

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANGELA-CHIARA TURCHIANO
Indirizzo	Via Generale Palmiotti Michele, 11/A Bitetto (BARI)
Telefono	080 992.48.53 / 349 00.88.306
Fax	
E-mail	angelachiara.turchiano@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01/02/1972
Nata a	Bari

ESPERIENZA
LAVORATIVA

Da settembre 2014 ad oggi

- | | | | |
|--|-----------------|---|---|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Date (da – a) | • Tipo di azienda o settore | MIUR |
| • Tipo di impiego | | | Istituto Comprensivo “Cianciotta–Modugno” – Bitetto (BA) |
| • Principali mansioni e Insegnante di ruolo a responsabilità | | | tempo indeterminato (classe di concorso A043) - Coordinatrice di classe |
| | | | - Referente Cittadinanza e CCR 2015/16, 2016/17, 2017/18 |
| | | | - Referente progetto salute ASL Puglia-Miur 2015/16, 2016/17, 2017/18 |
| | | | - Tutor (PON) 2017/18 |
| | | | - Referente Bullismo/Cyberbullismo 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25 |
| | | | - Referente antincendio 2023/24 |
| | | | - Membro Consiglio d’Istituto 2021-2024 Da settembre 2012 a settembre |
| • Date (da – a) | 2014 | | |
| | | • Nome e indirizzo del datore di lavoro | |

- Tipo di azienda o settore **MIUR**
- Tipo di impiego
Insegnante di ruolo a tempo indeterminato (classe di concorso A043)
- **Scuola secondaria di 1° grado "Casavola-D'Assisi" - Modugno (BA)**
Insegnante di ruolo a tempo indeterminato (classe di concorso A043) - Coordinatrice di classe
 - Componente Consiglio d'Istituto 2005/06
 - Componente Comitato di Valutazione per il servizio docenti 2010/11, 2011/12
 - Presidente Comitato Elettorale 2010/11, 2011/12
 - Funzione strumentale Area Continuità 2011/12
 - Coordinatrice di ambito disciplinare
- Componente Comitato di Valutazione per il servizio docenti 2012/13, 2013/14
- Presidente Comitato Elettorale 2012/13, 2013/14
- Funzione strumentale Area Continuità 2012/13
- Funzione strumentale PTOF 2013/14
- Coordinatrice di ambito disciplinare
- Coordinatrice di classe.

- Date (da – a) **Da settembre 2002 a settembre 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MIUR**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego	<p>Da settembre 2001 a settembre 2002 MIUR - Decorrenza Giuridica</p> <p>Direzione 8° Circolo Didattico - Carbonara (BA) Insegnante scuola primaria a tempo determinato posto comune</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego	<p>Da settembre 2000 a settembre 2001 MIUR</p> <p>2° Circolo Didattico “Cassano” – Bitonto (BA) Insegnante scuola dell’infanzia a tempo determinato su posto comune</p>
---	--

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p>D.D.G. 31/ 3 / 1999</p> <p>Superamento di pubblico concorso</p> <p>Abilitazione all'insegnamento Scuola secondaria di primo grado (classe di concorso A043)</p> <p>Abilitazione all'insegnamento Scuola Secondaria di secondo grado (classe di concorso A050)</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p>D.D.G. 6/4/1999</p> <p>Superamento di pubblico concorso</p> <p>Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di 1° e 2° di italiano – storia-geografia</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none">• Date da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<p>1998/1999</p> <p>Università degli Studi di Bari Corso di Perfezionamento</p> <p>DIDATTICA GENERALE area (scienze della formazione)</p>
---	--

03/12/1997

Università degli studi di Bari
Laurea in Pedagogia

1988/1989

Istituto Magistrale "Sacro Cuore" Bitonto Diploma di maturità
Magistrale

Corsi di Formazione

2003/2004

"Informatica di base" (120 ore) presso liceo E. Amaldi Bitetto

2004/2005 **"Area sostegno ai processi di innovazione"** (40 ore)
Formazione SLgs 59

2005/2006

"Software didattico (produzione)" (32 ore) presso
IPSSCTP "R. Gorbux"

2006/2007

"Essere al centro" progetto LEGAMI" (30 ore) contro la dispersione
scolastica presso IPSSCTP "R. Gorbux" **2007/2008**

"Per una comunicazione linguistica efficace" (30 ore) presso scuola
secondaria di 1° grado F. Casavola

