



**I.C. "DON BOSCO SANTO - MANZONI" - ANDRIA**  
Sede Legale: Piazza San Giovanni Bosco, 9 - 76123 ANDRIA (BT)  
Indirizzo di riferimento: Via Caneva, 12 - 76123 ANDRIA (BT)  
BAIC86000B - CF. 90090920720 - Tel. 0883/246309  
baic86000b@istruzione.it - baic86000b@pec.istruzione.it  
Sito Web: [www.donboscosantomanzoni.edu.it](http://www.donboscosantomanzoni.edu.it)  
CODICE UNIVOCO UFWLFT



Protocollo come da segnatura informatica

Al Sito Web della Scuola  
All'albo  
Agli atti  
A tutta la comunità scolastica

## DECRETO INDIVIDUAZIONE E NOMINA R.U.P.

**Oggetto:** NOMINA R.U.P.- PNRR, Missione 4 "Istruzione e ricerca"- Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento"- *NEXT GENERATION CLASSROOM*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*.

**Titolo Progetto:** "Cre@ttiva"

**Codice Progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-23381

**CUP:** C84D23000310006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.M. n. 161 del 14 giugno 2022 recante "Adozione del Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il D.M. n. 218 dell'8 agosto 2022 relativo al riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'articolo 10 del D.L. 129 del 28 Agosto 2018;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

**Firmato digitalmente da LILLA BRUNO**

**VISTO** il progetto trasmesso da questa Istituzione scolastica in data 22/02/2023 avente il seguente codice: M4C1I3.2-2022-961-P-23381;

**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca -Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. AOOGABMI-REGISTRO UFFICIALE U.0040392 del 17/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica I.C. DON BOSCO SANTO MANZONI-ANDRIA per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Cre@ttiva”, CUP: C84D23000310006, identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23381, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2583 del 14/04/2023;

**CONSIDERATA** la necessità di inserire nel Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 il finanziamento relativo al Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione 1 “Next generation classroom”, pari ad € 202.801,03;

**VISTA** la delibera n. 5 del 06.02.2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto in oggetto e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F;

**VISTA** l'azione di disseminazione prot. n. 2580 del 14.04.2023;

**RICHIAMATE** le LINEE GUIDA ANAC n.3/2016;

**TENUTO CONTO** che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente l'acquisto di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;

**TENUTO CONTO** della necessità, pertanto, di nominare il RUP ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della lg. n. 241/90;

## **DECRETA**

di individuare, così come previsto dall'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, quale **RUP (Responsabile Unico del Procedimento)**, il Dirigente scolastico **Dr.ssa Lilla Bruno**, fino al termine del suo incarico come **Dirigente Scolastico Reggente presso l'I.C. Don Bosco Santo Manzoni**, in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” -Azione 1– **“Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento”-NEXT GENERATION CLASSROOMS**, avendo il medesimo inquadramento giuridico e competenze professionali in linea con il suddetto incarico, e stante l'assenza di conflitto d'interessi o cause ostative alla sua individuazione quali quelle di cui al comma 2, dell'art.42 del codice dei contratti, né condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, del Titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art.35-bis del D.Lgs.165/2001.

<b>Finanziamento</b>	<b>Progetto</b>	<b>Importo Autorizzato Progetto</b>
<b>PNRR Investimento M4C1-3.2, MIM - Scuola 4.0 – Azione 1</b> <b>Next Generation Classrooms – Trasformazione aule in ambienti innovativi di apprendimento</b>	<b>Titolo Progetto: “Cre@ttiva”</b> <b>Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-23381</b> <b>CUP: C84D23000310006</b>	<b>€ 202.801,03</b>

**Firmato digitalmente da LILLA BRUNO**

**Il RUP:**

- ☐ formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione di ogni atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture;
- ☐ cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
- ☐ cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- ☐ segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
- ☐ fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;
- ☐ acquisisce il CIG SIMOG;
- ☐ verifica la documentazione amministrativa (quando la SA appaltante non la attribuisca a una commissione di gara appositamente nominata);
- ☐ verifica le offerte anormalmente basse, secondo il procedimento regolato dall'art. 97 del Codice dei contratti;
- ☐ verifica lo **sviluppo tempestivo del processo di realizzazione dell'appalto**, sia con riferimento alla fase di affidamento, che con riferimento alla stipulazione e all'avvio dell'esecuzione dello stesso (VEDI d.l. n.77/2021 conv. in legge 108/2021 per consentire l'ottimale realizzazione degli appalti connessi al PNRR).

**I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo non oneroso.**

**L'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, o, comunque, fino al termine dell'incarico come Dirigente Scolastico presso l'I.C. Don Bosco Santo Manzoni, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli per il periodo di competenza.**

**Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito web nella sezione Amministrazione Trasparente e all' Albo di questa Istituzione Scolastica**

**DICHIARA INOLTRE**

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
Dr.ssa Lilla Bruno

*Firmato digitalmente*

Andria, fa fede la data del protocollo

**Firmato digitalmente da LILLA BRUNO**