e sul territorio.

Il budget assegnato dal MIUR con nota MIUR, prot. N. nota prot. n.25954 del 29/09/2023 e successiva tabella, riferito al F.I.S. per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29.11.2007 ed alle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui ad art. 33 (funzioni strumentali) – art. 62 (incarichi specifici per il personale ATA), art. 30 (ore eccedenti sostituzione di colleghi assenti), è stato pienamente considerato per valorizzare il personale per il raggiungimento di obiettivi condivisi da tutte le componenti scolastiche in raccordo con le esigenze dell'utenza e del territorio.

In considerazione di quanto sopra, le Finalità dell'utilizzo del personale per l'attuazione del PTOF riguardano : l'Area organizzativa, l'Area didattica progettuale, l'Area amministrativa, tecnica dei servizi.

Si sottolinea quindi che le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2023/24 finalizzati all'attuazione del PTOF di questo Istituto, saranno assegnati nel pieno rispetto dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 6 del CCNL vigente, dalla contrattazione d'Istituto;

Questa Istituzione Scolastica promuove ed attua iniziative atte a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti, gli alunni ed il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni o promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento;

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Maria Tafuri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993