2009/2010

"English for life" (50 ore) presso scuola secondaria di 1° grado F. Casavola

**Attestato di frequenza "Organizzazione e metodologia
per l'evacuazione"** presso scuola secondaria di 1° grado **"F. Casavola"**

2010/2011

"Corso FUERSTEIN" (50 ore) metodologie per la didattica individualizzata e
sulle strategie per il recupero del disagio presso scuola secondaria di 1°
grado F. Casavola

Attestato corso di formazione per LAVORATORI (12 ore) presso ist comp.
"Cianciotta-Modugno"

Attestato di frequenza "Sicurezza sul lavoro-compiti e

Responsabilità" presso scuola secondaria di 1° grado F.
Casavola

2011/2012

“Interventi educativi su disturbi generalizzati dello sviluppo e ADHD” (30 ore) presso scuola secondaria di 1° grado F. Casavola

2016/2017 “Procedure e tecniche comportamentali dell’ABA” (20 ore)
presso ist comp Cianciotta- Modugno

2017/2018

“Valutazione e miglioramento” (25 ore) presso scuola
Mastromatteo Palo del Colle

Seminario “Riduciamo gli sprechi” associazione G.I.S.C.E.I. Bari

“Valutazione e Miglioramento” (25 ore) presso IC. Davanzati-Mastromatteo

Tutor PON: “Tessere insieme i fili della comunicazione”

Tutor PON: “English for Active 1”

2018/2019

“Progettare per competenze. La valutazione e la certificazione delle competenze e pratiche di didattica laboratoriale” (16 ore) presso IC.
Cianciotta-Modugno

Formazione referente e team antibullismo “Piattaforma Elisa”

2019/2020

“Utilizzo della piattaforma G-suite” (25 ore) presso IC. Cianciotta-Modugno

“Valutare e certificare” (12 ore) presso IC. Cianciotta-Modugno

2020/2021

“Regolamento europeo sulla protezione dei dati” (3 ore)
presso IC. Cianciotta-Modugno

“Dislessia Amica” (50 ore) presso IC. Cianciotta-Modugno

“Webinar sulla Cittadinanza digitale” (6 ore) on line “Vivi internet al meglio”

“Formazione per referenti di educazione civica” (40 ore) on line Rizzoli
education

“A scuola di cittadinanza digitale” (6 ore) on line Fondazione mondo digitale

Corso di formazione “Sono Stato IO” I.T.E.T. “De Viti De Marco” (durata
bennale)

2021/2022

“Tecniche per descrivere ed argomentare” (1 ora) Zanichelli editore

“Piattaforma eLearning L’inclusione degli alunni con disabilità” (25 ore)

On line Pearson Italia

“Strumenti digitali per stori, geografia e italiano” (10 ore) presso IC.

Cianciotta-Modugno

2022/2023

“Utilizzo del monitor Viewsonic” (2 ore) C2 Group

Corso do formazione “Festiva del giornalismo culturale” (12 ore) Università di Urbino

2023/2024

“Innovazione didattica Steam: dalle linee guida agli strumenti per la scuola secondaria di primo grado” (10 ore) Scuola Futura

“Stampante 3D: dall’idea al progetto per la scuola secondaria” (10 ore) Scuola Futura

“Attestato di idoneità tecnica per l’espletamento dell’incarico di “addetto antincendio” Attività di livello 2

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura B1 • Capacità di scrittura A2
- Capacità di espressione orale A2

CAPACITÀ E COMPETENZE Capacità organizzative e relazionali, Acquisite attraverso esperienze lavorative RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in

Abilità nella gestione dei rapporti con i colleghi e con esperti esterni persone, in

situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità relazionali

con il pubblico acquisita da esperienza di
volontariato.

CAPACITÀ E Coordinamento progetti e concorsi

COMPETENZE Attività di volontariato in parrocchia (catechista)

ORGANIZZATIVE Attività in associazioni culturali del territorio Ad es.
coordinamento e Attività sportive 6° brevetto corsi di nuoto amministrazione di
persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Pagina 4 - Curriculum vitae di

Turchiano Angela Chiara

<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

CAPACITÀ E COMPETENZE -Conoscenze informatiche:

TECNICHE Sistema operativo Windows,

Con computer, attrezzature Software: Pacchetto Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint), Acrobat, LIM
specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E

Disegno artistico, realizzazione abiti e strutture teatrali, addobbi...

COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E

Mostre, concorsi e progetti scolastici locali e nazionali

COMPETENZE

Competenze non precedentemente
indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B – mezzo proprio

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30/6/2003

Firma: **Angela-Chiara Turchiano**