



I.C. "DON BOSCO SANTO - MANZONI" - ANDRIA

Sede Legale: Piazza San Giovanni Bosco, 9 - 76123 ANDRIA (BT)
Indirizzo di riferimento: Via Caneva, 12 - 76123 ANDRIA (BT)
BAIC86000B - CF. 90090920720 - Tel. 0883/246309
baic86000b@istruzione.it - baic86000b@pec.istruzione.it
Sito Web: www.donboscosantomanzoni.edu.it
CODICE UNIVOCO UFWLFT



Protocollo come da segnatura informatica

Andria, 14.02.2023

Determina a contrarre per l'affidamento diretto avente ad oggetto il servizio di assistenza tecnica specialistica mirata per ripristino n. 2 laboratori d'informatica plesso Manzoni, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato e integrato dal D. L.gs 56/2017 e s.m.i.

CIG: ZC839F5DC8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto del servizio di cui all'oggetto tramite affidamento diretto;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai **servizi e ai beni informatici e di connettività**, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

CONSIDERATA l'urgenza del servizio in oggetto;

VISTA la richiesta di sopralluogo inviata da questo Istituto scolastico con prot. n. 641 del 25.01.2023 a 3d educational quale fornitore che non ha mai contrattato con l'I.C. Don Bosco Santo Manzoni (principio di rotazione);

A SEGUITO DI sopralluogo effettuato da 3d educational in data 31 gennaio 2023 a seguito del quale due tecnici hanno constatato che per il ripristino dei due laboratori d'informatica presso il plesso Manzoni sarebbe servito un intervento tecnico suddiviso in più giornate durante le quali si sarebbe provveduto a riconfigurare le impostazioni di rete, a verificare ed aggiornare le versioni del browser, fornire, installare e configurare n. 2 switch, vari patch cord per il collegamento di tutte le postazioni presenti, a sistemare gli armadi rack e gli accessori presenti ed infine a testare e collaudare gli apparecchi;

VISTO il preventivo di 3d educational prot. n. 1102 del 13.02.2023;

CONSIDERATA l'urgenza di ripristinare i due laboratori in oggetto in vista dell'espletamento delle prove invalsi;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO che nel procedere alla richiesta di disponibilità al servizio l'istituto **ha invitato** un operatore economico seguendo il criterio del **principio di rotazione**;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.36, comma 2, lett.a del D.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

RITENUTO il servizio di cui all'oggetto all'operatore **3d educational** per un importo pari a € 2.500,00 Iva esclusa, rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;

Firmato digitalmente da LILLA BRUNO

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., ad affidare il servizio oggetto della presente all'operatore all'operatore economico **3d educational**;

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € **2.500,00**, IVA esclusa, da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto

Art. 4

Il servizio oggetto della presente dovrà essere attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla di stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico **Lilla Bruno**.

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

*Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Digitalmente dal
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Lilla Bruno*